



Samen voor
een betere
leefwereld!

JAARVERSLAG
2023

JAARVERSLAG 2023

WOORD VAN DE VOORZITTERS

Beste lezer

Onze beleving van het jaar 2023 kent misschien wel wat gelijkenissen met het weerbeeld van het afgelopen jaar. Het idee dat we met een kletsnat jaar te maken kregen, klopt natuurlijk met de gegevens van het KMI; maar datzelfde rapport geeft ook aan dat we het een zeer warm jaar was. De zeer natte herfst overheerst de herinnering aan een paar zonnige, zelfs hete periodes... Datzelfde gevoel zou je misschien kunnen hebben over de realisaties van vorig jaar.

In tegenstelling tot de afgelopen jaren was er geen échte crisis die ons voor harde keuzes stelde, maar toch zorgden zowel meteorologische stormen als onrust op financieel, politiek en sociaal vlak voor heel wat bezorgde geluiden. Ook al werd er op de achtergrond hard aan verder gewerkt, toch zou de ogenschijnlijke stilte rond projecten als de vernieuwde site Coppens voor de ophaaldienst of het toekomstproject VerdeR voor site Noord, een schaduw kunnen werpen op de werking van IGEAN.

Desondanks bracht 2023 ook heel wat positief nieuws. De Belgische economie toonde heel wat veerkracht en heeft de energiecrisis van een jaar eerder goed verteerd. Met de goedkeuring van het Instrumentendecreet en het Decreet Woonreservegebieden zetten we een volgende stap in de richting van de bouwshift.

Het Lokaal Materialenplan werd goedgekeurd en biedt aan besturen en intercommunales duidelijke richtlijnen en handvaten om verder te werken aan een schone en duurzame toekomst. Initiatieven als het Vlaams Kampioenschap Tegelwippen brengen lokaal bestuur en inwoner op een laagdrempelige manier samen om klimaatdoelstellingen te bereiken. Gemeente Kontich haalde overigens een mooie 2e plaats in de categorie met gemeenten met minder dan 25 000 inwoners.

De blikvangers in dit jaarverslag illustreren een aantal 'warme momenten' die het gevolg zijn van het enthousiasme en de dynamiek die een intergemeentelijke samenwerking met zich meebrengt. We houden de vinger aan de pols wanneer er nieuwe regelgeving gepubliceerd wordt en bieden onze expertise aan ter ondersteuning van de lokale besturen. Door dienstverlening overkoepelend door IGEAN te laten organiseren, boeken we niet alleen tijdswinst voor onze individuele besturen, maar voeren we ze ook (kosten-)efficiënter uit. Dat weten we natuurlijk al langer, maar toch beschrijven we ze graag in dit jaarverslag.

Het is een geruststelling om te weten én te ervaren dat in alle omstandigheden de kracht van onze samenwerking, ons beter maakt.

ERIK BROECKX

voorzitter IGEAN
milieu en veiligheid

RIK FRANS

voorzitter IGEAN
dienstverlening

INHOUD

BLIKVANGERS

VRIJGAVEBESLUITEN ALS INSTRUMENT IN WETGEVING VOOR WOONRESERVEGEBIEDEN	6
VRIJSTELLING VAN ADVIESVERPLICHTING IN WONINGKWALITEITSPROCEDURES.....	8
ONZE FIETSLEASING IS EEN GROOT SUCCES!.....	10
HET ENERGIEK WIJKLOKET ZET BUURTEN AAN TOT RENOVEREN.....	12
GEMEENTELIJK RUIMTELIJK BELEIDSPAN HOVE	14
2023 IN CIJFERS EN LETTERS.....	16

MISSIE EN VISIE

ONZE MISSIE	20
ONZE VISIE	21
ONZE WAARDEN.....	22
ONZE BASELINE.....	23

STRUCTUUR EN ORGANISATIE

BEDRIJFSFICHE	24
AANDEELHOUDERS - AANDELEN.....	25
RAAD VAN BESTUUR.....	28
COMMISSARIS-REVISOR.....	29
PERSONEEL EN DIENSTEN	30
SAMENWERKING EN OVERLEG	32

FINANCIËLE RAPPORTERING

VERKLARING.....	33
BESLUIT	34
VERSLAG VAN DE COMMISSARIS-REVISOR	35
JAARREKENING.....	36

AANWEZIGHEDEN EN VERGOEDINGEN	78
-------------------------------------	----

VRIJGAVEBESLUITEN ALS INSTRUMENT IN WETGEVING VOOR WOONRESERVEGEBIEDEN

Om de langetermijndoelstellingen van de bouwshift te realiseren, werd de wetgeving om woonreservegebieden aan te snijden gewijzigd. Met het Decreet Woonreservegebieden werd een 'stolp' geplaatst op de nog onbebouwde delen van woonreservegebieden (geldig vanaf 7.07.2023). Het aansnijden van onbebouwd woonreservegebied kan pas als de gemeenteraad het gebied 'vrijgeeft'.

De belangrijkste wijzigingen ten opzichte van de tot hiertoe geldende regeling zijn:

- Het aansnijden van onbebouwde gronden in woonreservegebied is dus niet meer mogelijk via een principieel akkoord of via rechtstreekse aanvragen voor verkavelingen of groeps-woningbouw.
- Bouwen of verkavelen kan slechts worden toegestaan op grond van een 'vrijgavebesluit', een voorafgaand gemeenteraads-besluit tot de vrijgave van een woonreservegebied (of een samenhangend deel ervan).
- In dit vrijgavebesluit worden voorwaarden bepaald voor een kwalitatieve ontwikkeling van het gebied. Er kunnen ook lasten opgelegd worden.
- Eigenaars van gronden kunnen de gemeente verzoeken een gebied vrij te geven door een concreet project voor te leggen.

In het decreet wordt de verzamel-term 'woonreservegebieden' gebruikt, dit omvat zowel woon-uitbreidingsgebieden als gebieden met specifieke gewestplan-

voorschriften zoals reservegebied voor woonwijken, woonreservegebied en woonaanslijdingsgebied.

IGEAN BIJDE OPMAAK VAN VRIJGAVE-BESLUITEN

Een vrijgavebesluit dient opgemaakt te worden door het gemeentebestuur. De procedure om een vrijgavebesluit op te maken omvat o.a.

- het organiseren van een vooroverleg (optioneel);
- het opmaken van plan-mer-screening en bijhorende adviezen en ontheffing opvragen;
- het organiseren van een openbaar onderzoek na voorlopige vaststelling door de gemeenteraad;
- het organiseren van een adviesronde;
- het coördineren van de adviezen, opmerkingen en bezwaren;
- goedkeuring door de gemeenteraad.

IGEAN kan lokale besturen ondersteunen bij zowel de inhoudelijke opmaak van een vrijgavebesluit als bij de begeleiding van de procedure.

Noot: Voor de opmaak van een vrijgavebesluit moet het projectterrein aan strenge voorwaarden voldoen (conform het gemeentelijk ruimtelijk structuurplan of beleidsplan, niet gelegen in overstromingsgebied, goede knooppunten en voorzieningswaarde, ...). Indien een vrijgavebesluit niet mogelijk zou zijn voor een projectterrein, kan IGEAN samen met het lokaal bestuur op zoek gaan naar de best mogelijke oplossing (bv. de opmaak van een ruimtelijk uitvoeringsplan).

VRIJGAVEBESLUITEN IN SCHELLE

In opdracht van het college van burgemeester en schepenen van Schelle, maakt IGEAN drie vrijgavebesluiten binnen de gemeente.

Enerzijds wordt een vrijgavebesluit opgemaakt voor een onbebouwd terrein dat gelegen is in het woonuitbreidingsgebied Tuinlei. Anderzijds worden twee vrijgavebesluiten opgemaakt voor twee restpercelen die slechts deels in woonuitbreidingsgebied liggen. Er werd beslist om drie aparte vrijgavebesluiten op te maken voor de verschillende project terreinen, gezien deze niet aan elkaar grenzen.



IGEAN ONDERSTEUNT LOKALE BESTUREN ZOWEL BIJ DE INHOUDELIJKE OPMAAK VAN EEN VRIJGAVEBESLUIT ALS BIJ DE BEGELEIDING VAN DE PROCEDURE.

VRIJSTELLING VAN ADVIESVERPLICHTING IN WONINGKWALITEITSPROCEDURES

In 2023 heeft de minister van wonen IGEAN en de lokale besturen vrijgesteld van adviesverplichting / ontvoogd in procedures woningkwaliteit (Vlaamse Codex Wonen).

De woningcontroleur van IGEAN (en/of de gemeentelijke woningcontroleur) zijn vanaf nu bevoegd voor het verlenen van een advies ongeschikt en/of onbewoonbaar of overbewoning aan de burgemeester. De burgemeester kan op basis van het advies van de (inter-) gemeentelijke woningcontroleur een besluit nemen in het woningkwaliteitsdossier.

VERKORTEN VAN DE PROCEDURES

De vrijstelling heeft een grote impact op de doorlooptijd van procedures ongeschikt- en onbewoonbaarheid. De (inter-)gemeentelijke woningcontroleur voert in elke procedure een vooronderzoek uit.

De bevindingen van het onderzoek worden in een technisch verslag genoteerd, waarin de vastgestelde gebreken worden toegewezen aan categorie I, II of III.

Kent het betrokken pand voldoende gebreken in één van de categorieën van het technisch verslag, dan kan dit aanleiding geven tot een ongeschikt en/of onbewoonbaarheid. In het verleden moest IGEAN in deze procedures extra advies vragen aan Wonen in Vlaanderen, door de ontvoogding kunnen wij deze stap overslaan.

De doorlooptijd van de procedure wordt hierdoor aanzienlijk verkort.

VRIJSTELLINGSDOSSIER

Aan de ontvoogding is een lang voorbereidend traject vooraf gegaan. IGEAN heeft in 2021 een infovergadering georganiseerd met de lokale besturen en Wonen in Vlaanderen.

Om vrijgesteld te worden, moet er voldaan worden aan tal van voorwaarden, zoals het beschikken over voldoende, gekwalificeerde woningcontroleurs en een proactief woningkwaliteitsbeleid voeren. IGEAN heeft het vrijstellingsdossier voorbereid en voorgelegd aan de gemeenteraad van de betrokken lokale besturen.

Wonen in Vlaanderen heeft nadien het dossier onderzocht en vastgesteld dat wij voldoen aan alle voorwaarden. De minister van wonen heeft als laatste zijn goedkeuring gegeven aan het dossier en de vrijstelling van adviesverplichting in een ministerieel besluit bekrachtigd.



**DOOR DE ONTVOOGDING
WORDT DE DOORLOOPTIJD
VAN DE PROCEDURE
AANZIENLIJK VERKORT.**

ONZE FIETSLEASING IS EEN GROOT SUCCES!

IGEAN sensibiliseert al jaren het gebruik van de fiets bij onze medewerkers. Fietsen biedt immers vele voordelen.

- Met de fiets doe je efficiënte en snelle verplaatsingen naar en van het werk. Hierdoor daalt de woonwerk tijd en de vaak bijhorende stress. Dit verhoogt de fysieke en mentale gezondheid, wat leidt tot een betere werk & gezin balans.
- Het heeft een positieve impact op omgeving en omwonenden want zorgt voor minder milieuvervuiling, minder druk op openbare ruimten (parkings, wegen), minder hinderlijk lawaai, ... en resulteert dan ook in een lagere ecologische voetafdruk.
- De kosten voor de medewerker dalen, aangezien ze geen tweede wagen moeten aanschaffen. Bovendien heeft (elektrisch) fietsen een zeer lage verbruikskosten. Daarenboven krijgen medewerkers een fietsvergoeding van de werkgever.
- De kosten voor de werkgever dalen én het bedrijfsimago verbetert! Gezonde medewerkers, dus minder ziekteverzuim. Geen file, dus ook minder laatkomers. Minder wagens onderweg, dus minder parkeerterruimte nodig.

RAAMOVEREENKOMST

Om het gebruik van de fiets voor woon-werk extra te stimuleren, besloten we eind 2018 om het inruilen van een deel van het budget van de eindejaarspremie voor het leasen van een fiets mogelijk te maken.

In 2019 sloten we hiervoor een eerste raamovereenkomst voor de operationele leasing van fietsen af met de leasemaatschappij Cyclobility.

In de loop van 2022 hebben we een nieuwe raamovereenkomst opgemaakt waar ook de lokale besturen die aangesloten zijn bij IGEAN van gebruik van kunnen maken. We werken hiervoor samen met o2o uit Gent.

De overeenkomst voorziet verschillende types van fietsen en omvat naast de huurprijs voor de fiets eveneens een onderhoudscontract, een pechbijstand en een verzekering tegen schade en diefstal. Het leasecontract geldt voor een periode van 36 of 48 maanden en steunt op de lokale fietshandelaars die maximaal kunnen ingezet worden.

o2o beschikt o.a. over een klantendienst die 24/24u bereikbaar is. Een eenvoudige en gebruiksvriendelijke tool helpt onze medewerkers verder bij het berekenen van het leasebedrag voor de fiets naar keuze.

Je kan in de tool zelf je fiets simuleren. Nadien ga je langs bij één van de vele fietshandelaars die aangesloten zijn bij o2o en test je een aantal fietsen uit. Eenmaal je droomfiets gevonden, vraag je aan de fietshandelaar een offerte op. Je laadt nadien zelf offerte op in de tool zodat deze goedgekeurd kan worden door de personeelsdienst. Als medewerker volg je het proces op in de tool.

EEN GROOT SUCCES

Eind 2023 leasden al 61 medewerkers van IGEAN een fiets. Ook sloten er alvast 22 gemeentebesturen aan bij onze raamovereenkomst. Samen goed voor heel wat extra fietskilometers! Ons project werd intussen ook al door heel wat intercommunales overgenomen.



EIND 2023 LEASDEN AL 61 MEDEWERKERS VAN IGEAN EEN FIETS. OOK SLOTEN ER 22 GEMEENTEBESTUREN AAN BIJ ONZE RAAMOVEREENKOMST.

HET ENERGIEK WIJKLOKET ZET BUURTEN AAN TOT RENOVEREN

De Vlaamse langetermijn-renovatiestrategie bepaalt dat alle gebouwen tegen 2050 een EPC-label A moeten hebben en fossiel-vrij moeten verwarmen. Om deze ambitieuze doelstellingen waar te maken, moeten meer dan 100.000 woningen per jaar gerenoveerd worden.

Vanuit het Lokaal Energie- en Klimaatpact worden lokale besturen bovendien aangespoord om deze renovatiegolf wijkgericht op gang te trekken. IGEAN werkte daarom een ondersteunende dienst op maat uit: het Energiek wijkloket.

INFORMEREN EN DREMPEL VERLAGEN

Met deze wijkgerichte formule konden gemeenten de diensten van het Energiek loket strategisch inzetten in buurten waar de (renovatie)nood het hoogst is. De typologie van de aanwezige woningen en energieverbruiksgegevens waren hierbij bepalende criteria.

De werkwijze van het wijkloket verliep telkens in twee stappen:

Stap 1: informatiesessie

Het bezoek van het wijkloket werd gelanceerd met een informatiesessie waarop de hele buurt aan de hand van een persoonlijke brief werd uitgenodigd. Tijdens deze sessie bracht een medewerker van het Energiek loket een brede schets over de voordelen van een toekomstgerichte energetische renovatie en de ondersteuningsmaatregelen waarop de bewoners beroep kunnen doen. Tijdens deze infoavond konden bewoners meteen ook kennis maken met een renovatiecoach en een huisbezoek inplannen.

Stap 2: renovatieadvies op maat

In de dagen volgend op de infosessies ging de renovatiecoach van IGEAN op huisbezoek in de wijk. Tijdens deze huisbezoeken kregen de bewoners advies op maat van hun woning: van energiebesparende tips, tot eerste hulp bij energetische

renovatiewerken. Via deze weg konden inwoners die grotere renovatieplannen hadden meteen doorstromen naar de andere diensten van het Energiek Huis. Denk aan de gratis renovatiebegeleidingstrajecten of ondersteuning bij het aanvragen van de Mijn VerbouwLening- en Premie.

5 WIJKEN, 75 GEZINNEN

In 2023 ontvingen vijf buurten uit vijf gemeenten bezoek van het Energiek Wijkloket: Boom, Brasschaat, Edgem, Rumst en Stabroek. In totaal namen 120 wijkbewoners deel aan een infosessies en kregen 75 gezinnen renovatieadvies aan huis.

Dankzij een samenwerking met SAAMO, bereikte het loket in de gemeente Boom bovendien ook tal van inwoners uit de sociaal kwetsbare doelgroep.

In 2024 zal het Energiek loket neerstrijken is nog zes andere gemeenten.



MET DEZE WIJKGERICHTE FORMULE KUNNEN GEMEENTEN DE DIENSTEN VAN HET ENERGIEK LOKET STRATEGISCH INZETTEN IN BUURTEN WAAR DE (RENOVATIE-) NOOD HET HOOGST IS.



GEMEENTELIJK RUIMTELIJK BELEIDSPLAN HOVE

ONDERSTEUNING PROVINCIAAL RUIMTELIJK BELEIDSPLAN ANTWERPEN (PBRA)

De provincie Antwerpen heeft een nieuw Beleidsplan Ruimte (PBRA). Dit beleidsplan vervangt vanaf 13 februari 2024 het oude Ruimtelijk Structuurplan van de Provincie Antwerpen (RSPA) uit 2001.

Met een ruimtelijk beleidsplan kan de provincie de hedendaagse ruimtelijke uitdagingen aanpakken op een 'strategische' manier.

In de 'strategische visie' werkt de provincie aan de hand van hedendaagse ruimtelijke principes zoals zuinig ruimtegebruik aan nieuwe ruimtelijke strategieën, bijvoorbeeld het uitbouwen van een samenhangend ecologisch netwerk.

In de 'beleidskaders' gaat de provincie aan de slag met deze

strategieën rond drie thema's: sterke (mobiliteits)netwerken, levendige kernen en verdichting/ontdichting.

RUIMTELIJK BELEIDSPLAN

IGEAN zal de aangesloten gemeente besturen adviseren en ondersteunen bij projecten waarvoor het provinciaal beleidsplan relevant is. IGEAN zal bovendien de lokale besturen informeren over de wijzigende juridische context die geldt bij de opmaak van RUP's waarin beleidsopties voorgesteld worden.

Samen met het lokaal bestuur gaan we op zoek naar de best mogelijke oplossing, rekening houdend met een ruimere context, zoals de klimaatdoelstellingen die opgenomen zijn in de goedgekeurde klimaatplannen van de lokale besturen.

GEMEENTELIJKE RUIMTELIJKE BELEIDSPLANNING

Het provinciaal beleidsplan zet lokale besturen aan om hun eigen gemeentelijk ruimtelijk structuurplan te herzien. Ook de gemeentes kunnen al een ruimtelijk beleidsplan opmaken wanneer het ruimtelijk structuurplan niet meer voldoet aan de hedendaagse noden op vlak van ruimtelijke planning.

Gemeentes kunnen rekenen op de expertise van IGEAN voor de opmaak van een gemeentelijk beleidsplan ruimte zoals 20 jaar geleden bij de opmaak van de gemeentelijke structuurplannen.

RUIMTELIJK BELEIDSPLAN HOVE ALS PIONIER

Momenteel is IGEAN al gestart met de opmaak van het gemeentelijk ruimtelijk beleidsplan van Hove, als één van de eerste gemeenten in Vlaanderen.



"SAMEN MET DE GEMEENTE WERKEN WE AAN DE GESCHIKTE INVULLING DIE OOK REKENING HOUDT MET BV. KLIMAATDOELSTELLINGEN.

Hove neemt binnenkort de eerste officiële stap in de procedure: de publicatie en publieke raadpleging van de conceptnota. De conceptnota werd uitgewerkt door IGEAN in samenwerking met de gemeentelijke diensten en adviesraden.

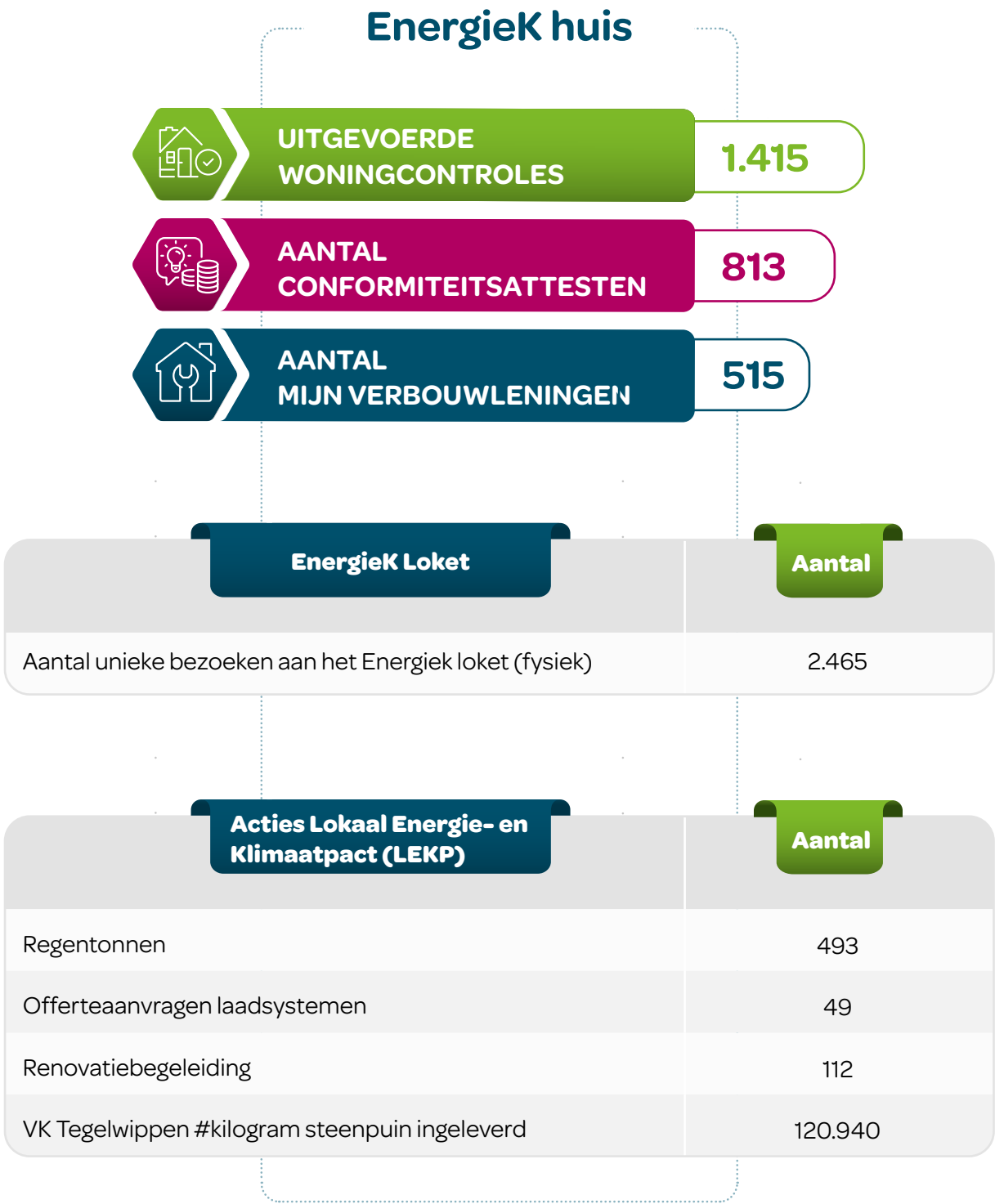
Naast de inhoudelijke uitwerking van deze conceptnota verzorgde en begeleidde IGEAN de gemeente reeds bij een evaluatie van en terugblik op het ruimtelijk beleid, de aanstelling van een bureau voor de milieueffectenrapportage (strategische MER), werksessies met inwoners, een infomarkt en een burgerbevraging.

Van het pionierswerk dat in Hove wordt verricht, kunnen de andere IGEAN-gemeentes dankbaar gebruik maken. Op basis van de ervaringen in Hove werkt IGEAN aan een sjabloon en een gestroomlijnde werkwijze op maat van de gemeente.

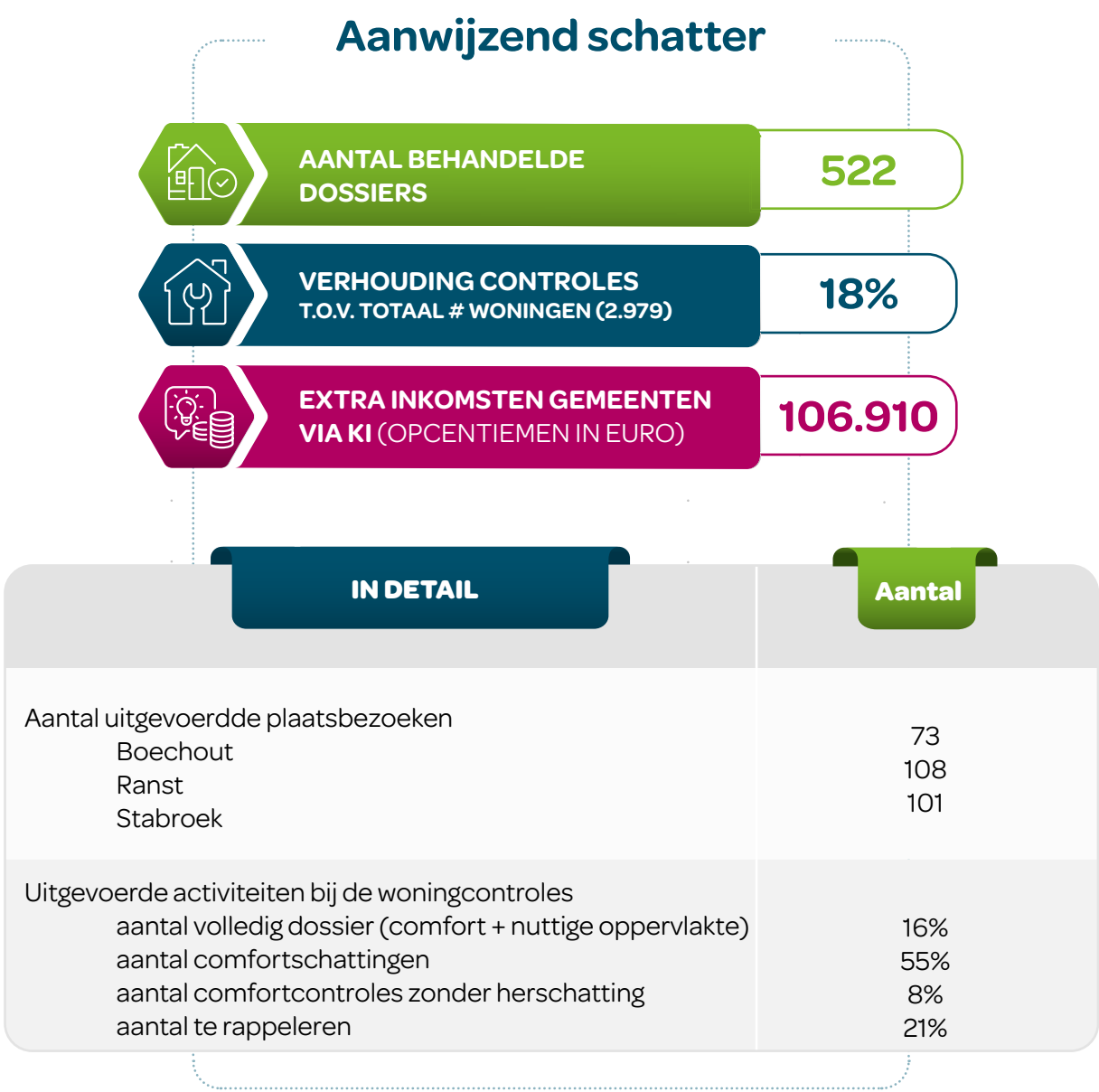


2023 IN CIJFERS EN LETTERS

TEAM ENERGIEK HUIS



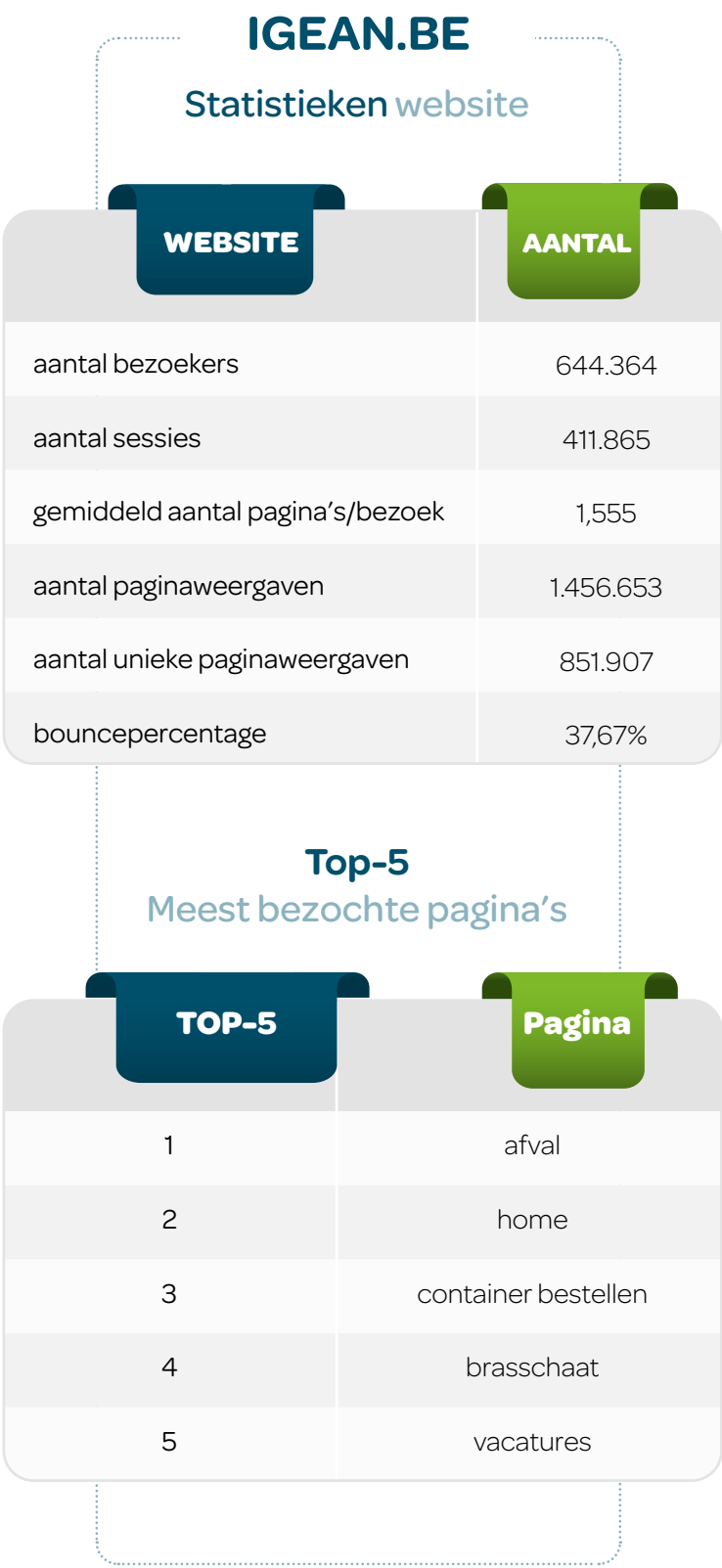
TEAM HANDHAVING - AANWIJZEND SCHATTER



TEAM HANDHAVING - OMGEVING



TEAM COMMUNICATIE - WEBSITE



MISSIE - VISIE – WAARDEN

ONZE MISSIE

IGEAN wil een deskundige en betrouwbare partner zijn van de aangesloten lokale besturen. Op een proactieve, vooruitstrevende en kostenefficiënte manier spelen wij in op hun behoeften en bouwen we samen aan een optimale lokale leefomgeving.



DESKUNDIG EN BETROUWBAAR

IGEAN wil steeds op al haar activiteitsdomeinen een hoge graad van deskundigheid aanbieden. Steeds up-to-date, integer, duidelijk en transparant zijn, maken van IGEAN een betrouwbare partner.



VOORUITSTREVENDE

IGEAN wil zowel voor bestaande als voor nieuwe vragen steeds zoeken naar actuele oplossingen. We willen steeds de “Best Beschikbare Oplossing” vinden. Daar waar nodig ontwikkelen we zelf nieuwe oplossingen.



PARTNER VAN DE AANGESLOTEN BESTUREN

IGEAN wil niet zo maar een partner zijn. IGEAN wil de evidente reflex zijn voor alles wat een lokaal bestuur zelf niet kan of wil doen, of wat we samen beter kunnen. IGEAN wil daarvoor de preferente partner zijn.



KOSTENEFFICIËNT

Optimale inzet van de middelen, daar draait goed bestuur rond. Samen kunnen we met beperkte middelen meer bereiken. Dat kan zich uiten in een betere dienstverlening en/of een lagere kostprijs.



PROACTIEF

IGEAN wil zelf steeds de voelsprietten uitsteken om nieuwe noden in een vroeg stadium te detecteren. Het gaat zowel om wat er van de hogere overheden komt, als om behoeften die leven bij de lokale besturen zelf. Het antwoord op deze nieuwe noden dragen wij actief uit naar onze besturen.



OPTIMALE LOKALE LEEFOMGEVING

Lokaal kunnen wij samen met de besturen de leef-, woon- en werkomgeving van de inwoners gunstig beïnvloeden en zelfs vormen.



SAMEN

Samen is de rode draad door ons verhaal. Samen zijn we beter en staan we sterker. Samen maken wij het verschil! Samen gaan we voor ons doel: een optimale lokale leefomgeving.

ONZE VISIE

WONEN

Wonen is meer dan ooit een basisrecht. Het betaalbaar houden blijft dan ook dé uitdaging. De lokale besturen zijn de regisseurs van het woonbeleid. Door intergemeentelijk samen te werken rond dit woonbeleid kan meer aandacht besteed worden aan de kwaliteit van het bestaande woningpatrimonium en aan klimaatneutraliteit. IGEAN wil samen met de besturen creatief inspelen op nieuwe en betaalbare woonvormen, -formules en -projecten.

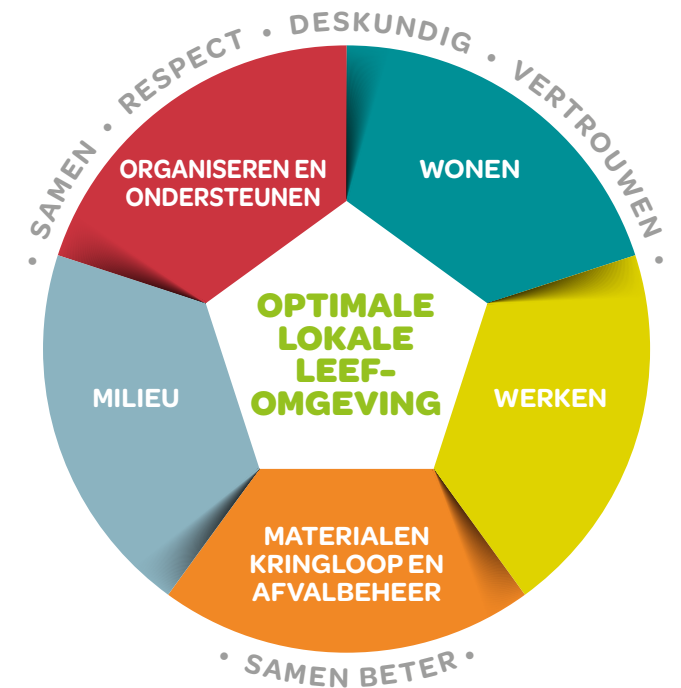
De multidisciplinaire aanpak maakt van IGEAN de partner bij uitstek om meer complexe woon- en reconversieprojecten te realiseren. We gaan hierbij uit van de eigen expertise, maar staan in overleg met het lokale bestuur open voor samenwerking met anderen.

MATERIALENKRINGLOOP EN AFVALBEHEER

Door preventie van afval en hergebruik van materialen te stimuleren werkt IGEAN mee aan een duurzame materialenkringloop en een vermindering van de hoeveelheid afval. Afval dat niet kan vermeden worden, zamelen we gesorteerd en op de best mogelijke manier in, rekening houdend met het principe “de vervuiler betaalt”. Dit afval wordt volgens de best beschikbare technologie verwerkt tot nieuwe grondstoffen en energie.

MILIEU

IGEAN ontwikkelt en realiseert samen met de gemeenten een lokaal milieu- en klimaatbeleid. De nieuwe omgevingsvergunning met een integratie van de milieu- en de stedenbouwkundige vergunning bevestigt het belang van een multidisciplinair team van deskundigen dat snel inspeelt op de wensen en noden van de deelnemende besturen. IGEAN wil een voortrekker zijn in het energie- en klimaatbeleid en richt zich met concrete acties ook rechtstreeks tot de burger.



WERKEN

IGEAN wil de preferente partner zijn van de lokale besturen om kwalitatieve bedrijventerreinen te ontwikkelen en te beheren en een beleid uit te bouwen dat aangepast is aan de noden van de lokale ondernemers. Een goede ruimtelijke ordening met aandacht voor beeldkwaliteit en duurzaamheid is hierbij van belang.

Daarnaast blijft IGEAN volop inzetten op veilig werken en op welzijn op het werk, zowel bij de aangesloten besturen als binnen de eigen organisatie.

ORGANISEREN EN ONDERSTEUNEN

Investeren in samenwerken rendeert. Als expertisecentrum wil IGEAN samen met de gemeenten inspelen op maatschappelijke en regelgevende evoluties. IGEAN biedt het forum waarop nieuwe initiatieven en samenwerkingsvormen kunnen voorgesteld, uitgewerkt en gerealiseerd worden. Binnen het werkingsgebied van IGEAN zien wij ruime mogelijkheden om ook kleinschalige initiatieven kansen te bieden, te begeleiden en te ondersteunen.

Dit alles met een ruim draagvlak en in een overlegmodel.

MISSIE - VISIE – WAARDEN

ONZE WAARDEN

samen - respect – deskundig - vertrouwen

SAMEN

Samen is onze centrale waarde, de essentie van ons bestaan.

RESPECT

Maximaal respect voor iedereen die bij IGEAN betrokken is, garandeert een duurzame en stabiele samenwerking.

De drie voornaamste groepen die bij IGEAN betrokken zijn, zijn voor ons:

1. de lokale besturen en hun vertegenwoordigers
2. de inwoners
3. de medewerkers

Concreet:

- Naar de lokale besturen willen wij de uitbouw van een langdurige vertrouwensrelatie binnen een intergemeentelijk gedachtengoed. Ons respect uit zich onder andere in aanspreekbare medewerkers, transparantie, oog voor wensen, verwachtingen en eigenheid.
- Naar het publiek willen wij een correcte dienstverlening, bereikbaar en aanspreekbaar zijn, regelmatig informeren, vlotte behandeling van meldingen en klachten.
- Voor onze medewerkers willen we een lange termijn partner zijn, waarin opleiding, ontwikkeling van talenten, evenwicht en waardering maken dat ze graag IGEAN-er zijn en dat ook uitdragen.

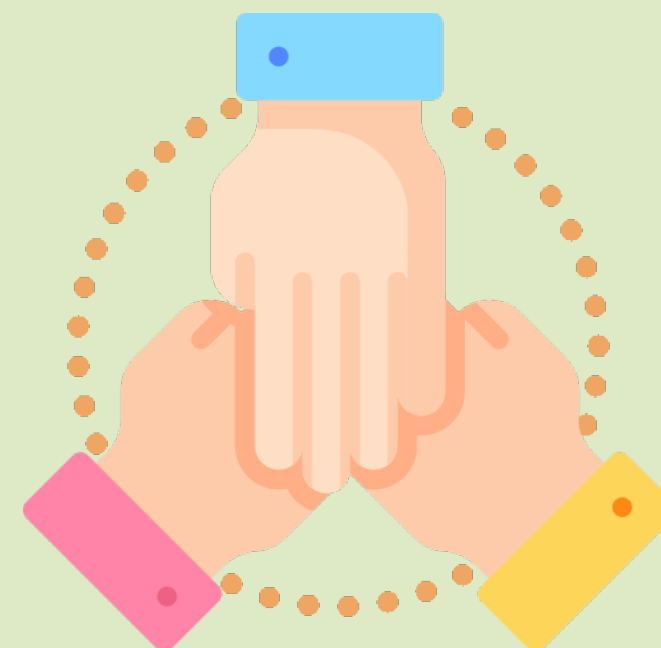
DESKUNDIG

Deskundigheid is een van de belangrijkste bronnen van de meerwaarde die we leveren.

VERTROUWEN

Vertrouwen is de basis voor elke lange termijnrelatie.

ONZE BASELINE



samen beter

STRUCTUUR EN ORGANISATIE

BEDRIJFSFICHE

Opgericht als burgerlijke vennootschap die de vorm van een coöperatieve vennootschap met beperkte aansprakelijkheid heeft aangenomen bij KB van 3 januari 1969 en daarna meermaals gewijzigd. Volgens het decreet van 6 juli 2001 over de intergemeentelijke samenwerking omgevormd tot een dienstverlenende vereniging "IGEAN dienstverlening".

De statuten van IGEAN dienstverlening werden goedgekeurd door de buitengewone algemene vergadering van 8.11.2003 en door de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur op 1.04.2004 en werden daarna een aantal keer gewijzigd.

Een statutenwijziging van IGEAN dienstverlening werd goedgekeurd door de buitengewone algemene vergadering van 17.06.2016 en door de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur op 3.10.2016 en werd gepubliceerd in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad van 13.07.2017 onder nummer 17101787.

ZETEL EN BURELEN VAN DE DIENSTVERLENENDE VERENIGING

Doornaardstraat 60
2160 Wommelgem
T 03 350 08 11
info@igean.be

ZWEMBAD

Revalidatiecentrum Pulderbos
Reebergenlaan 4
2242 Pulderbos
T 03 464 03 91

Een volgende statutenwijziging van IGEAN dienstverlening werd goedgekeurd door de algemene vergadering van 28.06.2019 en door de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur op 23.10.2019 en werd gepubliceerd in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad van 23.01.2020 onder nummer 20014130.

Een daaropvolgende statutenwijziging van IGEAN dienstverlening werd goedgekeurd door de algemene vergadering van 19.06.2020 en door de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur op 25.01.2021.

De laatste statutenwijziging van IGEAN dienstverlening werd goedgekeurd door de algemene vergadering van 25.06.2021 en door de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur op 23.11.2021 en werd gepubliceerd in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad van 25.02.2022 onder nummer 22027066.

AANDEELHOUDERS – AANDELEN

1. aandelen vast kapitaal
aandeelhouders A: gemeenten
aandeelhouders B: andere deelnemers
2. aandelen variabel kapitaal
aandeelhouder C: IGEAN milieu & veiligheid
aandeelhouder D: alle deelnemers

IGEAN dienstverlening		
A. Gemeenten	aantal inwoners per 01.01.2023	aandelen
Aartselaar	14.776	1.855
Antwerpen	536.079	5.000
Boechout	13.820	1.652
Boom	18.998	2.294
Borsbeek	11.334	1.352
Brasschaat	38.623	4.776
Brecht	30.380	3.599
Edegem	22.775	2.986
Essen	19.619	2.391
Hemiksem	12.107	1.441
Hove	8.456	1.065
Kalmthout	19.430	2.388
Kapellen	27.743	3.449
Kontich	21.628	2.642
Lint	8.551	1.096
Malle	16.000	1.896
Mortsel	26.421	3.356
Niel	10.798	1.329
Ranst	19.604	2.421
Rumst	15.415	1.883
Schelle	8.669	1.078
Schilde	20.304	2.518
Schoten	34.389	4.336
Stabroek	18.858	2.380
Wijnegem	10.436	1.220
Wommelgem	13.241	1.624
Wuustwezel	21.638	2.564
Zandhoven	13.363	1.642
Zoersel	22.439	2.781
Zwijndrecht	19.549	2.452
Algemeen totaal	1.075.443	71.466

STRUCTUUR EN ORGANISATIE

B. Anderen	
OCMW Aartselaar	5
OCMW Boechout	5
OCMW Boom	5
OCMW Borsbeek	5
OCMW Brasschaat	5
OCMW Brecht	5
OCMW Edegem	5
OCMW Essen	5
OCMW Hemiksem	5
OCMW Hove	5
OCMW Kalmthout	5
OCMW Kapellen	5
OCMW Kontich	5
OCMW Lint	5
OCMW Malle	5
OCMW Mortsel	5
OCMW Niel	5
OCMW Ranst	5
OCMW Rumst	5
OCMW Schelle	5
OCMW Schilde	5
OCMW Schoten	5
OCMW Stabroek	5
OCMW Wijnegem	5
OCMW Wommelgem	5
OCMW Wuustwezel	5
OCMW Zandhoven	5
OCMW Zoersel	5

OCMW Zwijndrecht	5
Pontes	5
Vlotter	5
AGB Boom Plus	5
AGB Fluctus Schelle	5
AGB Kontich	5
IGEAN M&V	5
PZ Grens	5
PZ Hekla	5
PZ Minos	5
PZ Noord	5
PZ Rupel	5
PZ Voorkempen	5
PZ Zara	5
HVZ Rand	5
WV Kina	5
WZG Voorkempen	5
WZN Edegem	5
Subtotaal B	230
C. IGEAN milieu en veiligheid	200.000
D. Alle deelnemers	-
Totaal aandelen vast kapitaal: A + B	71.696

STRUCTUUR EN ORGANISATIE

RAAD VAN BESTUUR

In 2023 kwam de raad van bestuur samen op 18.01 (digitaal), 15.02 (fysiek), 22.03 (fysiek), 26.04 (fysiek), 31.05 (digitaal), 5.07 (digitaal), 13.09 (fysiek), 18.10 (fysiek), 15.11 (digitaal) en 13.12.2023 (hybride).

Samenstelling op 31 december 2023:

Aartselaar	Eddy Vermoesen	bestuurder
Boom	Jeroen Baert	bestuurder
Brasschaat	Goele Fonteyn	bestuurder
Hemiksem	Jenne Meyvis	bestuurder
Hove	Lenn De Cleene	bestuurder
Kontich	Cindy Vanbaeden	bestuurder
Malle	Sanne Van Looy	bestuurder
Niel	Steven Mattheus	bestuurder
Ranst	Johan De Ryck	bestuurder
Schelle	Vera Goris	bestuurder
Schilde	Dirk Bauwens	bestuurder
Schoten	Walter Brat	bestuurder
Stabroek	Rik Frans	bestuurder
Wuustwezel	Dieter Wouters	bestuurder
Zwijndrecht	Ann Van Damme	bestuurder
Brasschaat	Bart Brughmans	bestuurder raadg. stem
Lint	Karolien Aerts	bestuurder raadg. stem
Wommelgem	Jan Herthogs	bestuurder raadg. stem

ADVIESCOMITÉ MILIEU - ENERGIEK HUIS

In 2023 kwam het adviescomité milieu samen op 24.05 en 7.11.2023.

De Kredietcommissie (energielening) kwam samen op 4.10.2023.

COMMISSARIS-REVISOR

De opdracht voor IGEAN dienstverlening en IGEAN milieu & veiligheid werd tijdens de jaarvergadering van 25.06.2021 toegekend aan de firma HLB - Dodémont - Van Impe & C°BV CVBA, Roderveldlaan 3, 2600 Antwerpen, voor de boekjaren 2021-2023.

IGEAN DIENSTVERLENING ALS ZELFSTANDIGE GROEPERING

Sinds 1 januari 2021 treedt IGEAN dienstverlening op als zelfstandige groepering voor volgende activiteiten:

1. Intergemeentelijke handhaving ruimtelijke ordening
2. Intergemeentelijke werking lokaal woonbeleid
3. Intergemeentelijke werking EnergieK huis
4. Intergemeentelijke werking aanwijzend schatter.

Alle betrokken gemeenten hebben hiertoe het inwendig reglement van de zelfstandige groepering goedgekeurd evenals de daarbij horende bijlagen met per activiteit een projectfiche met het concreet aanbod. De kostprijs van deze intergemeentelijke werking wordt per activiteit berekend en verdeeld over diegenen die effectief ingetekend hebben.

Dit “kostendelend” principe behoort samen met de rationalisering en het verminderen van beheers- en exploitatiekosten tot de basisprincipes van de zelfstandige groepering. Wat we samen kunnen doen, doen we beter !”

STRUCTUUR EN ORGANISATIE

PERSONEEL EN DIENSTEN

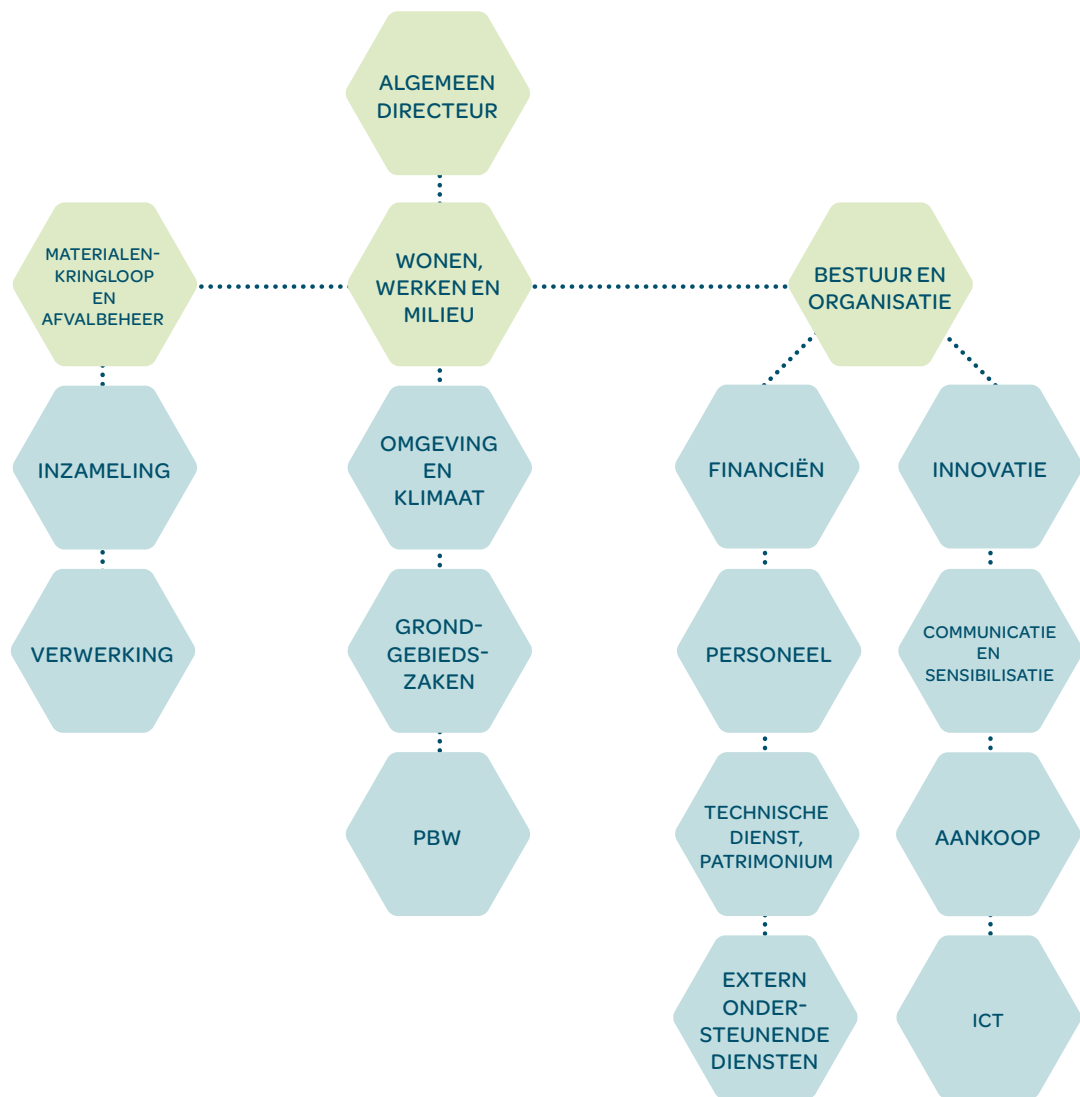
In 2023 kwamen er 8 nieuwe medewerkers in dienst bij IGEAN dienstverlening. Er gingen 7 medewerkers uit dienst. Hiervan gingen 4 medewerkers vrijwillig op zoek naar een nieuwe uitdaging. We vierden ook 1 pensionering. Bij 2 ging het om gedwongen ontslag.

Enkele teams, zoals onder andere team vastgoedtransacties en wonen, werden uitgebreid. In de teams zoals bijvoorbeeld vastgoedtransacties, projecten en wonen

ging het om vervangingen van medewerkers die uit dienst gingen.

Op 31.12.2023 telde IGEAN dienstverlening in totaal 53 personeelsleden.

Het huidige organigram van IGEAN ziet er als volgt uit:



Het geëngageerd team van experts en consultants ondersteunt lokale besturen bij hun verplichte regisseursrol op het vlak van woonbeleid, met als belangrijkste accent: de woningkwaliteit verbeteren.

Katrijn Peeters, teamleider wonen, klimaat en EnergieK huis



Het M-team leidt samen het geheel van activiteiten en medewerkers van IGEAN. We bereiden de strategische beslissingen voor om een kwaliteitsvolle, klantgerichte dienstverlening te verzekeren en op die manier bij te dragen tot de realisatie van een betere lokale leefomgeving.

Jo Bridts, algemeen directeur

Ons financieel team wil zowel aan onze eigen diensten als aan de aangesloten besturen, tijdig kwaliteitsvolle, relevante en accurate financiële dienstverlening verstrekken. Denk hierbij aan rapporteringen, cashflowmanagement, kredieten, begroting,...

Dit alles steeds in functie van het doel van de gebruiker en binnen de richtlijnen van het management team.

Robert-Jan Van Os, directeur financiën



STRUCTUUR EN ORGANISATIE

SAMENWERKING EN OVERLEG



De Vlaamse streekontwikkelingsintercommunales hebben samen met de VVSG Vlinter opgericht. Vlinter behartigt en verwoordt de belangen van de aangesloten intercommunales.

Met deze samenwerking wordt gestreefd naar een grotere impact bij de beleidsvoorbereiding op de terreinen waar de intercommunales voor streekontwikkeling actief zijn. Bovendien wordt er via Vlinter informatie,



Poolstok is een coöperatieve vennootschap waarin publieke en non-profit organisaties als vennoot deelnemen door eenmalig aandelen te kopen. Hierdoor ontstaat een in-house relatie tussen Poolstok en haar klanten waardoor deze kunnen afnemen van de raamovereenkomsten zonder zelf een overheidsopdracht uit te schrijven. Poolstok ontzorgt met andere woorden door haar klanten te ondersteunen bij al hun P&O-vragen.

IGEAN dienstverlening is vennoot bij Poolstok en heeft 12 aandelen in de algemene vergadering. IGEAN milieu en veiligheid is vennoot bij Poolstok en heeft 81 aandelen in de algemene vergadering.



kennis en ervaring uitgewisseld. IGEAN dienstverlening behoudt haar inschrijving ten bedrage van 4 500 euro bij CIPAL Schaubroeck. In de raad van bestuur van 27.03.2019 heeft IGEAN dienstverlening Johan De Ryck, lid van de raad van bestuur, aangesteld als afgevaardigde van IGEAN dienstverlening voor alle algemene vergaderingen van deze legislatuur.

CONFERENTIE BURGEMEESTERS RUPELSTREEK

Sinds het najaar 2016 leidt IGEAN dienstverlening het secretariaat van de conferentie burgemeesters Rupelstreek. De conferentie burgemeesters Rupelstreek bestaat uit de gemeenten Aartselaar, Boom, Hemiksem, Niel, Rumst en Schelle. Er wordt enkele malen per jaar een bijeenkomst georganiseerd waarbij thema's van gemeenschappelijk belang aan bod komen.

FINANCIËLE RAPPORTERING JAARREKENING

VERKLARING

De raad van bestuur brengt verslag uit over de hierna vermelde onderwerpen.

1. Informatie omtrent de belangrijke gebeurtenissen na afsluiting.
Er hebben zich na het einde van het boekjaar geen belangrijke gebeurtenissen voorgedaan.
2. Inlichtingen over de omstandigheden die de ontwikkeling van de vennootschap aanmerkelijk kunnen beïnvloeden.
Er zijn geen bijzondere omstandigheden te vermelden.
3. Informatie omtrent de werkzaamheden op gebied van onderzoek en ontwikkeling.
Er gebeurden geen werkzaamheden op gebied van onderzoek en ontwikkeling.
4. Behoud van de waarderingsregels.
De waarderingsregels werden genomen in continuïteit van de vennootschap.
5. Gegevens betreffende het bestaan van bijkantoren van de vennootschap.
De vennootschap heeft geen bijkantoren.
6. Gebruik door de vennootschap van financiële instrumenten.
De vennootschap gebruikt geen financiële instrumenten op een wijze die van betekenis is voor de beoordeling van haar activa, passiva, financiële positie en resultaat.
7. Vervulling door de commissaris van uitzonderlijke werkzaamheden of van bijzondere opdrachten.
Door de commissaris werden geen uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten vervuld.
8. Belangen van vermogensrechtelijke aard die strijdig zijn met de genomen beslissingen (art. 134 § 1 W. Venn.). Geen bestuurder heeft een rechtstreeks of onrechtstreeks strijdig belang van vermogensrechtelijke aard gehad met genomen beslissingen of uitgevoerde verrichtingen die behoren tot de bevoegdheid van de raad van bestuur.
9. Besluiten door de raad van bestuur inzake kapitaalverhogingen en/of uitgifte van converteerbare obligaties of warrants (art. 608 W. Venn.).
Er hebben geen kapitaalverhogingen noch uitgiften van converteerbare obligaties of warrants plaatsgevonden in de loop van het voorbije boekjaar.
10. Risico's en onzekerheden.
Alle gekende risico's en onzekerheden werden vermeld en gewaardeerd in de jaarrekening.

FINANCIËLE RAPPORTERING

JAARREKENING

BESLUIT

In overeenstemming met de wet en bij toepassing van de statuten heeft de raad van bestuur verslag uitgebracht over de werking van onze dienstverlenende vereniging tijdens het boekjaar 2023.

Het verslag van de commissaris-revisor wordt aan de raad van bestuur meegedeeld.

De raad van bestuur stelt voor de winst van het boekjaar 2023 te verdelen als volgt, zoals blijkt uit de resultatenrekening:

Totale winst	47.536,23 euro
Onbeschikbare reserve	47.536,23 euro

De raad van bestuur stelt voor het jaarverslag en de jaarrekening over het boekjaar 2023 goed te keuren.

De raad van bestuur bevestigt tevens, dat er sedert 1 januari 2024 tot op heden geen gebeurtenissen hebben plaatsgehad, uitgezonderd de in dit jaarverslag reeds vermelde, die de werking van IGEAN dienstverlening in belangrijke mate zouden kunnen beïnvloeden hebben.

De raad van bestuur verzoekt u dan ook kwijting te willen geven aan de bestuurders, en de commissaris-revisor voor de vervulling van hun mandaat tijdens het afgelopen boekjaar 2023.

Goedgekeurd door de raad van bestuur van IGEAN dienstverlening te Wommelgem op 8 mei 2024.

Namens de raad van bestuur

Jo Bridts
algemeen directeur

Rik Frans
voorzitter IGEAN dienstverlening

VERSLAG VAN DE COMMISSARIS-REVISOR

De commissaris heeft tijdens de raad van bestuur van 8 mei 2024 mondeling verslag uitgebracht over zijn werkzaamheden. Het definitieve verslag vindt u in de jaarrekening hieronder.

FINANCIËLE RAPPORTERING

JAARREKENING

JAARREKENING

VOL-INB 1

JAARREKENING EN/OF ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK VAN VENNOOTSCHAPPEN EN VERENIGINGEN NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN

IDENTIFICATIEGEGEVENS (op datum van neerlegging)

NAAM: IGEAN dienstverlening

Rechtsvorm: Coöperatieve vennootschap

Adres: Doornwaardstraat Nr.: 60 Bus:

Postnummer: 2160 Gemeente: Wommelgem

Land: België

Rechtspersonenregister (RPR) - Ondernemingsrechtbank van Antwerpen, afdeling Antwerpen

Internetadres¹: www.igean.be

E-mailadres¹: financien@igean.be

Ondernemingsnummer 0206.767.574

DATUM 21 / 02 / 2022 van de neerlegging van het recentste stuk dat de datum van bekendmaking van de oprichtingsakte en van de akte tot statutenwijziging vermeldt.

Deze neerlegging betreft:

X de JAARREKENING in EURO goedgekeurd door de algemene vergadering van 20 / 06 / 2024

X de ANDERE DOCUMENTEN

met betrekking tot

het boekjaar dat de periode dekt van 01 / 01 / 2023 tot 31 / 12 / 2023

het vorig boekjaar van de jaarrekening van 01 / 01 / 2022 tot 31 / 12 / 2022

De bedragen van het vorige boekjaar zijn X2022² identiek met die welke eerder openbaar werden gemaakt.

Totaal aantal neergelegde bladen: 42 Nummers van de secties van het standaardmodel die niet werden neergelegd omdat ze niet dienstig zijn: 6.1, 6.2.1, 6.2.2, 6.2.3, 6.2.4, 6.2.5, 6.3.4, 6.3.5, 6.3.6, 6.4.1, 6.4.2, 6.5.1, 6.5.2, 6.7.2, 6.12, 6.14, 6.17, 6.18.1, 6.18.2, 6.20, 9, 11, 12, 13, 14, 15

1 Facultatieve vermelding.

2 Schrappen wat niet van toepassing is.

Bridts Jo Algemeen directeur

Frans Rik Voorzitter van de Raad van Bestuur

OCR9002

Nr.	0206.767.574	VOL-inb 2.1
-----	--------------	-------------

LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARISSSEN EN VERKLARING BETREFFENDE EEN AANVULLENDE OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE

LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARISSSEN

VOLLEDIGE LIJST met naam, voornamen, beroep, woonplaats (adres, nummer, postnummer en gemeente) en functie in de vennootschap	
Eddy Vermoesen Kardinaal Cardijnlaan 16, 2630 Aartselaar, België	Ondervoorzitter van de Raad van Bestuur 06/03/2013 -
Goele Fonteyn Hoge Akker 32, 2930 Brasschaat, België	Bestuurder 20/03/2019 -
Jenne Meyvis Lindelei 94, 2620 Hemiksem, België	Bestuurder 16/06/2017 -
Koen Volckaerts Dahliastraat 17, 2540 Hove (Antwerpen), België	Bestuurder 20/03/2019 - 26/09/2023
Cindy Vanbaeden Antwerpsesteenweg 99, 2550 Kontich, België	Bestuurder 20/03/2019 -
Johan De Ryck Massenhovensesteenweg 74 bus 0001, 2520 Ranst, België	Bestuurder 20/03/2019 -
Vera Goris Fabiolalaan 18, 2627 Schelle, België	Bestuurder 20/03/2019 -
Dirk Bauwens Amazonenlaan 9, 2970 Schilde, België	Ondervoorzitter van de Raad van Bestuur 20/03/2019 -
Walter Brat André Ullenslei 43, 2900 Schoten, België	Bestuurder 20/03/2019 -
Rik Frans Esdoornlaan 52, 2940 Stabroek, België	Voorzitter van de Raad van Bestuur 21/12/2016 -
Dieter Wouters Ringdreef 13, 2990 Wuustwezel, België	Bestuurder 06/03/2013 -
Ann Van Damme Kerkplein 25 bus 0202, 2070 Zwijndrecht, België	Bestuurder 06/03/2013 -
Jo Bridts Fabiolalaan 94 bus 3.1, 2627 Schelle, België	Zaakvoerder 20/03/2013 -
Steven Mattheus Albrecht Rodenbachstraat 24, 2845 Niel, België	Bestuurder 22/12/2021 -
Jeroen Baert Beukenlaan 118, 2850 Boom, België	Bestuurder 01/01/2022 -
Sanne Van Looy Antwerpsesteenweg 277 bus 4, 2390 Malle, België	Bestuurder 01/01/2022 -
Lenn De Cleene J. F. Gellyncklaan 247 bus 5, 2540 Hove (Antwerpen), België	Bestuurder 20/12/2023 -

LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARISSEN (VERVOLG)

VOLLEDIGE LIJST met naam, voornamen, beroep, woonplaats (adres, nummer, postnummer en gemeente) en functie in de vennootschap

HLB DODEMONT - VAN IMPE & Co

Nr.: 0428.148.201

Berchemstadionstraat 76 bus 9, 2600 Berchem (Antwerpen), België

Lidmaatschapsnr.: B00013

Commissaris

25/06/2021 - 20/06/2024

Vertegenwoordigd door:

Guy Cox

(bedrijfsrevisor)

Berchemstadionstraat 76 bus 9, 2600 Berchem (Antwerpen), België

Lidmaatschapsnr.: A02465

VERKLARING BETREFFENDE EEN AANVULLENDE OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE

Het bestuursorgaan verklaart dat geen enkele opdracht voor nazicht of correctie werd gegeven aan iemand die daar wettelijk niet toe gemachtigd is met toepassing van artikel 5 van de wet van 17 maart 2019 betreffende de beroepen van accountant en belastingadviseur.

De jaarrekening ~~werd~~ / **werd niet*** geverifieerd of gecorrigeerd door een gecertificeerd accountant of door een bedrijfsrevisor die niet de commissaris is.

In bevestigend geval, moeten hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke gecertificeerde accountant of bedrijfsrevisor en zijn lidmaatschapsnummer bij zijn Instituut, evenals de aard van zijn opdracht:

- A. Het voeren van de boekhouding van de vennootschap**,
- B. Het opstellen van de jaarrekening**,
- C. Het verifiëren van de jaarrekening en/of
- D. Het corrigeren van de jaarrekening.

Indien taken bedoeld onder A. of onder B. uitgevoerd zijn door accountants of door fiscaal accountants, kunnen hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke accountant of fiscaal accountant en zijn lidmaatschapsnummer bij het Instituut van de Belastingadviseurs en de Accountants (IBA), evenals de aard van zijn opdracht.

Naam, voornamen, beroep en woonplaats	Lidmaatschaps-nummer	Aard van de opdracht (A, B, C en/of D)

* Schrappen wat niet van toepassing is.

** Facultatieve vermelding.

JAARREKENING

BALANS NA WINSTVERDELING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
ACTIVA				
Oprichtingskosten	6.1	20	.....	.....
VASTE ACTIVA		21/28	569.318,39	691.752,10
Immateriële vaste activa	6.2	21	.....	.....
Materiële vaste activa	6.3	22/27	551.920,51	674.354,22
Terreinen en gebouwen		22	319.769,67	388.971,08
Installaties, machines en uitrusting		23	18.640,81	27.128,38
Meubilair en rollend materieel		24	213.510,03	258.254,76
Leasing en soortgelijke rechten		25	.....	.....
Overige materiële vaste activa		26	.....	.....
Activa in aanbouw en vooruitbetalingen		27	.....	.....
Financiële vaste activa	6.4/6.5.1	28	17.397,88	17.397,88
Verbonden ondernemingen	6.15	280/1	.....	.....
Deelnemingen		280	.....	.....
Vorderingen		281	.....	.....
Ondernemingen waarmee een deelnemingsverhouding bestaat	6.15	282/3	.....	.....
Deelnemingen		282	.....	.....
Vorderingen		283	.....	.....
Andere financiële vaste activa		284/8	17.397,88	17.397,88
Aandelen		284	13.400,38	13.400,38
Vorderingen en borgtochten in contanten		285/8	3.997,50	3.997,50

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
VLOTTENDE ACTIVA		29/58	108.249.735,39	96.232.546,54
Vorderingen op meer dan één jaar		29	35.918.071,46	27.047.555,29
Handelsvorderingen		290	.....	.....
Overige vorderingen		291	35.918.071,46	27.047.555,29
Voorraden en bestellingen in uitvoering		3	62.793.468,94	64.238.930,43
Vorraden		30/36	62.793.468,94	64.238.930,43
Grond- en hulpstoffen		30/31	.....	.....
Goederen in bewerking		32	.....	.....
Gereed product		33	.....	.....
Handelsgoederen		34	.....	.....
Onroerende goederen bestemd voor verkoop		35	62.793.468,94	64.238.930,43
Vooruitbetalingen		36	.....	.....
Bestellingen in uitvoering		37	.....	.....
Vorderingen op ten hoogste één jaar		40/41	6.309.485,89	4.008.532,61
Handelsvorderingen		40	3.617.864,09	3.565.542,54
Overige vorderingen		41	2.691.621,80	442.990,07
Geldbeleggingen	6.5.1/6.6	50/53	12.309,43	12.233,64
Eigen aandelen		50	.....	.....
Overige beleggingen		51/53	12.309,43	12.233,64
Liquide middelen		54/58	3.150.292,15	861.922,26
Overlopende rekeningen	6.6	490/1	66.107,52	63.372,31
TOTAAL VAN DE ACTIVA		20/58	108.819.053,78	96.924.298,64

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
PASSIVA				
EIGEN VERMOGEN		10/15	4.755.290,65	4.707.629,42
Inbreng	6.7.1	10/11	3.396.200,00	3.396.075,00
Beschikbaar		110	.....	.....
Onbeschikbaar		111	3.396.200,00	3.396.075,00
Herwaarderingsmeerwaarden		12	11.985,53	17.979,08
Reserves		13	1.347.105,12	1.293.575,34
Onbeschikbare reserves		130/1	1.347.105,12	1.293.575,34
Statutair onbeschikbare reserves		1311	109.387,79	103.394,24
Inkoop eigen aandelen		1312	.....	.....
Financiële steunverlening		1313	.....	.....
Overige		1319	1.237.717,33	1.190.181,10
Belastingvrije reserves		132	.....	.....
Beschikbare reserves		133	.....	.....
Overgedragen winst (verlies)(+)/(-)		14	.....	.....
Kapitaalsubsidies		15	.....	.....
Voorschot aan de vennoten op de verdeling van het netto-actief ⁴		19	.....	.....
VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN		16	12.056.706,45	10.732.759,03
Voorzieningen voor risico's en kosten		160/5	12.056.706,45	10.732.759,03
Pensioenen en soortgelijke verplichtingen		160	.....	.....
Belastingen		161	.....	.....
Grote herstellings- en onderhoudswerken		162	321.395,93	321.395,93
Milieuverplichtingen		163	.....	.....
Overige risico's en kosten	6.8	164/5	11.735.310,52	10.411.363,10
Uitgestelde belastingen		168	.....	.....

4 Bedrag in mindering te brengen van de andere bestanddelen van het eigen vermogen

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
SCHULDEN		17/49	92.007.056,68	81.483.910,19
Schulden op meer dan één jaar	6.9	17	29.513.329,84	31.301.099,70
Financiële schulden		170/4	27.710.530,68	29.498.300,54
Achtergestelde leningen		170	220.300,00	220.300,00
Niet-achtergestelde obligatieleningen		171	.....	.....
Leasingschulden en soortgelijke schulden		172	.....	.....
Kredietinstellingen		173	27.490.230,68	29.278.000,54
Overige leningen		174	.....	.....
Handelsschulden		175	.....	.....
Leveranciers		1750	.....	.....
Te betalen wissels		1751	.....	.....
Vooruitbetalingen op bestellingen		176	1.802.799,16	1.802.799,16
Overige schulden		178/9	.....	.....
Schulden op ten hoogste één jaar	6.9	42/48	61.399.463,11	49.500.266,16
Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen		42	37.197.213,68	37.279.092,16
Financiële schulden		43	16.871.894,92	4.745.769,68
Kredietinstellingen		430/8	16.871.894,92	4.745.769,68
Overige leningen		439	.....	.....
Handelsschulden		44	972.821,28	2.826.241,52
Leveranciers		440/4	972.821,28	2.826.241,52
Te betalen wissels		441	.....	.....
Vooruitbetalingen op bestellingen		46	5.494.065,37	3.917.910,14
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten	6.9	45	863.219,86	731.004,66
Belastingen		450/3	375.556,48	240.907,10
Bezoldigingen en sociale lasten		454/9	487.663,38	490.097,56
Overige schulden		47/48	248,00	248,00
Overlopende rekeningen	6.9	492/3	1.094.263,73	682.544,33
TOTAAL VAN DE PASSIVA		10/49	108.819.053,78	96.924.298,64

RESULTATENREKENING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Bedrijfsopbrengsten		70/76A	10.094.027,86	9.264.618,19
Omzet	6.10	70	8.797.768,91	3.134.325,57
Voorraad goederen in bewerking en gereed product en bestellingen in uitvoering: toename (afname)		71	-1.445.461,49	4.116.345,14
Geproduceerde vaste activa		72		
Andere bedrijfsopbrengsten	6.10	74	2.741.720,44	2.013.947,48
Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten	6.12	76A		
Bedrijfskosten		60/66A	7.354.069,36	8.608.369,93
Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen		60	893.727,59	3.854.134,98
Aankopen		600/8	893.727,59	3.854.134,98
Voorraad: afname (toename)		609		
Diensten en diverse goederen		61	1.380.528,32	1.738.943,87
Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	6.10	62	3.554.053,31	3.336.138,34
Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa		630	185.056,32	180.670,05
Waardeverminderingen op voorraden, op bestellingen in uitvoering en op handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen)	6.10	631/4		
Voorzieningen voor risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen en terugnemingen)	6.10	635/8	1.323.947,42	-541.850,23
Andere bedrijfskosten	6.10	640/8	16.756,40	40.332,92
Als herstructureringskosten geactiveerde bedrijfskosten		649		
Niet-recurrente bedrijfskosten	6.12	66A		
Bedrijfswinst (Bedrijfsverlies)		9901	2.739.958,50	656.248,26

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Financiële opbrengsten		75/76B	163.735,49	113.595,81
Recurrente financiële opbrengsten		75	163.735,49	113.595,81
Opbrengsten uit financiële vaste activa		750	260,00	
Opbrengsten uit vlottende activa		751	163.245,57	109.799,82
Andere financiële opbrengsten	6.11	752/9	229,92	3.795,99
Niet-recurrente financiële opbrengsten	6.12	76B		
Financiële kosten		65/66B	2.759.782,54	616.167,16
Recurrente financiële kosten	6.11	65	2.759.782,54	616.167,16
Kosten van schulden		650	2.755.894,72	607.698,74
Waardeverminderingen op vlottende activa andere dan voorraden, bestellingen in uitvoering en handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen)		651		
Andere financiële kosten		652/9	3.887,82	8.468,42
Niet-recurrente financiële kosten	6.12	66B		
Winst (Verlies) van het boekjaar vóór belasting		9903	143.911,45	153.676,91
Onttrekking aan de uitgestelde belastingen		780		
Overboeking naar de uitgestelde belastingen		680		
Belastingen op het resultaat	6.13	67/77	96.375,22	100.770,27
Belastingen		670/3	96.375,22	100.770,27
Regularisering van belastingen en terugneming van voorzieningen voor belastingen		77		
Winst (Verlies) van het boekjaar		9904	47.536,23	52.906,64
Onttrekking aan de belastingvrije reserves		789		
Overboeking naar de belastingvrije reserves		689		
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar		9905	47.536,23	52.906,64

RESULTAATVERWERKING

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Te bestemmen winst (verlies)	9906	47.536,23	52.906,64
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar	(9905)	47.536,23	52.906,64
Overgedragen winst (verlies) van het vorige boekjaar	14P		
Onttrekking aan het eigen vermogen	791/2		
aan de inbreng	791		
aan de reserves	792		
Toevoeging aan het eigen vermogen	691/2	47.536,23	52.906,64
aan de inbreng	691		
aan de wettelijke reserve	6920		
aan de overige reserves	6921	47.536,23	52.906,64
Over te dragen winst (verlies)	(14)		
Tussenkost van de vennoten in het verlies	794		
Uit te keren winst	694/7		
Vergoeding van de inbreng	694		
Bestuurders of zaakvoerders	695		
Werknemers	696		
Andere rechthebbenden	697		

STAAT VAN DE MATERIËLE VASTE ACTIVA

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
TERREINEN EN GEBOUWEN			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8191P	xxxxxxxxxxxxxxx	2.012.877,02
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8161	1.724,25	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8171		
Overboekingen van een post naar een andere	8181		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8191	2.014.601,27	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8251P	xxxxxxxxxxxxxxx	177.725,85
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8211		
Verworven van derden	8221		
Afgeboekt	8231		
Overgeboekt van een post naar een andere	8241		
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8251	177.725,85	
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8321P	xxxxxxxxxxxxxxx	1.801.631,79
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8271	70.925,66	
Teruggenomen	8281		
Verworven van derden	8291		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8301		
Overgeboekt van een post naar een andere	8311		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8321	1.872.557,45	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(22)	319.769,67	

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
INSTALLATIES, MACHINES EN UITRUSTING			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8192P	xxxxxxxxxxxxxx	235.835,58
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8162	6.666,79	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8172	.....	
Overboekingen van een post naar een andere	8182	.....	
Overboekingen van een post naar een andere		(+)/(-)	
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8192	242.502,37	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8252P	xxxxxxxxxxxxxx	1.191,46
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8212	.....	
Verworven van derden	8222	.....	
Afgeboekt	8232	.....	
Overgeboekt van een post naar een andere	8242	.....	
Overgeboekt van een post naar een andere		(+)/(-)	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8252	1.191,46	
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8322P	xxxxxxxxxxxxxx	209.898,66
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8272	15.154,36	
Teruggenomen	8282	.....	
Verworven van derden	8292	.....	
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8302	.....	
Overgeboekt van een post naar een andere	8312	.....	
Overgeboekt van een post naar een andere		(+)/(-)	
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8322	225.053,02	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(23)	18.640,81	

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
MEUBILAIR EN ROLLEND MATERIEEL			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8193P	xxxxxxxxxxxxxx	1.241.472,01
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8163	54.231,57	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8173	.....	
Overboekingen van een post naar een andere	8183	.....	
Overboekingen van een post naar een andere		(+)/(-)	
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8193	1.295.703,58	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8253P	xxxxxxxxxxxxxx	6.697,00
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8213	.....	
Verworven van derden	8223	.....	
Afgeboekt	8233	.....	
Overgeboekt van een post naar een andere	8243	.....	
Overgeboekt van een post naar een andere		(+)/(-)	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8253	6.697,00	
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8323P	xxxxxxxxxxxxxx	989.914,25
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8273	98.976,30	
Teruggenomen	8283	.....	
Verworven van derden	8293	.....	
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8303	.....	
Overgeboekt van een post naar een andere	8313	.....	
Overgeboekt van een post naar een andere		(+)/(-)	
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8323	1.088.890,55	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(24)	213.510,03	

Nr.	0206.767.574	VOL-inb 6.4.3
-----	--------------	---------------

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
ANDERE ONDERNEMINGEN - DEELNEMINGEN EN AANDELEN			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8393P	xxxxxxxxxxxxxxxx	13.400,38
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen	8363	.....	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8373	.....	
Overboekingen van een post naar een andere(+)/(-)	8383	.....	
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8393	13.400,38	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8453P	xxxxxxxxxxxxxxxx	.....
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8413	.....	
Verworven van derden	8423	.....	
Afgeboekt	8433	.....	
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8443	.....	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8453	.....	
Waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8523P	xxxxxxxxxxxxxxxx	.....
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8473	.....	
Teruggenomen	8483	.....	
Verworven van derden	8493	.....	
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8503	.....	
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8513	.....	
Waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8523	.....	
Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar	8553P	xxxxxxxxxxxxxxxx	.....
Mutaties tijdens het boekjaar(+)/(-)	8543	.....	
Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar	8553	.....	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(284)	13.400,38	
ANDERE ONDERNEMINGEN - VORDERINGEN			
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	285/8P	xxxxxxxxxxxxxxxx	3.997,50
Mutaties tijdens het boekjaar			
Toevoegingen	8583	.....	
Terugbetalingen	8593	.....	
Geboekte waardeverminderingen	8603	.....	
Teruggenomen waardeverminderingen	8613	.....	
Wisselkoersverschillen(+)/(-)	8623	.....	
Overige mutaties(+)/(-)	8633	.....	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(285/8)	3.997,50	
GECUMULEERDE WAARDEVERMINDERINGEN OP VORDERINGEN PER EINDE BOEKJAAR	8653	.....	

Nr.	0206.767.574	VOL-inb 6.6
-----	--------------	-------------

GELDBELEGGINGEN EN OVERLOPENDE REKENINGEN (ACTIVA)

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
OVERIGE GELDBELEGGINGEN			
Aandelen en geldbeleggingen andere dan vastrentende beleggingen	51	.....	.....
Aandelen - Boekwaarde verhoogd met het niet-opgevraagde bedrag	8681	.....	.....
Aandelen - Niet-opgevraagd bedrag	8682	.....	.....
Edele metalen en kunstwerken	8683	.....	.....
Vastrentende effecten	52	.....	.....
Vastrentende effecten uitgegeven door kredietinstellingen	8684	.....	.....
Termijnrekeningen bij kredietinstellingen	53	.....	.....
Met een resterende looptijd of opzegtermijn van			
hoogstens één maand	8686	.....	.....
meer dan één maand en hoogstens één jaar	8687	.....	.....
meer dan één jaar	8688	.....	.....
Hierboven niet-opgenomen overige geldbeleggingen	8689	12.309,43	12.233,64

OVERLOPENDE REKENINGEN

Uitsplitsing van de post 490/1 van de activa indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt

Over te dragen kosten .....	.....
Over te dragen kosten	66.107,52
.....	
.....	

Boekjaar
..... <i>66.107,52</i>

STAAT VAN DE INBRENG EN DE AANDEELHOUDERSSTRUCTUUR

STAAT VAN DE INBRENG

Inbreng

Beschikbaar per einde van het boekjaar	110P	xxxxxxxxxxxxxx	.....
Beschikbaar per einde van het boekjaar	(110)	.....	
Onbeschikbaar per einde van het boekjaar	111P	xxxxxxxxxxxxxx	3.396.075,00
Onbeschikbaar per einde van het boekjaar	(111)	3.396.200,00	

Eigen vermogen ingebracht door de aandeelhouders

In geld	8790	3.396.200,00	
waarvan niet volgestort	87901	2.612,50	
In natura	8791	.....	
waarvan niet volgestort	87911	.....	

	Codes	Bedragen	Aantal aandelen
Wijzigingen tijdens het boekjaar .....		.....	.....
.....			
.....			
.....			
Aandelen op naam	8702	xxxxxxxxxxxxxx	.....
Gedematerialiseerde aandelen	8703	xxxxxxxxxxxxxx	.....

Eigen aandelen

Gehouden door de vennootschap zelf		
Aantal aandelen	8722	.....
Gehouden door haar dochters		
Aantal aandelen	8732	.....

Verplichtingen tot uitgifte van aandelen

Als gevolg van de uitoefening van conversierechten		
Bedrag van de lopende converteerbare leningen	8740	.....
Bedrag van de inbreng	8741	.....
Maximum aantal uit te geven aandelen	8742	.....
Als gevolg van de uitoefening van inschrijvingsrechten		
Aantal inschrijvingsrechten in omloop	8745	.....
Bedrag van de inbreng	8746	.....
Maximum aantal uit te geven aandelen	8747	.....

Aandelen

Verdeling		
Aantal aandelen	8761	.....
Daaraan verbonden stemrecht	8762	.....
Uitsplitsing volgens de aandeelhouders		
Aantal aandelen gehouden door de vennootschap zelf	8771	.....
Aantal aandelen gehouden door haar dochters	8781	.....

	Boekjaar
Bijkomende toelichting met betrekking tot de inbreng (waaronder de inbreng in nijverheid)	
.....	
.....	
.....	
.....	

VOORZIENINGEN VOOR OVERIGE RISICO'S EN KOSTEN

	Boekjaar
UITSPLITSING VAN DE POST 164/5 VAN DE PASSIVA INDIEN DAARONDER EEN BELANGRIJK BEDRAG VOORKOMT	
Voorziening voor ontvangen bestellingen woonzone	10.071.610,14
Voorziening procedures	26.295,00
Voorziening personeel	161.311,41
Voorziening diverse diensten	1.411.522,31
Voorziening te verdelen kosten	64.571,66

STAAT VAN DE SCHULDEN EN OVERLOPENDE REKENINGEN (PASSIVA)

	Codes	Boekjaar
UITSPLITSING VAN DE SCHULDEN MET EEN OORSPRONKELIJKE LOOPTIJD VAN MEER DAN ÉÉN JAAR, NAARGELANG HUN RESTERENDE LOOPTIJD		
Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen		
Financiële schulden	8801	37.197.213,68
Achtergestelde leningen	8811	
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8821	
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8831	
Kredietinstellingen	8841	37.197.213,68
Overige leningen	8851	
Handelsschulden	8861	
Leveranciers	8871	
Te betalen wissels	8881	
Vooruitbetalingen op bestellingen	8891	
Overige schulden	8901	
Totaal der schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen	(42)	37.197.213,68
Schulden met een resterende looptijd van meer dan één jaar doch hoogstens 5 jaar		
Financiële schulden	8802	27.710.530,68
Achtergestelde leningen	8812	220.300,00
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8822	
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8832	
Kredietinstellingen	8842	27.490.230,68
Overige leningen	8852	
Handelsschulden	8862	
Leveranciers	8872	
Te betalen wissels	8882	
Vooruitbetalingen op bestellingen	8892	1.802.799,16
Overige schulden	8902	
Totaal der schulden met een resterende looptijd van meer dan één jaar doch hoogstens 5 jaar .	8912	29.513.329,84
Schulden met een resterende looptijd van meer dan 5 jaar		
Financiële schulden	8803	
Achtergestelde leningen	8813	
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8823	
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8833	
Kredietinstellingen	8843	
Overige leningen	8853	
Handelsschulden	8863	
Leveranciers	8873	
Te betalen wissels	8883	
Vooruitbetalingen op bestellingen	8893	
Overige schulden	8903	
Totaal der schulden met een resterende looptijd van meer dan 5 jaar	8913	

	Codes	Boekjaar
GEWAARBORGDE SCHULDEN <i>(begrepen in de posten 17 en 42/48 van de passiva)</i>		
Door Belgische overheidsinstellingen gewaarborgde schulden		
Financiële schulden	8921	81.559.339,28
Achtergestelde leningen	8931	.....
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8941	.....
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8951	.....
Kredietinstellingen	8961	81.559.339,28
Overige leningen	8971	.....
Handelsschulden	8981	.....
Leveranciers	8991	.....
Te betalen wissels	9001	.....
Vooruitbetalingen op bestellingen	9011	.....
Schulden met betrekking tot bezoldigingen en sociale lasten	9021	.....
Overige schulden	9051	.....
Totaal van de door Belgische overheidsinstellingen gewaarborgde schulden	9061	81.559.339,28
Schulden gewaarborgd door zakelijke zekerheden gesteld of onherroepelijk beloofd op activa van de vennootschap		
Financiële schulden	8922	.....
Achtergestelde leningen	8932	.....
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8942	.....
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8952	.....
Kredietinstellingen	8962	.....
Overige leningen	8972	.....
Handelsschulden	8982	.....
Leveranciers	8992	.....
Te betalen wissels	9002	.....
Vooruitbetalingen op bestellingen	9012	.....
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten	9022	.....
Belastingen	9032	.....
Bezoldigingen en sociale lasten	9042	.....
Overige schulden	9052	.....
Totaal der schulden gewaarborgd door zakelijke zekerheden gesteld of onherroepelijk beloofd op activa van de vennootschap	9062	.....

	Codes	Boekjaar
SCHULDEN MET BETREKKING TOT BELASTINGEN, BEZOLDIGINGEN EN SOCIALE LASTEN		
Belastingen <i>(post 450/3 en 179 van de passiva)</i>		
Vervallen belastingschulden	9072	.....
Niet-vervallen belastingschulden	9073	298.802,96
Geraamde belastingschulden	450	76.753,52
Bezoldigingen en sociale lasten <i>(post 454/9 en 179 van de passiva)</i>		
Vervallen schulden ten aanzien van de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid	9076	.....
Andere schulden met betrekking tot bezoldigingen en sociale lasten	9077	487.663,38

	Boekjaar
OVERLOPENDE REKENINGEN	
Uitsplitsing van de post 492/3 van de passiva indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt	
<i>Toe te rekenen intresten</i>	724.309,11
<i>Toe te rekenen financiële kosten</i>	19.172,37
<i>Over te dragen opbrengsten</i>	350.782,25
.....	

BEDRIJFSRESULTATEN

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
BEDRIJFSOPBRENGSTEN			
Netto-omzet			
Uitsplitsing per bedrijfscategorie			
.....			
.....			
.....			
.....			
Uitsplitsing per geografische markt			
.....			
.....			
.....			
.....			
Andere bedrijfsopbrengsten			
Exploitatiesubsidies en vanwege de overheid ontvangen compenserende bedragen	740		
BEDRIJFSKOSTEN			
Werknemers waarvoor de vennootschap een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die zijn ingeschreven in het algemeen personeelsregister			
Totaal aantal op de afsluitingsdatum	9086	54	59
Gemiddeld personeelsbestand berekend in voltijdse equivalenten	9087	39,8	42,4
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren	9088	60.258	60.695
Personeelskosten			
Bezoldigingen en rechtstreekse sociale voordelen	620	2.460.858,20	2.386.474,66
Werkgeversbijdragen voor sociale verzekeringen	621	934.517,47	811.549,71
Werkgeverspremies voor bovenwettelijke verzekeringen	622	91.668,12	74.527,00
Andere personeelskosten	623	67.009,52	63.586,97
Ouderdoms- en overlevingspensioenen	624		

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Voorzieningen voor pensioenen en soortgelijke verplichtingen			
Toevoegingen (bestedingen en terugnemingen)(+)/(-)	635	.....	.....
Waardeverminderingen			
Op voorraden en bestellingen in uitvoering			
Geboekt	9110	.....	.....
Teruggenomen	9111	.....	.....
Op handelsvorderingen			
Geboekt	9112	.....	.....
Teruggenomen	9113	.....	.....
Voorzieningen voor risico's en kosten			
Toevoegingen	9115	10.707.312,38	9.493.806,46
Bestedingen en terugnemingen	9116	9.383.364,96	10.035.656,69
Andere bedrijfskosten			
Bedrijfsbelastingen en -taksen	640	16.587,15	29.070,29
Andere	641/8	169,25	11.262,63
Uitzendkrachten en ter beschikking van de vennootschap gestelde personen			
Totaal aantal op de afsluitingsdatum	9096	.....	.....
Gemiddeld aantal berekend in voltijdse equivalenten	9097	0,6	0,1
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren	9098	1.077	224
Kosten voor de vennootschap	617	33.474,46	3.983,91

FINANCIËLE RESULTATEN

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
RECURRENTE FINANCIËLE OPBRENGSTEN			
Andere financiële opbrengsten			
Door de overheid toegekende subsidies, aangerekend op de resultatenrekening			
Kapitaalsubsidies	9125	.....	.....
Interestsubsidies	9126	.....	.....
Uitsplitsing van de overige financiële opbrengsten			
Gerealiseerde wisselkoersverschillen	754	.....	.....
Andere			
Diverse financiële opbrengsten		229,92	3.795,99
.....			
.....			
RECURRENTE FINANCIËLE KOSTEN			
Afschrijving van kosten bij uitgifte van leningen	6501	.....	.....
Geactiveerde interesten	6502	.....	.....
Waardeverminderingen op vlottende activa			
Geboekt	6510	.....	.....
Teruggenomen	6511	.....	.....
Andere financiële kosten			
Bedrag van het disconto ten laste van de vennootschap bij de verhandeling van vorderingen	653	.....	.....
Voorzieningen met financieel karakter			
Toevoegingen	6560	.....	.....
Bestedingen en terugnemingen	6561	.....	.....
Uitsplitsing van de overige financiële kosten			
Gerealiseerde wisselkoersverschillen	654	.....	.....
Resultaten uit de omrekening van vreemde valuta	655	.....	.....
Andere			
Diverse financiële kosten		3.863,82	7.324,09
Verwijlntresten		24,00	1.144,33
.....			

BELASTINGEN EN TAKSEN

	Codes	Boekjaar
BELASTINGEN OP HET RESULTAAT		
Belastingen op het resultaat van het boekjaar		
Verschuldigde of betaalde belastingen en voorheffingen	9134	96.375,22
Geactiveerde overschotten van betaalde belastingen en voorheffingen	9135	96.375,22
Geraamde belastingssupplementen	9136	.....
.....	9137	.....
Belastingen op het resultaat van vorige boekjaren		
Verschuldigde of betaalde belastingssupplementen	9138	.....
Geraamde belastingssupplementen of belastingen waarvoor een voorziening werd gevormd	9139	.....
.....	9140	.....
Belangrijkste oorzaken van de verschillen tussen de winst vóór belastingen, zoals die blijkt uit de jaarrekening, en de geraamde belastbare winst		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
Invloed van de niet-recurrente resultaten op de belastingen op het resultaat van het boekjaar		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
Bronnen van belastinglatenties		
Actieve latenties	9141	.....
Gecumuleerde fiscale verliezen die aftrekbaar zijn van latere belastbare winsten	9142	.....
Andere actieve latenties		.....
.....		
.....		
.....		
Passieve latenties	9144	.....
Uitsplitsing van de passieve latenties		.....
.....		
.....		
.....		
.....		

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
BELASTING OP DE TOEGEVOEGDE WAARDE EN BELASTINGEN TEN LASTE VAN DERDEN			
In rekening gebrachte belasting op de toegevoegde waarde			
Aan de vennootschap (aftrekbaar)	9145	215.401,52	190.149,30
Door de vennootschap	9146	449.012,70	701.954,99
Ingehouden bedragen ten laste van derden bij wijze van			
Bedrijfsvoorheffing	9147	636.428,92	631.850,05
Roerende voorheffing	9148	.....	.....

BETREKKINGEN MET VERBONDEN ONDERNEMINGEN, GEASSOCIEERDE ONDERNEMINGEN EN DE ANDERE ONDERNEMINGEN WAARMEE EEN DEELNEMINGSVERHOUDING BESTAAT

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
VERBONDEN ONDERNEMINGEN			
Financiële vaste activa	(280/1)		
Deelnemingen	(280)		
Achtergestelde vorderingen	9271		
Andere vorderingen	9281		
Vorderingen	9291	2.239.819,72	236.966,16
Op meer dan één jaar	9301		
Op hoogstens één jaar	9311	2.239.819,72	236.966,16
Geldbeleggingen	9321		
Aandelen	9331		
Vorderingen	9341		
Schulden	9351	35.937,00	78.211,88
Op meer dan één jaar	9361		
Op hoogstens één jaar	9371	35.937,00	78.211,88
Persoonlijke en zakelijke zekerheden			
Door de vennootschap gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van verbonden ondernemingen	9381		
Door verbonden ondernemingen gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van de vennootschap	9391		
Andere betekenisvolle financiële verplichtingen	9401		
Financiële resultaten			
Opbrengsten uit financiële vaste activa	9421		
Opbrengsten uit vlottende activa	9431		
Andere financiële opbrengsten	9441		
Kosten van schulden	9461		
Andere financiële kosten	9471		
Realisatie van vaste activa			
Verwezenlijkte meerwaarden	9481		
Verwezenlijkte minderwaarden	9491		

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
GEASSOCIEERDE ONDERNEMINGEN			
Financiële vaste activa	9253		
Deelnemingen	9263		
Achtergestelde vorderingen	9273		
Andere vorderingen	9283		
Vorderingen	9293		
Op meer dan één jaar	9303		
Op hoogstens één jaar	9313		
Schulden	9353		
Op meer dan één jaar	9363		
Op hoogstens één jaar	9373		
Persoonlijke en zakelijke zekerheden			
Door de vennootschap gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van geassocieerde ondernemingen	9383		
Door geassocieerde ondernemingen gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van de vennootschap	9393		
Andere betekenisvolle financiële verplichtingen	9403		
ANDERE ONDERNEMINGEN WAARMEE EEN DEELNEMINGSVERHOUDING BESTAAT			
Financiële vaste activa	9252		
Deelnemingen	9262		
Achtergestelde vorderingen	9272		
Andere vorderingen	9282		
Vorderingen	9292		
Op meer dan één jaar	9302		
Op hoogstens één jaar	9312		
Schulden	9352		
Op meer dan één jaar	9362		
Op hoogstens één jaar	9372		

TRANSACTIES MET VERBONDEN PARTIJEN BUITEN NORMALE MARKTVOORWAARDEN	Boekjaar
Vermelding van dergelijke transacties indien zij van enige betekenis zijn, met opgave van het bedrag van deze transacties, de aard van de betrekking met de verbonden partij, alsmede andere informatie over de transacties die nodig is voor het verkrijgen van inzicht in de financiële positie van de vennootschap	
Bij gebrek aan wettelijke criteria die toelaten om de transacties met verbonden partijen buiten normale marktvoorwaarden te inventariseren, kon geen enkele info worden opgenomen in VOL-inb 6.15.	

FINANCIËLE BETREKKINGEN MET

BESTUURDERS EN ZAAKVOERDERS, NATUURLIJKE OF RECHTSPERSONEN DIE DE VENNOOTSCHAP RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS CONTROLEREN ZONDER VERBONDEN ONDERNEMINGEN TE ZIJN, OF ANDERE ONDERNEMINGEN DIE DOOR DEZE PERSONEN RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS GECONTROLEERD WORDEN

	Codes	Boekjaar
Uitstaande vorderingen op deze personen	9500	.....
Voornaamste voorwaarden betreffende de vorderingen, interestvoet, looptijd, eventueel afgeloste of afgeschreven bedragen of bedragen waarvan werd afgezien		
.....		
Waarborgen toegestaan in hun voordeel	9501	.....
Andere betekenisvolle verplichtingen aangegaan in hun voordeel	9502	.....
Rechtstreekse en onrechtstreekse bezoldigingen en ten laste van de resultatenrekening toegekende pensioenen, voor zover deze vermelding niet uitsluitend of hoofdzakelijk betrekking heeft op de toestand van een enkel identificeerbaar persoon		
Aan bestuurders en zaakvoerders	9503	.....
Aan oud-bestuurders en oud-zaakvoerders	9504	.....

DE COMMISSARIS(SEN) EN DE PERSONEN MET WIE HIJ (ZIJ) VERBONDEN IS (ZIJN)

	Codes	Boekjaar
Bezoldiging van de commissaris(sen)	9505	5.607,74
Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd binnen de vennootschap door de commissaris(sen)		
Andere controleopdrachten	95061	.....
Belastingadviesopdrachten	95062	.....
Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten	95063	.....
Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd binnen de vennootschap door personen met wie de commissaris(sen) verbonden is (zijn)		
Andere controleopdrachten	95081	.....
Belastingadviesopdrachten	95082	.....
Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten	95083	.....

Vermeldingen in toepassing van het artikel 3:64, §2 en §4 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen

WAARDERINGSREGELS

1. Beginssel

De waarderingsregels worden vastgesteld overeenkomstig de bepalingen van het koninklijk besluit van 29 april 2019 tot uitvoering van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen. Ten behoeve van het getrouwe beeld wordt in de volgende uitzonderingsgevallen afgeweken van de bij dit besluit bepaalde waarderingsregels:

Deze afwijkingen worden als volgt verantwoord:

Deze afwijkingen beïnvloeden als volgt het vermogen, de financiële positie en het resultaat vóór belasting van de onderneming:

De waarderingsregels werden ten opzichte van het vorige boekjaar qua verwoording of toepassing (gewijzigd) (niet gewijzigd) zo ja, dan heeft de wijziging betrekking op:

Bestellingen in uitvoering en opbrengsten
Vanaf 2017 worden het grootste deel van de op te stellen facturen opgenomen bij de bestellingen in uitvoering. Dit heeft geen impact op het resultaat, evenmin heeft dit impact op het totaalbedrag van de opbrengsten. Het enige gevolg is de verschuiving van een gedeelte van de opbrengsten van omzet naar voorraadwijziging.

en heeft zij een (positieve) (negatieve) invloed op het resultaat van het boekjaar vóór belasting ten belope van EUR.

De resultatenrekening (wordt) (wordt niet) op belangrijke wijze beïnvloed door opbrengsten en kosten die aan een vorig boekjaar moeten worden toegerekend; zo ja, dan hebben deze betrekking op:

De cijfers van het boekjaar zijn niet vergelijkbaar met die van het vorige boekjaar en wel om de volgende reden:

(Voor de vergelijkbaarheid worden de cijfers van het vorige boekjaar op volgende punten aangepast)
(Voor de vergelijking van de jaarrekeningen van beide boekjaren moet met volgende elementen rekening worden gehouden):

Bij gebrek aan objectieve beoordelingscriteria is de waardering van de voorzienbare risico's, mogelijke verliezen en ontwaardingen waarvan hierna sprake, onvermijdelijk aleatoir:

Andere inlichtingen die noodzakelijk zijn opdat de jaarrekening een getrouw beeld zou geven van het vermogen, de financiële positie en het resultaat van de onderneming:

2. Vaste activa

Oprichtingskosten:
De oprichtingskosten worden onmiddellijk ten laste genomen, behoudens volgende kosten die worden geactiveerd:

Herstructureringskosten:
De herstructureringskosten werden (geactiveerd) (niet geactiveerd) in de loop van het boekjaar; zo ja, dan wordt dit als volgt verantwoord:

Immateriële vaste activa:
Het bedrag aan immateriële vaste activa omvat voor EUR kosten van onderzoek en ontwikkeling.
De afschrijvingstermijn voor deze kosten en voor de goodwill beloopt (meer) (niet meer) dan 5
jaar; indien meer dan 5 jaar wordt deze termijn als volgt verantwoord:

Materiële vaste activa:
In de loop van het boekjaar (werden) (werden geen) materiële vaste activa geherwaardeerd; zo ja,
dan wordt deze herwaardering als volgt verantwoord:

Afschrijvingen geboekt tijdens het boekjaar:

Activa	Methode	Afschrijvingspercentages (hoofdsom en bijkomende kosten)
a. Oprichtingskosten		
b. Immateriële vaste activa		
c. Industriële, administratieve of commerciële gebouwen*		
- kantoorgebouw	lineair	3,00 - 5,00
- buitenaanleg kantoorgebouw	lineair	10,00 - 10,00
d. Installaties, machines en uitrusting*		
e. Rollend materieel*		
f. Kantoormaterieel en meubilair*		
- kantoormateriaal	lineair	10,00 - 20,00
- kantoormeubilair	lineair	10,00 - 20,00
g. Andere materiële vaste activa		
*Met inbegrip van de in leasing gehouden activa; deze worden in voorkomend geval op een afzonderlijke lijn vermeld		

Overschot aan toegepaste, fiscaal aftrekbare, versnelde afschrijvingen ten opzichte van de
economisch verantwoorde afschrijvingen :
- bedrag voor het boekjaar: EUR.
- gecumuleerd bedrag voor de vaste activa verworven vanaf het boekjaar dat na 31 december 1983
begint: EUR.

Financiële vaste activa:
In de loop van het boekjaar (werden) (werden geen) deelnemingen geherwaardeerd; zo ja, dan wordt
deze herwaardering als volgt verantwoord

3. Vlottende activa

Vorraden:
Vorraden worden gewaardeerd tegen de aanschaffingswaarde berekend volgens de (te vermelden)
methode van de gewogen gemiddelde prijzen, Fifo, Lifo, individualisering van de prijs van elk
bestanddeel of tegen de lagere marktwaarde:

- a. Grond- en hulpstoffen:
- b. Goederen in bewerking - gereed product:
- c. Handelsgoederen:

d. Onroerende goederen bestemd voor verkoop:
aanschaffingswaarde

Producten:
- De vervaardigingsprijs van de producten (omvat) (omvat niet) de onrechtstreekse
productiekosten.
- De vervaardigingsprijs van de producten waarvan de productie meer dan één jaar beslaat,
(omvat) (omvat geen) financiële kosten verbonden aan de kapitalen ontleend om de productie ervan te
financieren.

Bij het einde van het boekjaar bedraagt de marktwaarde van de totale voorraden ongeveer %
meer dan hun boekwaarde.
(Deze inlichting is slechts vereist zo het verschil belangrijk is).

Bestellingen in uitvoering worden gewaardeerd (tegen vervaardigingsprijs) (tegen
vervaardigingsprijs, verhoogd met een gedeelte van het resultaat naar gelang van de vordering der
werken).

4. Passiva

Schulden:
De passiva (bevatten) (bevatten geen) schulden op lange termijn, zonder rente of met een abnormaal
lage rente; zo ja, dan wordt op deze schulden (een) (geen) disconto toegepast dat wordt
geactiveerd.

Vreemde valuta:
De omrekening in EUR van tegoeden, schulden en verbintenissen in vreemde valuta gebeurt op volgende
grondslagen:

De resultaten uit de omrekening van vreemde valuta zijn als volgt in de jaarrekening verwerkt:

Leasingovereenkomsten:
Wat de niet-geactiveerde gebruiksrechten uit leasingovereenkomsten betreft (artikel 102, §1 van het
koninklijk besluit van 29 april 2019 tot uitvoering van het Wetboek van vennootschappen en
verenigingen), beliepen de vergoedingen en huurgelden die betrekking hebben op het boekjaar voor
leasing van onroerende goederen: EUR.

ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK VAN
VENNOOTSCHAPPEN NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN

JAARVERSLAG



Verslag van de commissaris
aan de algemene vergadering der aandeelhouders
van de vennootschap
CV IGEAN Dienstverlening
over de jaarrekening afgesloten op 31 december 2023

In het kader van de wettelijke controle van de jaarrekening van CV IGEAN Dienstverlening (de “Vennootschap”), leggen wij u ons commissarisverslag voor. Dit bevat ons verslag over de controle van de jaarrekening alsook het verslag betreffende de overige door wet- en regelgeving gestelde eisen. Dit vormt een geheel en is ondeelbaar.

Wij werden benoemd in onze hoedanigheid van commissaris door de algemene vergadering van 25 juni 2021, overeenkomstig het voorstel van het bestuursorgaan. Ons mandaat loopt af op de algemene vergadering die beraadslaagt over de jaarrekening afgesloten op 31 december 2023. Wij hebben de wettelijke controle van de jaarrekening van de vennootschap IGEAN Dienstverlening uitgevoerd gedurende zes opeenvolgende boekjaren.

Verslag over de jaarrekening

Oordeel zonder voorbehoud

Wij hebben de wettelijke controle uitgevoerd van de jaarrekening van de Vennootschap, die de balans op 31 december 2023 omvat, alsook de resultatenrekening van het boekjaar afgesloten op die datum en de toelichting, met een balanstotaal van 108 819 054 EUR en waarvan de resultatenrekening afsluit met een winst van het boekjaar van 47 536 EUR.

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van het vermogen en de financiële toestand van de Vennootschap per 31 december 2023, alsook van haar resultaten over het boekjaar dat op die datum is afgesloten, in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel.



Verslag van de commissaris
aan de algemene vergadering der aandeelhouders
van de vennootschap **CV** IGEAN Dienstverlening
over het boekjaar afgesloten op 31 december 2023

Basis voor ons oordeel zonder voorbehoud

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens de internationale controlestandaarden (ISA's) zoals van toepassing in België. Onze verantwoordelijkheden op grond van deze standaarden zijn verder beschreven in de sectie "Verantwoordelijkheden van de commissaris voor de controle van de jaarrekening" van ons verslag. Wij hebben alle deontologische vereisten die relevant zijn voor de controle van de jaarrekening in België nageleefd, met inbegrip van deze met betrekking tot de onafhankelijkheid.

Wij hebben van het bestuursorgaan en van de aangestelden van de Vennootschap de voor onze controle vereiste ophelderingen en inlichtingen verkregen.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Verantwoordelijkheden van het bestuursorgaan voor het opstellen van de jaarrekening

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen van de jaarrekening die een getrouw beeld geeft in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel, alsook voor de interne beheersing die het bestuursorgaan noodzakelijk acht voor het opstellen van de jaarrekening die geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten.

Bij het opstellen van de jaarrekening is het bestuursorgaan verantwoordelijk voor het inschatten van de mogelijkheid van de Vennootschap om haar continuïteit te handhaven, het toelichten, indien van toepassing, van aangelegenheden die met continuïteit verband houden en het gebruiken van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuursorgaan het voornemen heeft om de Vennootschap te liquideren of om de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of geen realistisch alternatief heeft dan dit te doen.

Verantwoordelijkheden van de commissaris voor de controle van de jaarrekening

Onze doelstellingen zijn het verkrijgen van een redelijke mate van zekerheid over de vraag of de jaarrekening als geheel geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten en het uitbrengen van een commissarisverslag waarin ons oordeel is opgenomen. Een redelijke mate van zekerheid is een hoog niveau van zekerheid, maar is geen garantie dat een controle die overeenkomstig de internationale controlestandaarden (ISA's) is uitgevoerd altijd een afwijking van materieel belang ontdekt wanneer die bestaat. Afwijkingen kunnen zich voordoen als gevolg van fraude of fouten en worden als van materieel belang beschouwd indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat zij, individueel of gezamenlijk, de economische beslissingen genomen door gebruikers op basis van deze jaarrekening, beïnvloeden.

Bij de uitvoering van onze controle leven wij het wettelijk, reglementair en normatief kader na dat van toepassing is op de controle van de jaarrekening in België. Een wettelijke controle biedt evenwel geen zekerheid omtrent de toekomstige levensvatbaarheid van de Vennootschap, noch omtrent de efficiëntie of de doeltreffendheid waarmee het bestuursorgaan de bedrijfsvoering van de Vennootschap ter hand heeft genomen of zal nemen. Onze verantwoordelijkheden inzake de door het bestuursorgaan gehanteerde continuïteitsveronderstelling staan hieronder beschreven.



Verslag van de commissaris
aan de algemene vergadering der aandeelhouders
van de vennootschap **CV** IGEAN Dienstverlening
over het boekjaar afgesloten op 31 december 2023

Als deel van een controle uitgevoerd overeenkomstig de internationale controlestandaarden (ISA's), passen wij professionele oordeelsvorming toe en handhaven wij een professioneel-kritische instelling gedurende de controle. We voeren tevens de volgende werkzaamheden uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening een afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten, het bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden die op deze risico's inspelen en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Het risico van het niet detecteren van een van materieel belang zijnde afwijking is groter indien die afwijking het gevolg is van fraude dan indien zij het gevolg is van fouten, omdat bij fraude sprake kan zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten om transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle, met als doel controlewerkzaamheden op te zetten die in de gegeven omstandigheden geschikt zijn maar die niet zijn gericht op het geven van een oordeel over de effectiviteit van de interne beheersing van de Vennootschap;
- het evalueren van de geschiktheid van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van de door het bestuursorgaan gemaakte schattingen en van de daarop betrekking hebbende toelichtingen;
- het concluderen of de door het bestuursorgaan gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is, en het concluderen, op basis van de verkregen controle-informatie, of er een onzekerheid van materieel belang bestaat met betrekking tot gebeurtenissen of omstandigheden die significante twijfel kunnen doen ontstaan over de mogelijkheid van de Vennootschap om haar continuïteit te handhaven. Indien wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij ertoe gehouden om de aandacht in ons commissarisverslag te vestigen op de daarop betrekking hebbende toelichtingen in de jaarrekening, of, indien deze toelichtingen inadequaat zijn, om ons oordeel aan te passen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van ons commissarisverslag. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat de Vennootschap haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de algehele presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening, en van de vraag of de jaarrekening de onderliggende transacties en gebeurtenissen weergeeft op een wijze die leidt tot een getrouw beeld.

Wij communiceren met het bestuursorgaan onder meer over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante controlebevindingen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing die wij identificeren gedurende onze controle.



Verslag van de commissaris
aan de algemene vergadering der aandeelhouders
van de vennootschap **CV** IGEAN Dienstverlening
over het boekjaar afgesloten op 31 december 2023

Overige door de wet- en regelgeving gestelde eisen

Verantwoordelijkheden van het bestuursorgaan

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen en de inhoud van het jaarverslag en de andere informatie opgenomen in het jaarrapport, en van de documenten die overeenkomstig de wettelijke en reglementaire voorschriften dienen te worden neergelegd, voor het naleven van de wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften die van toepassing zijn op het voeren van de boekhouding, alsook voor het naleven van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en van de statuten van de Vennootschap.

Verantwoordelijkheden van de commissaris

In het kader van onze opdracht en overeenkomstig de Belgische bijkomende norm (herziene versie 2020) bij de in België van toepassing zijnde internationale controlestandaarden (ISA's), is het onze verantwoordelijkheid om, in alle van materieel belang zijnde opzichten, het jaarverslag, en de andere informatie opgenomen in het jaarrapport, bepaalde documenten die overeenkomstig de wettelijke en reglementaire voorschriften dienen te worden neergelegd, alsook de naleving van bepaalde verplichtingen uit het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en van de statuten te verifiëren, alsook verslag over deze aangelegenheden uit te brengen.

Aspecten betreffende het jaarverslag en andere informatie opgenomen in het jaarrapport

Na het uitvoeren van specifieke werkzaamheden op het jaarverslag, zijn wij van oordeel dat dit jaarverslag overeenstemt met de jaarrekening voor hetzelfde boekjaar, en is opgesteld overeenkomstig de artikelen 3:5 en 3:6 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.

In de context van onze controle van de jaarrekening, zijn wij tevens verantwoordelijk voor het overwegen, in het bijzonder op basis van de kennis verkregen in de controle, of het jaarverslag (pagina 33 tot en met 72) een afwijking van materieel belang bevat, hetzij informatie die onjuist vermeld is of anderszins misleidend is. In het licht van de werkzaamheden die wij hebben uitgevoerd, dienen wij u geen afwijking van materieel belang te melden.

Vermelding betreffende de sociale balans

De sociale balans neer te leggen bij de Nationale Bank van België overeenkomstig artikel 3:12, § 1, 8° van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, bevat, zowel qua vorm als qua inhoud alle door dit Wetboek voorgeschreven inlichtingen, waaronder deze betreffende de informatie inzake de lonen en de vormingen, en bevat geen van materieel belang zijnde inconsistenties ten aanzien van de informatie waarover wij beschikken in het kader van onze opdracht.



Verslag van de commissaris
aan de algemene vergadering der aandeelhouders
van de vennootschap **CV** IGEAN Dienstverlening
over het boekjaar afgesloten op 31 december 2023

Vermelding betreffende de onafhankelijkheid

Ons bedrijfsrevisorenkantoor en ons netwerk hebben geen opdrachten die onverenigbaar zijn met de wettelijke controle van de jaarrekening verricht, en is in de loop van ons mandaat onafhankelijk gebleven tegenover de Vennootschap.

Andere vermeldingen

- Onverminderd formele aspecten van ondergeschikt belang, werd de boekhouding gevoerd in overeenstemming met de in België van toepassing zijnde wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften.
- Gelet op het tijdstip waarop ons nog – met het oog op de opstelling van onderhavig revisoraal verslag – essentiële elementen werden ter beschikking gesteld, was het onmogelijk om onze finale verklaring op te stellen binnen de wettelijke termijnen. Dit impliceert eveneens een inbreuk van het Wetboek van Vennootschappen en verenigingen betreffende de termijnen van terbeschikkingstelling van documenten door de vennootschap.
- Wij dienen u geen overige verrichtingen of beslissingen mede te delen die in overtreding met de statuten of het Wetboek van vennootschappen en verenigingen zijn gedaan of genomen.
- De resultaatverwerking, die aan de algemene vergadering wordt voorgesteld, stemt overeen met de wettelijke en statutaire bepalingen.

Berchem, 18 juni 2024

HLB Dodémont – Van Impe & C° BV
Commissaris
Vertegenwoordigd door de heer
Guy Cox
Bedrijfsrevisor

SOCIALE BALANS

Nummers van de paritaire comités die voor de vennootschap bevoegd zijn:

STAAT VAN DE TEWERKGESTELDE PERSONEN

WERKNEMERS WAARVOOR DE VENNOOTSCHAP EEN DIMONA-VERKLARING HEEFT INGEDIEND OF DIE ZIJN
INGESCHREVEN IN HET ALGEMEEN PERSONEELSREGISTER

Tijdens het boekjaar	Codes	Totaal	1. Mannen	2. Vrouwen
Gemiddeld aantal werknemers				
Voltijds	1001	26,3	15,8	10,5
Deeltijds	1002	27,3	11,1	16,2
Totaal in voltijdse equivalenten (VTE)	1003	39,8	20,3	19,5
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren				
Voltijds	1011	39.748	22.836	16.912
Deeltijds	1012	20.510	6.626	13.884
Totaal	1013	60.258	29.462	30.796
Personeelskosten				
Voltijds	1021	2.345.675,19	1.350.540,26	995.134,93
Deeltijds	1022	1.208.378,12	390.945,86	817.432,26
Totaal	1023	3.554.053,31	1.741.486,12	1.812.567,19
Bedrag van de voordelen bovenop het loon	1033	.....	.....	.....

Tijdens het vorige boekjaar	Codes	P. Totaal	1P. Mannen	2P. Vrouwen
Gemiddeld aantal werknemers in VTE	1003	40,7	22,0	18,7
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren	1013	60.695	32.628	28.067
Personeelskosten	1023	3.336.138,34	1.801.514,70	1.534.623,64
Bedrag van de voordelen bovenop het loon	1033	.....	.....	.....

WERKNEMERS WAARVOOR DE VENNOOTSCHAP EEN DIMONA-VERKLARING HEEFT INGEDIEND OF DIE ZIJN
INGESCHREVEN IN HET ALGEMEEN PERSONEELSREGISTER (vervolg)

Op de afsluitingsdatum van het boekjaar	Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
Aantal werknemers	105	28	26	40,9
Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst				
Overeenkomst voor een onbepaalde tijd	110	27	25	39,8
Overeenkomst voor een bepaalde tijd	111	1	.....	1,0
Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk	112	.....	1	0,1
Vervangingsovereenkomst	113	.....	.....	.....
Volgens het geslacht en het studieniveau				
Mannen	120	16	10	19,9
lager onderwijs	1200	.....	.....	.....
secundair onderwijs	1201	1	.....	1,0
hoger niet-universitair onderwijs	1202	10	6	12,6
universitair onderwijs	1203	5	4	6,3
Vrouwen	121	12	16	21,0
lager onderwijs	1210	.....	.....	.....
secundair onderwijs	1211	2	4	3,7
hoger niet-universitair onderwijs	1212	5	6	9,2
universitair onderwijs	1213	5	6	8,1
Volgens de beroepscategorie				
Directiepersoneel	130	.....	4	1,3
Bedienden	134	28	22	39,6
Arbeiders	132	.....	.....	.....
Andere	133	.....	.....	.....

UITZENDKRACHTEN EN TER BESCHIKKING VAN DE VENNOOTSCHAP GESTELDE PERSONEN

	Codes	1. Uitzendkrachten	2. Ter beschikking van de onderneming gestelde personen
Tijdens het boekjaar			
Gemiddeld aantal tewerkgestelde personen	150	0,6	.....
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren	151	1.077	.....
Kosten voor de vennootschap	152	33.474,46	.....

TABEL VAN HET PERSONEELSVOLTOEGANG TIJDENS HET BOEKJAAR

	Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
INGETREDEN				
Aantal werknemers waarvoor de vennootschap tijdens het boekjaar een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die tijdens het boekjaar werden ingeschreven in het algemeen personeelsregister	205	4	4	7,0
Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst				
Overeenkomst voor een onbepaalde tijd	210	4	4	7,0
Overeenkomst voor een bepaalde tijd	211	.....	.....	.....
Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk	212	.....	.....	.....
Vervangingsovereenkomst	213	.....	.....	.....
UITGETREDEN				
Aantal werknemers met een in de DIMONA-verklaring aangegeven of een in het algemeen personeelsregister opgetekende datum waarop hun overeenkomst tijdens het boekjaar een einde nam	305	6	7	9,7
Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst				
Overeenkomst voor een onbepaalde tijd	310	6	4	8,4
Overeenkomst voor een bepaalde tijd	311	.....	2	1,2
Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk	312	.....	1	0,1
Vervangingsovereenkomst	313	.....	.....	.....
Volgens de reden van beëindiging van de overeenkomst				
Pensioen	340	1	1	1,8
Werkloosheid met bedrijfstoeslag	341	.....	.....	.....
Afdanking	342	1	1	1,2
Andere reden	343	4	5	6,7
het aantal werknemers dat als zelfstandige ten minste op halftijdse basis diensten blijft verlenen aan de vennootschap	350	.....	.....	.....

INLICHTINGEN OVER DE OPLEIDINGEN VOOR DE WERKNEMERS TIJDENS HET BOEKJAAR

	Codes	Mannen	Codes	Vrouwen
Totaal van de formele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever				
Aantal betrokken werknemers	5801	14	5811	17
Aantal gevolgde opleidingsuren	5802	387	5812	144
Nettokosten voor de vennootschap	5803	30.523,90	5813	14.413,25
waarvan brutokosten rechtstreeks verbonden met de opleiding	58031	30.523,90	58131	14.413,25
waarvan betaalde bijdragen en stortingen aan collectieve fondsen	58032	.....	58132	.....
waarvan ontvangen tegemoetkomingen (in mindering)	58033	.....	58133	.....
Totaal van de minder formele en informele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever				
Aantal betrokken werknemers	5821	.....	5831	.....
Aantal gevolgde opleidingsuren	5822	.....	5832	.....
Nettokosten voor de vennootschap	5823	.....	5833	.....
Totaal van de initiële beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever				
Aantal betrokken werknemers	5841	.....	5851	.....
Aantal gevolgde opleidingsuren	5842	.....	5852	.....
Nettokosten voor de vennootschap	5843	.....	5853	.....

AANWEZIGHEDEN EN VERGOEDINGEN

VERGOEDINGEN RAAD VAN BESTUUR

IGEAN dienstverlening Vergoedingen raad van bestuur 2023

Bestuurders	Bruto bedrag		
	presentiegelden	km. verg.	totaal
Aerts Karolien	0,00	0,00	0,00
Baert Jeroen	1 504,69	59,45	1 564,14
Bauwens Dirk	2 004,59	24,26	2 028,85
Brat Walter	2 754,44	53,36	2 807,80
Brughmans Bart	1 504,69	27,78	1 532,47
De Cleene Lenn	499,90	10,11	510,01
De Ryck Johan	2 004,59	26,15	2 030,74
Fonteyn Goele	2 504,49	69,02	2 573,51
Frans Rik	2 504,49	148,04	2 652,53
Goris Vera	2 254,54	86,34	2 340,88
Hertoghs Jan	1 504,69	4,85	1 509,54
Mattheus Steven	2 504,49	126,13	2 630,62
Meyvis Jenne	2 004,59	41,24	2 045,83
Van Damme Ann	749,85	0,00	749,85
Van Looy Sanne	2 504,49	101,50	2 605,99
Vanbaeden Cindy	2 504,49	48,72	2 553,21
Vermoesen Eddy	2 004,59	40,36	2 044,95
Volckaerts Koen	1 999,60	44,09	2 043,69
Wouters Dieter	1 504,69	57,20	1 561,89
Totaal	34 817,90	968,60	35 786,50

KILOMETERVERGOEDING ALGEMENE VERGADERING

IGEAN dienstverlening Kilometervergoeding algemene vergadering 2023

naam	kilometervergoeding
Cops Hans	7,12
Swaegers Kris	3,96
Brems Yani	18,99
Vercauteren Carina	9,50
Van Cauwelaert Joris	6,72
Poriau Pieter	12,26
Goris Joost	4,36
Van Couwenberge Bart	4,36
Peeters Wies	13,46
Van Huffelen Nancy	16,62
Baeckelmans Sophie	3,80
Verhoeven Rudy	11,88
De Hert Vera	3,56
Breugelmans Kelly	10,29
Redig Luc	1,90
Smits Pieter	8,30
Eeckleers Maurice	8,31
Victor Christof	4,36
Logiest Danielle	19,78
Janssens Maarten	1,98
Vissers Sus	13,85
Vorsselmans Marc	13,85
Hendrickx Paula	5,94
Claessens Bert	11,08
Busschodts Kitty	11,08
Leys Carine	3,17
Delarbre Julien	4,35
De Smet Marc	16,62
Deckers Sven	12,26
Bossaerts Betty	11,87
Vandewalle Goedele	4,35
Eindtotaal	279,93

IGEAN

MILIEU EN VEILIGHEID

INHOUD

BLIKVANGERS

BETER INFORMEREN DOOR TE DIGITALISEREN	82
DIFTAR, EEN NIEUWE START	84
ONZE FIETSLEASING IS EEN GROOT SUCCES!	86
EFFICIËNT GAS TANKEN ÉN GAS GEVEN	88
2023 IN CIJFERS EN LETTERS	90

MISSIE EN VISIE

ONZE MISSIE	100
ONZE VISIE	101
ONZE WAARDEN	102
ONZE BASELINE	103

STRUCTUUR EN ORGANISATIE

BEDRIJFSFICHE	104
AANDEELHOUDERS - AANDELEN	105
RAAD VAN BESTUUR	108
ADVIESCOMITÉS	109
COMMISSARIS-REVISOR	109
PERSONEEL EN DIENSTEN	110
SAMENWERKING EN OVERLEG	112

FINANCIËLE RAPPORTERING

VERKLARING	114
BESLUIT	115
VERSLAG VAN DE COMMISSARIS-REVISOR	115
JAARREKENING	116

AANWEZIGHEDEN EN VERGOEDINGEN	161
-------------------------------------	-----

BETER INFORMEREN DOOR TE DIGITALISEREN

Met deze slogan werd in mei 2023 de tegel van de gemeenschappelijke dienst PBW op het Infonet van IGEAN aangekondigd. Het Infonet is een website met informatie en documenten voor de aangesloten besturen en politiezones.



HET WAAROM EN HET DOEL VAN HET INFONET?

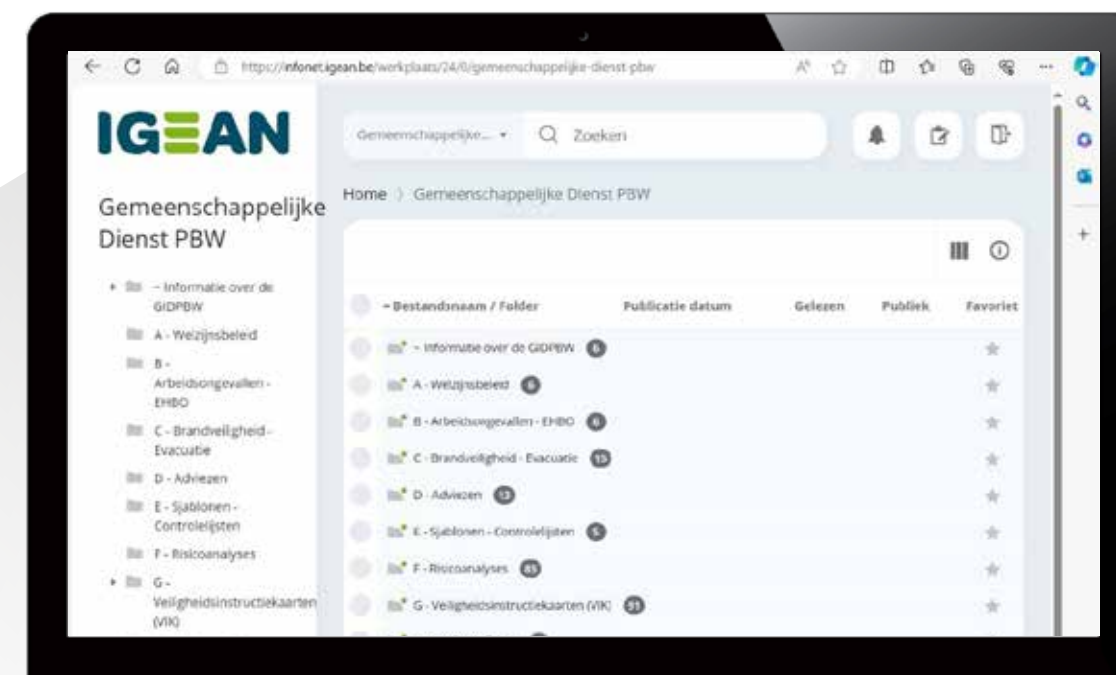
Van verschillende stakeholders kwam er in het verleden de vraag of het mogelijk was om documenten en informatie digitaal ter beschikking te stellen. De reden hiervan was om snel en makkelijk informatie te kunnen raadplegen via een webapplicatie. Als Team PBW was het dan ook vanzelfsprekend om deze vraag te evalueren in functie

van onze opdrachten en taken. We gingen aan het werk om uit te zoeken welke informatie makkelijk beschikbaar kon worden gesteld. Er werd een opsplitsing gemaakt tussen items die specifiek waren voor één bepaald bestuur en items die algemeen bruikbaar waren voor alle aangesloten stakeholders.

Uiteindelijk kwamen we als team PBW tot een consensus over de

verschillende werkdomeinen en de bijhorende documenten die geschikt zijn om te publiceren op het Infonet.

Alvorens we echt van start konden gaan werden de betrokken documenten aangepast, zodat deze bruikbaar waren voor alle medewerkers van de aangesloten besturen die toegang zouden krijgen tot het Infonet.



DE PRAKTISCHE WERKING

Bij het inloggen via www.igean.be of <https://infonet.igean.be/> zie je onmiddellijk de tegel van de Gemeenschappelijke Dienst PBW. Deze tegel geeft je toegang tot de specifieke informatie en documenten over Welzijn op het Werk.

Op de volgende pagina zijn er 14 items, één item met algemene informatie en 13 specifieke werkdomeinen, terug te vinden. Er wordt geen specifieke informatie van een bepaald bestuur opgenomen, maar het zijn altijd “niet bestuur-specifieke” documenten of instructies.

Als voorbeeld kan je onder Item G de veiligheidsinstructiekaart voor een decoupeerzaag of informatie over ladingszekerheid raadplegen en downloaden. Momenteel zijn er 256 documenten beschikbaar op het Infonet.

Maar het is de ambitie van ons team om de informatie verder aan te vullen en actueel te houden met de steeds veranderende Welzijnswetgeving.

Indien je een werkdomein of document niet kan vinden op het Infonet, betreft het een item dat specifiek moet bekeken worden.

Het is in dat geval nog altijd noodzakelijk om contact op te nemen met een medewerker van het team PBW.

Indien u vragen of suggesties heeft, aarzel dan niet om je preventieadviseur te contacteren.



DIFTAR, EEN NIEUWE START

Diftar is in onze regio al goed ingeburgerd. Het aantal gemeenten waar het huisvuil gewogen wordt bij lediging van de containers, is intussen geklommen tot 17. In 16 gemeenten gebeurt ook de aanrekening van het gft op basis van de aangeboden hoeveelheid. De dagdagelijkse opvolging van de containers met chips bij de aansluitpunten, noemen we ‘de nazorg’.

COMPLEXE OPDRACHT

Voor de nazorg van het diftarproject organiseerde IGEAN in 2022 een nieuwe overheidsopdracht. Vermits de opdracht werd toegewezen aan een nieuwe partner, Inovim, startte in september 2022 een periode van intensieve voorbereiding. Het gaat immers om een omvangrijke en complexe opdracht waarbij de opdrachtnemer onder meer instaat voor:

- het beantwoorden van telefonische vragen van de inwoners over de afvalinzameling met diftar
- de lijst met geblokeerde containers daags voor de ophaling klaarzetten voor de ophaalwagens
- het inlezen van de weeggegevens na de lediging van de containers
- het leveren, plaatsen en wisselen van huisvuil-, gft- en/of papiercontainers met een chip
- het beheren van de stock van de containers
- het versturen van betalingsuitnodigingen en opvolgen van de betalingen
- de registratie van de aanbiedingen via de

ondergrondse containers met toegangscontrole

- het registreren van aanvragen voor de ophaling van grofvuil en/ of snoeihout op afroep

CONTINUÏTEIT VERZEKEREN

Niet enkel Inovim moest zeer gedetailleerde info van IGEAN ontvangen voor een correcte uitvoering van de opdracht. Ook met SULO, de vorige opdrachtnemer, werden afspraken gemaakt. Deze afspraken waren nodig om de continuïteit te verzekeren in de ‘overgangsfase’: interventies op het terrein, het beantwoorden van mails en telefoons, (terug-)betalingen, ...

Ook de ophalers, de dataverwerkers, de firma die de ledigingsgegevens doorstuurt, de contractant voor de telefonie, de bank waar de schakelrekeningen werden afgesloten enz. waren betrokken partij.

IGEAN heeft in februari 2023 info-momenten georganiseerd om de medewerkers van de betrokken gemeenten te informeren over de wijzigingen van het nazorgcontract.

De data die in het vorige softwarepakket AORTA zaten, werden op 28.2.2023 na de werkdag ter beschikking gesteld van Inovim. Aansluitend voorzag Inovim de import en controle van deze data in de nieuwe software Ci-Web. 1 maart 2023 was dé grote dag. Vanaf dat moment staat Inovim in voor de uitvoering van alle taken binnen de nazorg.

OPPORTUNITEITEN

Een nieuwe partner en het gebruik van nieuwe software zorgde ook voor opportuniteiten.

De term ‘gebruiksrecht’ werd vervangen door ‘servicekost’ om duidelijker te maken dat elk aansluitpunt, ongeacht of en hoe vaak hij afval aanbiedt, deze maandelijkse bijdrage moet betalen.



MEER EN DUIDELIJKERE INFORMATIE VOOR DE INWONERS IS EEN BELANGRIJKE TROEF VAN DE NIEUWE AANPAK.



De webtoepassing mijnIGEAN.be werd volledig vernieuwd. De gebruikers beschikken over meer informatie dan in de vorige toepassing. Zo zien ze meteen de kostprijs per aanbieding en via een ‘afvalbarometer’ kunnen ze hun aanbod vergelijken met een doorsnee gezin met dezelfde gezinsgrootte.

Hierdoor worden de burgers meer betrokken en zetten we ze aan tot het vermijden van afval.

De lay-out van de betalingsuitnodigingen werd aangepast zodat de inhoud duidelijker is. Een aparte versie voor de gebruikers van de ondergrondse containers, wordt in 2024 verwacht.

IGEAN bekijkt welke uitbreidingen nog mogelijk zijn om de dienstverlening, zowel voor de inwoners als de gemeenten verder te optimaliseren.

ONZE FIETSLEASING IS EEN GROOT SUCCES!

IGEAN sensibiliseert al jaren het gebruik van de fiets bij onze medewerkers. Fietsen biedt immers vele voordelen.

- Met de fiets doe je efficiënte en snelle verplaatsingen naar en van het werk. Hierdoor daalt de woonwerk tijd en de vaak bijhorende stress. Dit verhoogt de fysieke en mentale gezondheid, wat leidt tot een betere werk & gezin balans.
- Het heeft een positieve impact op omgeving en omwonenden want zorgt voor minder milieuvervuiling, minder druk op openbare ruimten (parkings, wegen), minder hinderlijk lawaai, ... en resulteert dan ook in een lagere ecologische voetafdruk.
- De kosten voor de medewerker dalen, aangezien ze geen tweede wagen moeten aanschaffen. Bovendien heeft (elektrisch) fietsen een zeer lage verbruikskost. Daarenboven krijgen medewerkers een fietsvergoeding van de werkgever.
- De kosten voor de werkgever dalen én het bedrijfsimago verbetert! Gezonde medewerkers, dus minder ziekteverzuim. Geen file, dus ook minder laatkomers. Minder wagens onderweg, dus minder parkeerruimte nodig.

RAAMOVEREENKOMST

Om het gebruik van de fiets voor woon-werk extra te stimuleren, besloten we eind 2018 om het inruilen van een deel van het budget van de eindejaarspremie voor het leasen van een fiets mogelijk te maken.

In 2019 sloten we hiervoor een eerste raamovereenkomst voor de operationele leasing van fietsen af met de leasemaatschappij Cyclobility.

In de loop van 2022 hebben we een nieuwe raamovereenkomst opgemaakt waar ook de lokale besturen die aangesloten zijn bij IGEAN van gebruik van kunnen maken. We werken hiervoor samen met o2o uit Gent.

De overeenkomst voorziet verschillende types van fietsen en omvat naast de huurprijs voor de fiets eveneens een onderhoudscontract, een pechbijstand en een verzekering tegen schade en diefstal. Het leasecontract geldt voor een periode van 36 of 48 maanden en steunt op de lokale fietshandelaars die maximaal kunnen ingezet worden.

o2o beschikt o.a. over een klantendienst die 24/24u bereikbaar is. Een eenvoudige en gebruiksvriendelijke tool helpt onze medewerkers verder bij het berekenen van het leasebedrag voor de fiets naar keuze.

Je kan in de tool zelf je fiets simuleren. Nadien ga je langs bij één van de vele fietshandelaars die aangesloten zijn bij o2o en test je een aantal fietsen uit. Eenmaal je droomfiets gevonden, vraag je aan de fietshandelaar een offerte op. Je laadt nadien zelf offerte op in de tool zodat deze goedgekeurd kan worden door de personeelsdienst. Als medewerker volg je het proces op in de tool.

EEN GROOT SUCCES

Eind 2023 leasden al 61 medewerkers van IGEAN een fiets. Ook sloten er alvast 22 gemeentebesturen aan bij onze raamovereenkomst. Samen goed voor heel wat extra fietskilometers! Ons project werd intussen ook al door heel wat intercommunales overgenomen.



EIND 2023 LEASDEN AL 61 MEDEWERKERS VAN IGEAN EEN FIETS. OOK SLOTEN ER 22 GEMEENTEBESTUREN AAN BIJ ONZE RAAMOVEREENKOMST.

EFFICIËNT GAS TANKEN ÉN GAS GEVEN



CNG-OPHAALWAGENS...

Feest bij de ophaaldienst, want ons wagenpark werd in 2023 6 CNG-prachtexemplaren rijker. Naast duurzaamheid is er bij de nieuwe CNG ophaalwagens ook gedacht aan optimaal comfort voor onze medewerkers, ondermeer dankzij de de luchtgeveerde cabine. Een 360° camera verhoogt mee de veiligheid voor beladers én andere weggebruikers.

De nieuwe voertuigen werden begin augustus voorgesteld door onze partners Terberg Matec Belgium bv - AE Van De Vliet - Scania Benelux - Brigade Electronics BENELUX

én ontdekt door onze enthousiaste collega's!

... ÉN EEN EIGEN CNG-TANKSTATION

IGEAN heeft op 1 mei 2022 de exploitatie van een CNG-tankstation overgenomen; weliswaar alleen voor eigen gebruik voor het tanken van onze CNG-ophaalwagens en andere IGEAN CNG-voertuigen. Dit is nodig om de tankmogelijkheden voor onze operationele werking op peil te houden, én om het CNG betaalbaar te houden. Tot de overname kochten en gebruikten we het CNG immers aan aankoopprijs.

De technische installatie van het tankstation op de site Coppens was echter verouderd. Het station was immers gebouwd voor het tanken met bestelwagens en voldeed niet om de volledige vloot van CNG-ophaalwagens van IGEAN, ondertussen 17 stuks, te laten tanken.

IGEAN heeft in 2022 dan ook een openbare procedure georganiseerd voor een totale renovatie van het tankstation. De opdracht hiervoor werd op de raad van bestuur van 14 september 2022 gegund aan de firma Ecofillco, die heel wat ervaring hebben met zulke opdrachten.



DE INVESTERING VAN IGEAN IN DE RENOVATIE VAN HET TANKSTATION WAS BELANGRIJK OM DE EFFICIËNTIE VAN DE OPHAALDIENST TE VERBETEREN.

Alle voorbereidingen voor de renovatie werden in het najaar van 2022 reeds genomen. Normaal gezien zouden de werken in het voorjaar 2023 uitgevoerd worden, maar we werden geconfronteerd met vertraging op de levering van onderdelen. We moesten geduld oefenen tot november.

Vanaf de start van de werken ging het echter snel. Op 2 weken werden de voornaamste werken uitgevoerd. En de plaatsing van het 48 ton zware compressorgebouw was een waar huzarenstukje. De afwerking van het station en de omgeving volgden kort daarna.

Sinds 16 november 2023 tanken onze CNG-ophaalwagens efficiënt gas. Een tankbeurt duurt nu gemiddeld 7 minuten. Voorheen was dit maar liefst 20 minuten. Bovendien moeten onze chauffeurs niet meer

speciaal naar het tankstation toe-rijden. Het eigen tankstation is vlak naast onze site Coppens gelegen.

De investering van IGEAN in de renovatie van het tankstation was belangrijk om de efficiëntie van de ophaaldienst te verbeteren.

Op die manier kunnen we de kosten voor de afvalophaling van onze gemeenten stabiel houden.



2023 IN CIJFERS EN LETTERS

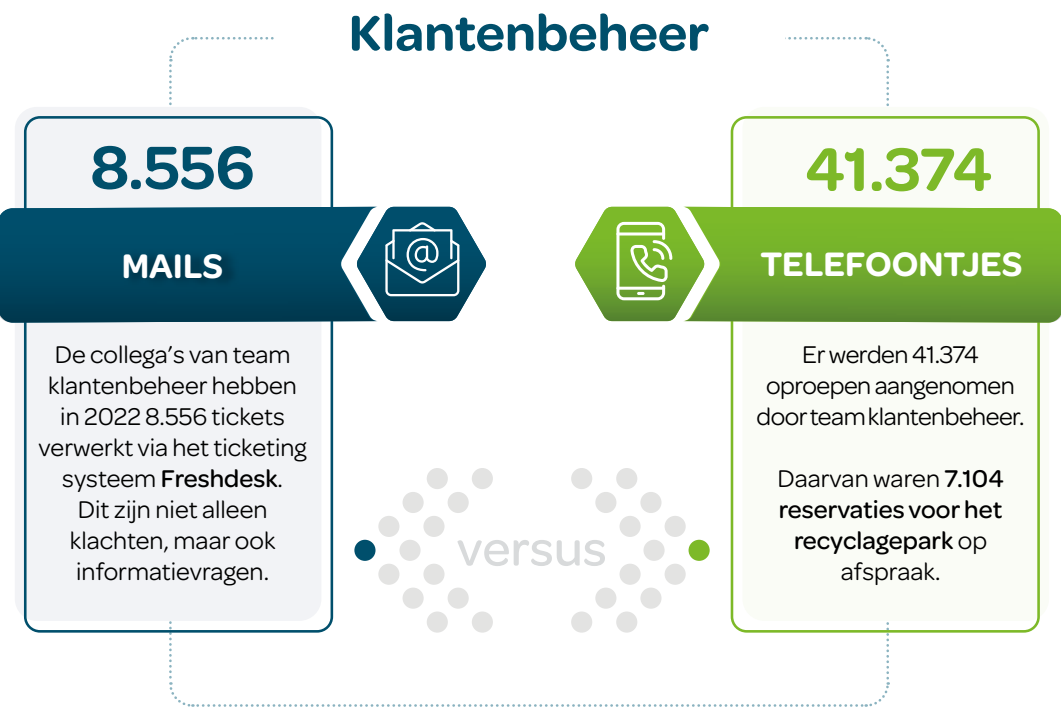
TEAM PBW



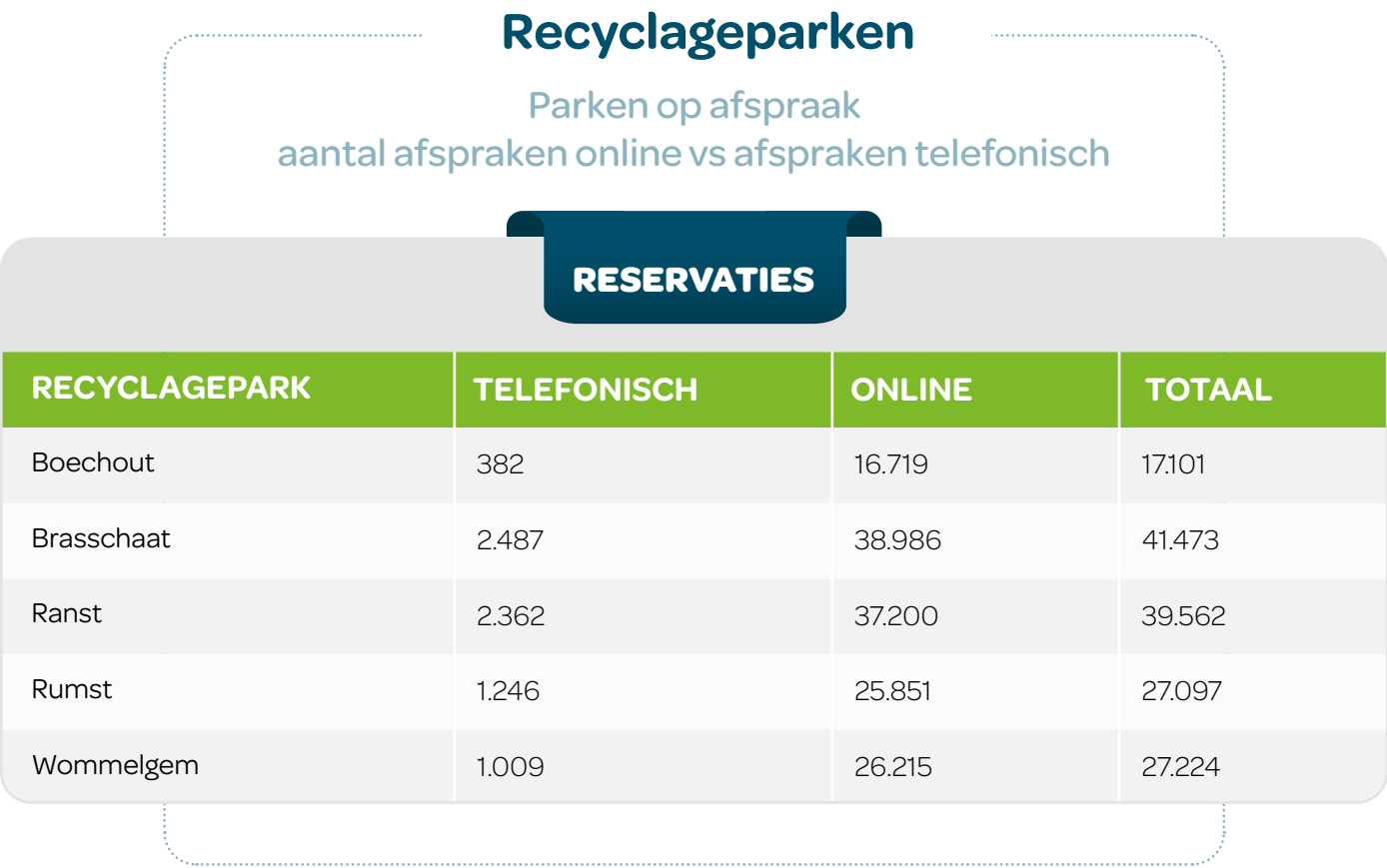
TEAM VERWERKING



TEAM INZAMELING - KLANTENBEHEER



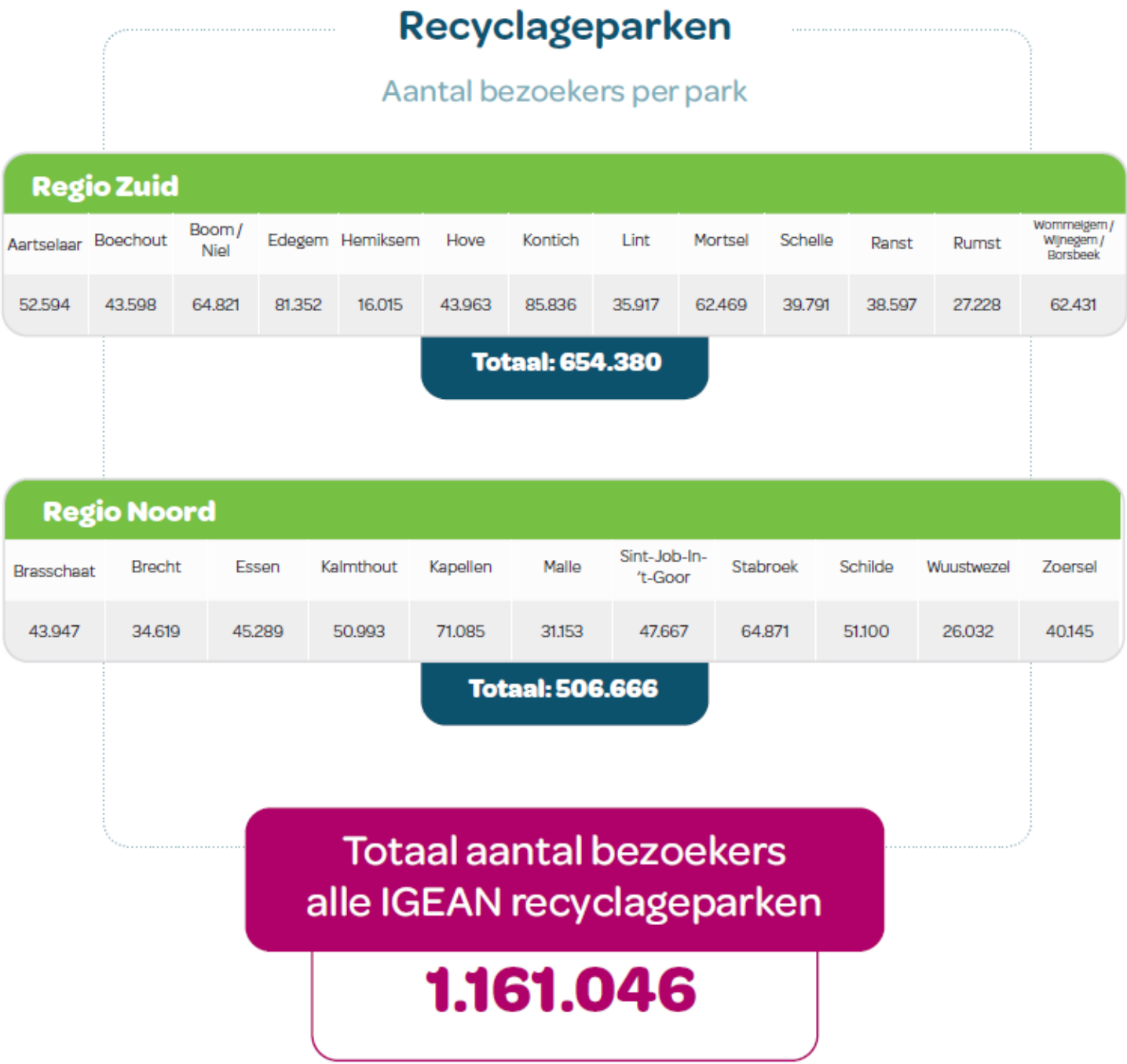
TEAM INZAMELING - RECYCLAGEPARKEN



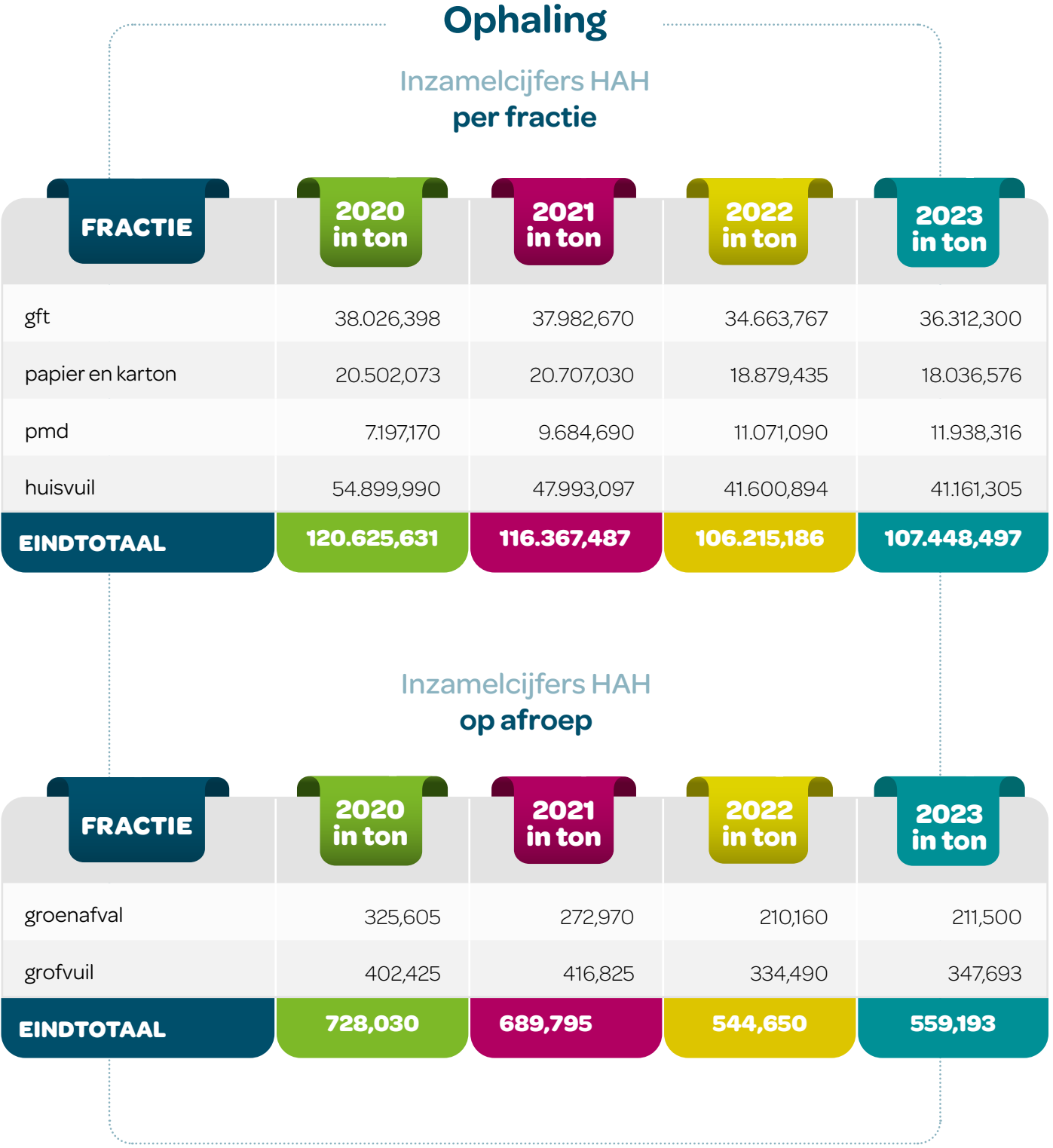
TEAM INZAMELING - RECYCLAGEPARKEN



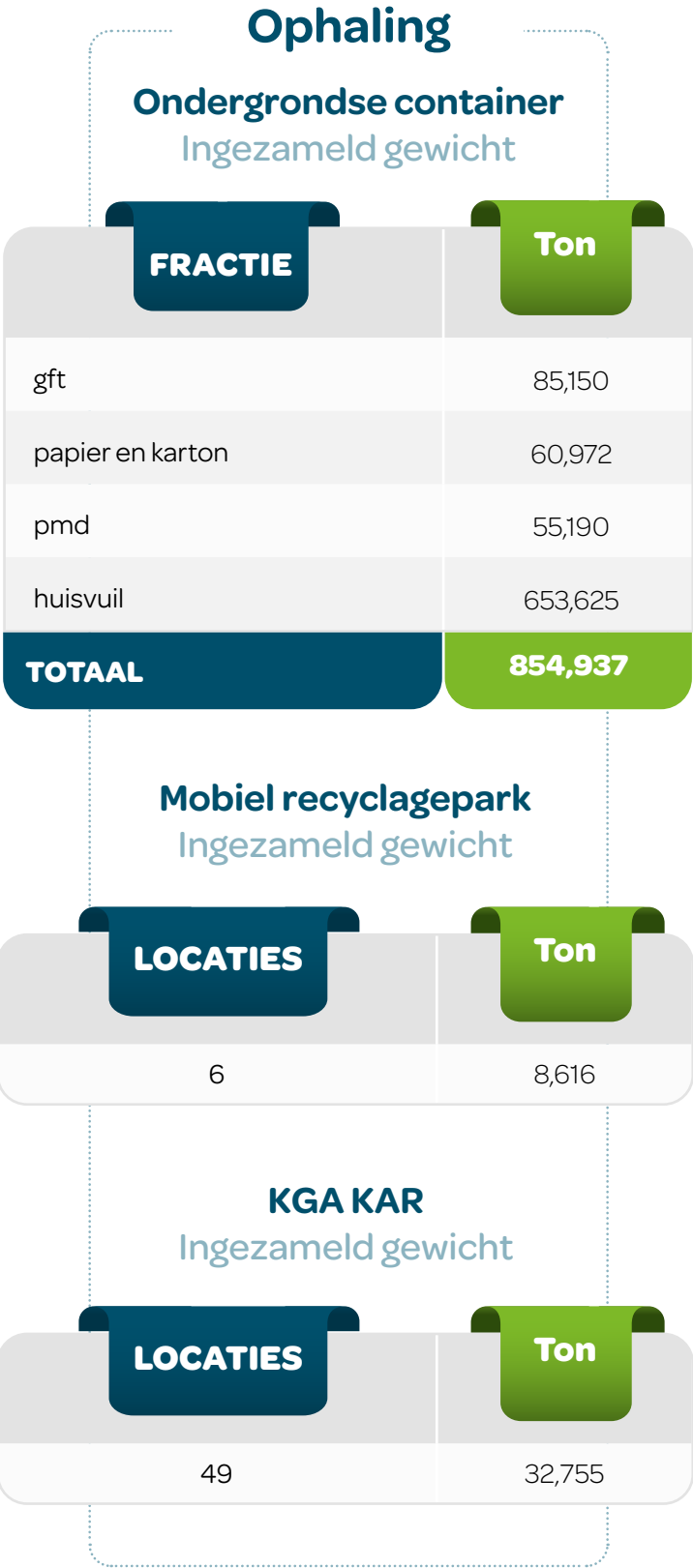
TEAM INZAMELING - RECYCLAGEPARKEN



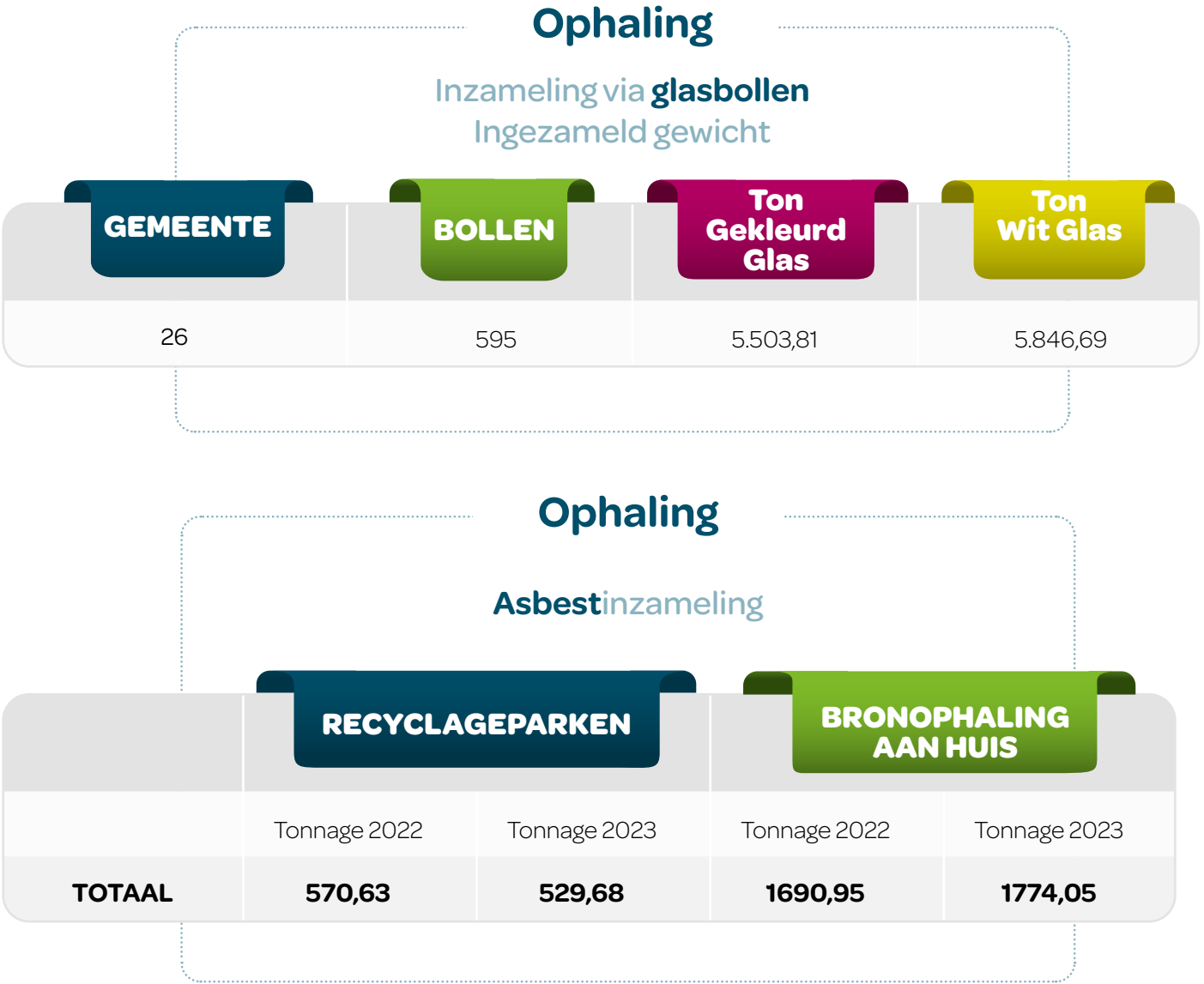
TEAM INZAMELING - OPHALING



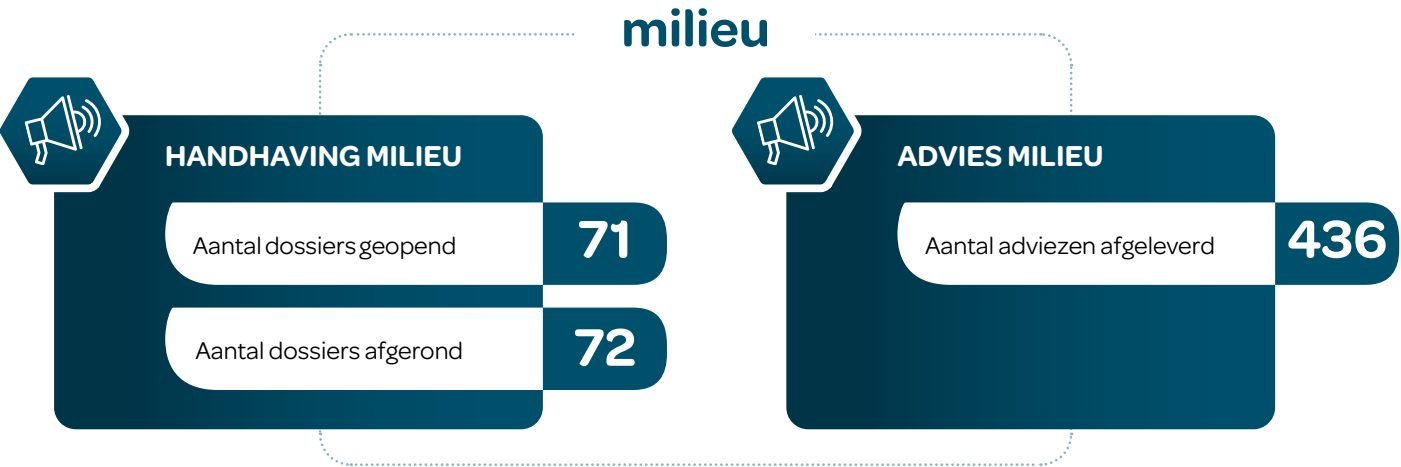
TEAM INZAMELING - OPHALING



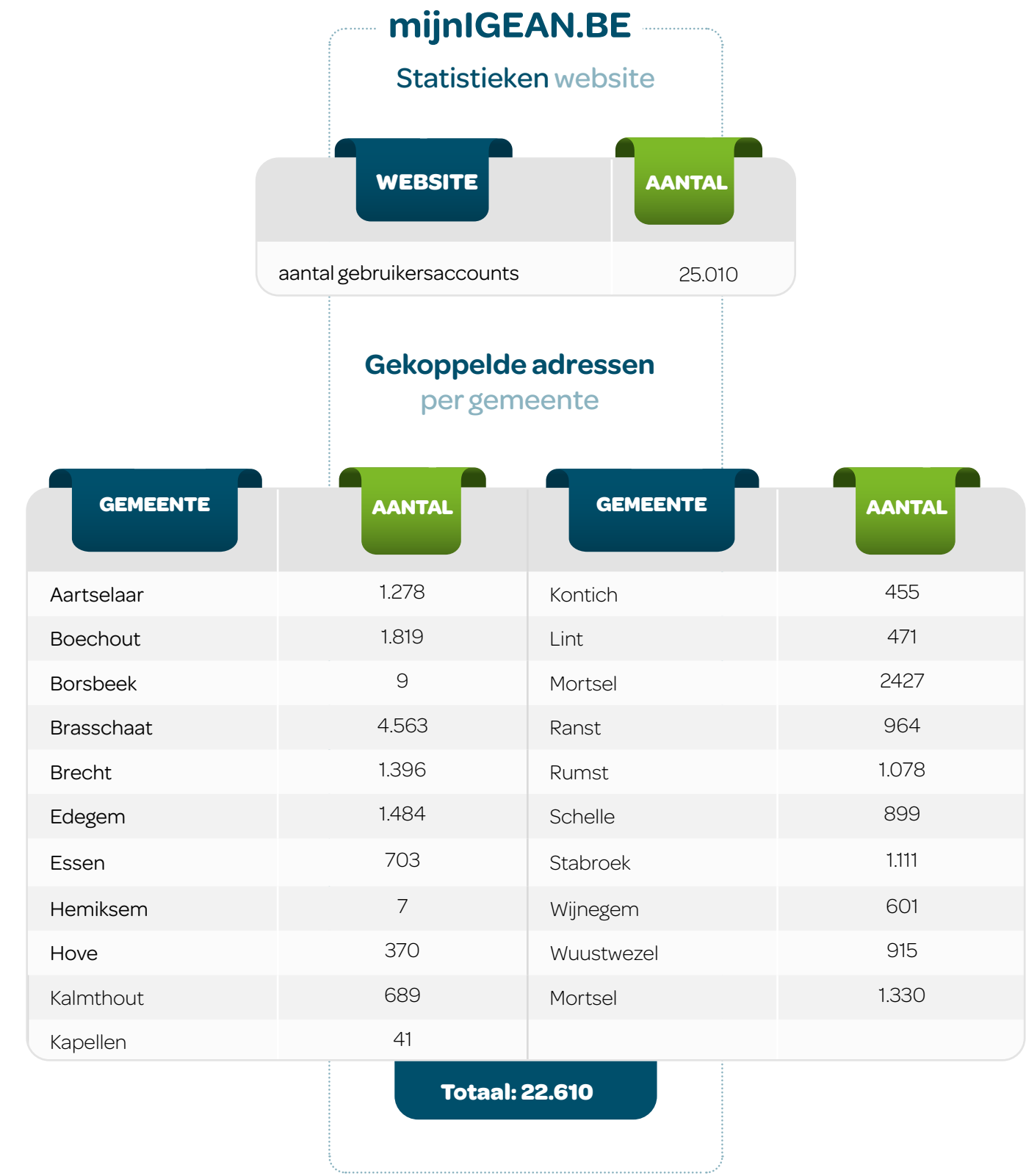
TEAM INZAMELING - OPHALING



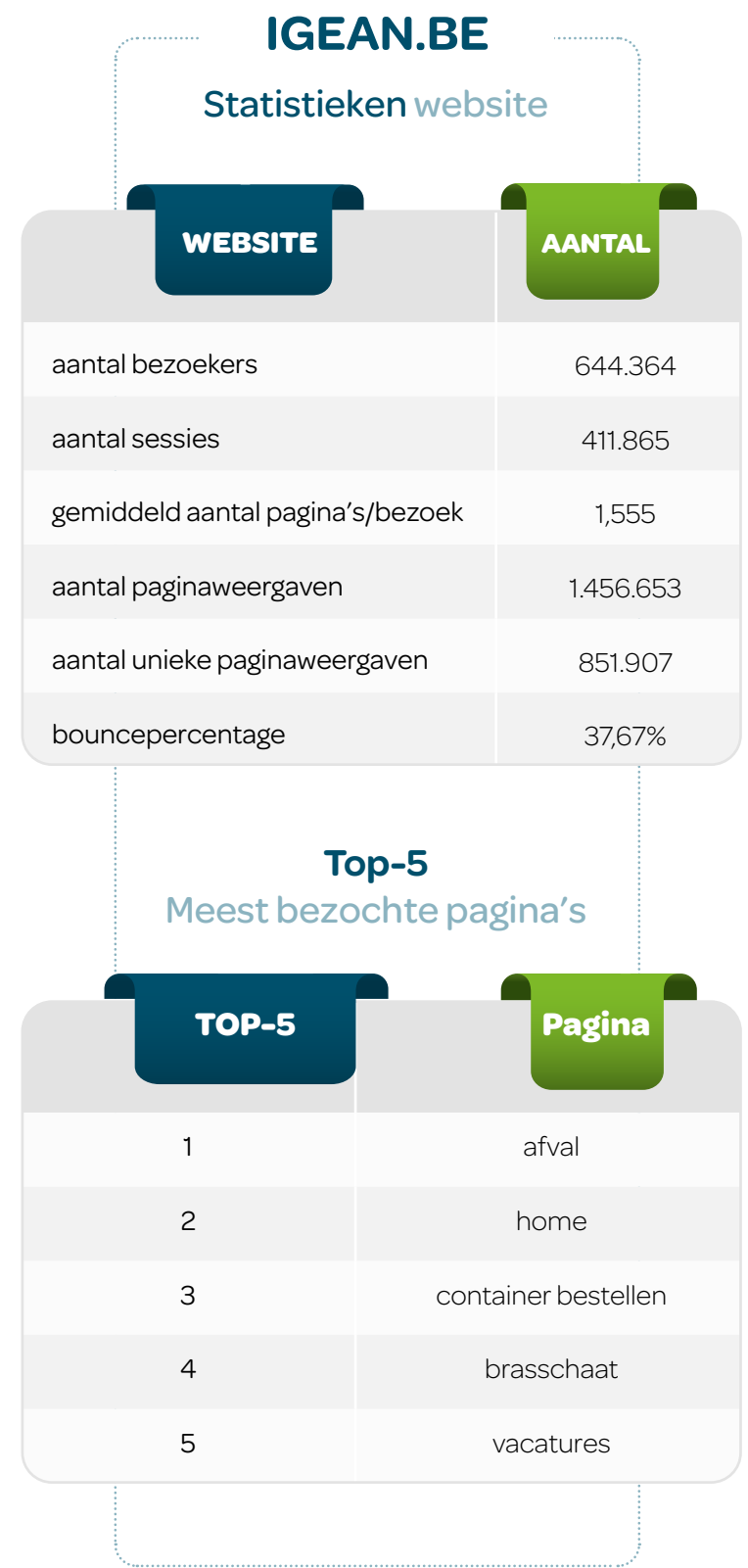
TEAM OMGEVING - MILIEU



TEAM INZAMELING - DIFTAR



TEAM COMMUNICATIE - WEBSITE



MISSIE - VISIE – WAARDEN

ONZE MISSIE

IGEAN wil een deskundige en betrouwbare partner zijn van de aangesloten lokale besturen. Op een proactieve, vooruitstrevende en kostenefficiënte manier spelen wij in op hun behoeften en bouwen we samen aan een optimale lokale leefomgeving.



DESKUNDIG EN BETROUWBAAR

IGEAN wil steeds op al haar activiteitsdomeinen een hoge graad van deskundigheid aanbieden. Steeds up-to-date, integer, duidelijk en transparant zijn, maken van IGEAN een betrouwbare partner.



VOORUITSTREVENDE

IGEAN wil zowel voor bestaande als voor nieuwe vragen steeds zoeken naar actuele oplossingen. We willen steeds de “Best Beschikbare Oplossing” vinden. Daar waar nodig ontwikkelen we zelf nieuwe oplossingen.



PARTNER VAN DE AANGESLOTEN BESTUREN

IGEAN wil niet zo maar een partner zijn. IGEAN wil de evidente reflex zijn voor alles wat een lokaal bestuur zelf niet kan of wil doen, of wat we samen beter kunnen. IGEAN wil daarvoor de preferente partner zijn.



KOSTENEFFICIËNT

Optimale inzet van de middelen, daar draait goed bestuur rond. Samen kunnen we met beperkte middelen meer bereiken. Dat kan zich uiten in een betere dienstverlening en/of een lagere kostprijs.



PROACTIEF

IGEAN wil zelf steeds de voelsprietten uitsteken om nieuwe noden in een vroeg stadium te detecteren. Het gaat zowel om wat er van de hogere overheden komt, als om behoeften die leven bij de lokale besturen zelf. Het antwoord op deze nieuwe noden dragen wij actief uit naar onze besturen.



OPTIMALE LOKALE LEEFOMGEVING

Lokaal kunnen wij samen met de besturen de leef-, woon- en werkomgeving van de inwoners gunstig beïnvloeden en zelfs vormen.



SAMEN

Samen is de rode draad door ons verhaal. Samen zijn we beter en staan we sterker. Samen maken wij het verschil! Samen gaan we voor ons doel: een optimale lokale leefomgeving.

ONZE VISIE

WONEN

Wonen is meer dan ooit een basisrecht. Het betaalbaar houden blijft dan ook dé uitdaging. De lokale besturen zijn de regisseurs van het woonbeleid. Door intergemeentelijk samen te werken rond dit woonbeleid kan meer aandacht besteed worden aan de kwaliteit van het bestaande woningpatrimonium en aan klimaatneutraliteit. IGEAN wil samen met de besturen creatief inspelen op nieuwe en betaalbare woonvormen, -formules en -projecten.

De multidisciplinaire aanpak maakt van IGEAN de partner bij uitstek om meer complexe woon- en reconversieprojecten te realiseren. We gaan hierbij uit van de eigen expertise, maar staan in overleg met het lokale bestuur open voor samenwerking met anderen.

MATERIALENKRINGLOOP EN AFVALBEHEER

Door preventie van afval en hergebruik van materialen te stimuleren werkt IGEAN mee aan een duurzame materialenkringloop en een vermindering van de hoeveelheid afval. Afval dat niet kan vermeden worden, zamelen we gesorteerd en op de best mogelijke manier in, rekening houdend met het principe “de vervuiler betaalt”. Dit afval wordt volgens de best beschikbare technologie verwerkt tot nieuwe grondstoffen en energie.

MILIEU

IGEAN ontwikkelt en realiseert samen met de gemeenten een lokaal milieu- en klimaatbeleid. De nieuwe omgevingsvergunning met een integratie van de milieu- en de stedenbouwkundige vergunning bevestigt het belang van een multidisciplinair team van deskundigen dat snel inspeelt op de wensen en noden van de deelnemende besturen. IGEAN wil een voortrekker zijn in het energie- en klimaatbeleid en richt zich met concrete acties ook rechtstreeks tot de burger.



WERKEN

IGEAN wil de preferente partner zijn van de lokale besturen om kwalitatieve bedrijventerreinen te ontwikkelen en te beheren en een beleid uit te bouwen dat aangepast is aan de noden van de lokale ondernemers. Een goede ruimtelijke ordening met aandacht voor beeldkwaliteit en duurzaamheid is hierbij van belang.

Daarnaast blijft IGEAN volop inzetten op veilig werken en op welzijn op het werk, zowel bij de aangesloten besturen als binnen de eigen organisatie.

ORGANISEREN EN ONDERSTEUNEN

Investeren in samenwerken rendeert. Als expertisecentrum wil IGEAN samen met de gemeenten inspelen op maatschappelijke en regelgevende evoluties. IGEAN biedt het forum waarop nieuwe initiatieven en samenwerkingsvormen kunnen voorgesteld, uitgewerkt en gerealiseerd worden. Binnen het werkingsgebied van IGEAN zien wij ruime mogelijkheden om ook kleinschalige initiatieven kansen te bieden, te begeleiden en te ondersteunen.

Dit alles met een ruim draagvlak en in een overlegmodel.

MISSIE - VISIE – WAARDEN

ONZE WAARDEN

samen - respect – deskundig - vertrouwen

SAMEN

Samen is onze centrale waarde, de essentie van ons bestaan.

RESPECT

Maximaal respect voor iedereen die bij IGEAN betrokken is, garandeert een duurzame en stabiele samenwerking.

De drie voornaamste groepen die bij IGEAN betrokken zijn, zijn voor ons:

1. de lokale besturen en hun vertegenwoordigers
2. de inwoners
3. de medewerkers

Concreet:

- Naar de lokale besturen willen wij de uitbouw van een langdurige vertrouwensrelatie binnen een intergemeentelijk gedachtengoed. Ons respect uit zich onder andere in aanspreekbare medewerkers, transparantie, oog voor wensen, verwachtingen en eigenheid.
- Naar het publiek willen wij een correcte dienstverlening, bereikbaar en aanspreekbaar zijn, regelmatig informeren, vlotte behandeling van meldingen en klachten.
- Voor onze medewerkers willen we een lange termijn partner zijn, waarin opleiding, ontwikkeling van talenten, evenwicht en waardering maken dat ze graag IGEAN-er zijn en dat ook uitdragen.

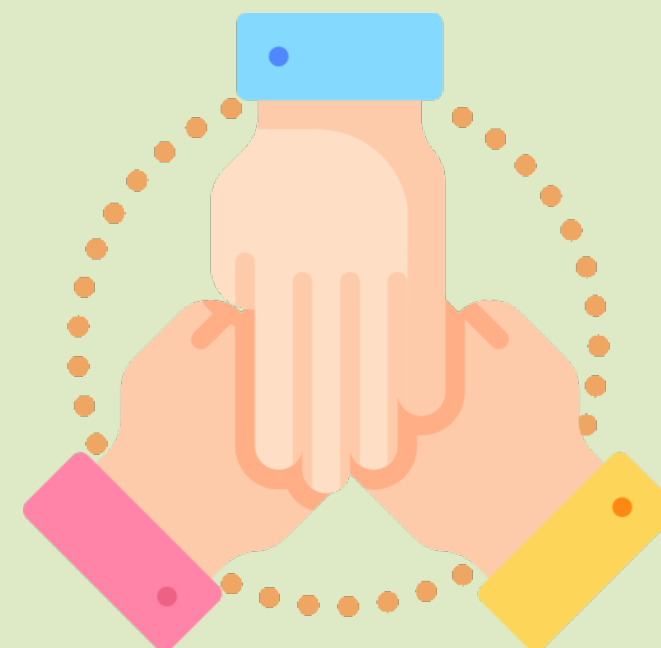
DESKUNDIG

Deskundigheid is een van de belangrijkste bronnen van de meerwaarde die we leveren.

VERTROUWEN

Vertrouwen is de basis voor elke lange termijnrelatie.

ONZE BASELINE



samen beter

STRUCTUUR EN ORGANISATIE

BEDRIJFSFICHE

Volgens het decreet van 6 juli 2001 over de intergemeentelijke samenwerking werd een nieuwe opdrachthouden- de vereniging “IGEAN milieu & veiligheid” opgericht.

De oprichting en de statuten van IGEAN milieu & veiligheid werden goedgekeurd door de buitengewone algemene vergadering van 8.11.2003 en door de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur op 1.04.2004. De statuten van IGEAN milieu & veiligheid werden daarna een aantal keer gewijzigd met een eerste wijziging in 2007.

Een statutenwijziging van IGEAN milieu & veiligheid werd goedgekeurd door de buitengewone algemene verga- dering van 17.06.2016 en door de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur op 3.10.2016 en werd gepubliceerd in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad van 13.07.2017 onder nr. 17101789.

Een volgende statutenwijziging van IGEAN milieu &

veiligheid werd goedgekeurd door de buitengewone algemene vergadering van 19.12.2018 en door de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur op 19.03.2019 en werd gepubliceerd in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad van 10.05.2019 onder nummer 19064006.

Een daaropvolgende statutenwijziging van IGEAN milieu & veiligheid werd goedgekeurd door de algemene verga- dering van 28.06.2019 en door de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur op 17.10.2019 en werd gepubliceerd in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad van 23.01.2020 onder nummer 20014129.

De laatste statutenwijziging van IGEAN milieu & veiligheid werd goedgekeurd door de algemene vergadering van 25.06.2021 en door de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur op 23.11.2021 en werd gepubliceerd in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad van 25.02.2022 onder num- mer 22027067.

ZETEL EN BURELEN VAN DE OPDRACHTHOUDENDE VERENIGING

Doornaardstraat 60
2160 Wommelgem
T 03 350 08 11
info@IGEAN.be

SITE NOORD – AFVALVERWERKING EN OVERSLAGSTATION

Oostmalsebaan 72 A
2960 Brecht (Sint-Lenaarts)
T 03 330 19 27

SITE ZUID – OVERSLAGSTATION

Doornstraat 145
2650 Edegem
T 03 457 18 83

SITE COPPENS – OPHAALDIENST

Ruiterijschool 2
2930 Brasschaat
T 03 235 68 13

RECYCLAGEPARKEN

Gemeente

Aartselaar
Boechout
Boom-Niel
Brasschaat
Brecht
Brecht – Sint-Job
Edegem
Essen
Hemiksem
Hove
Kalmthout
Kapellen
Kontich
Lint
Malle
Mortsel
Ranst
Rumst
Schelle
Schilde
Stabroek
Wommelgem,
Wijnegem, Borsbeek
Wuustwezel
Zoersel

Adres

Dijkstraat 11
Vremdesesteeweg 218
Dijleweg 3
Ploegsebaan 275
Ringlaan 12
Kattenhoflaan 102 B
Kattenbroek 6
Rijkmakerlaan 53
Georges Gilliotstraat 50
Fazantenlaan 22
Galgenheiken 7
Kapelsestraat 235
Blauwesteenstraat 81 B
Lerenveld 15
Nijverheidsstraat 2
Heirbaan 44
Ter Stratenweg 33
Steenberghoekstraat 49
Kapelstraat 144
Rozenhoek 6
Krekelberg 30
Gulkenrodestraat 9
Polderstraat 68
De Maey 1

Telefoon

0493 40 99 68
0493 40 99 69
0493 40 99 70
0493 40 99 71
0493 40 99 72
0493 40 99 87

0493 40 99 73
0493 40 99 74
0493 40 99 75
0493 40 99 76
0493 40 99 77
0493 40 99 78
0493 40 99 79
0493 40 99 80
0493 40 99 81
0493 40 99 82
0493 40 99 83
0493 40 99 84
0493 40 99 85
0493 40 99 86

0493 40 99 89
0493 40 99 90
0493 40 99 91

AANDEELHOUDERS – AANDELEN

aandeelhouders A: gemeenten

aandeelhouders B: andere deelnemers

Mileu en veiligheid		
A. Gemeenten	aantal inwoners per 01.01.2023	aandelen
Aartselaar	14.776	1.855
Antwerpen	536.079	5.000
Boechout	13.820	1.652
Boom	18.998	2.294
Borsbeek	11.334	1.352
Brasschaat	38.623	4.776
Brecht	30.380	3.599
Edegem	22.775	2.986
Essen	19.619	2.391
Hemiksem	12.107	1.441
Hove	8.456	1.065
Kalmthout	19.430	2.388
Kapellen	27.743	3.449
Kontich	21.628	2.642
Lint	8.551	1.096
Malle	16.000	1.896
Mortsel	26.421	3.356
Niel	10.798	1.329
Ranst	19.604	2.421
Rumst	15.415	1.883
Schelle	8.669	1.078
Schilde	20.304	2.518
Schoten	34.389	4.336
Stabroek	18.858	2.380
Wijnegem	10.436	1.220
Wommelgem	13.241	1.624
Wuustwezel	21.638	2.564
Zandhoven	13.363	1.642
Zoersel	22.439	2.781
Zwijndrecht	19.549	2.452
Algemeen totaal	1.075.443	71.466

STRUCTUUR EN ORGANISATIE

B. Anderen	
OCMW Aartselaar	5
OCMW Boechout	5
OCMW Boom	5
OCMW Borsbeek	5
OCMW Brasschaat	5
OCMW Brecht	5
OCMW Edegem	5
OCMW Essen	5
OCMW Hemiksem	5
OCMW Hove	5
OCMW Kalmthout	5
OCMW Kapellen	5
OCMW Kontich	5
OCMW Lint	5
OCMW Malle	5
OCMW Mortsel	5
OCMW Niel	5
OCMW Ranst	5
OCMW Rumst	5
OCMW Schelle	5
OCMW Schilde	5
OCMW Schoten	5
OCMW Stabroek	5
OCMW Wijnegem	5
OCMW Wommelgem	5
OCMW Wuustwezel	5
OCMW Zandhoven	5
OCMW Zoersel	5

OCMW Zwijndrecht	5
Pontes	5
Vlotter	5
AGB Boom Plus	5
AGB Fluctus Schelle	5
AGB Kontich	5
PZ Grens	5
PZ Hekla	5
PZ Minos	5
PZ Noord	5
PZ Rupel	5
PZ Voorkempen	5
PZ Zara	5
HVZ Rand	5
WV Kina	5
WZG Voorkempen	5
WZN Edegem	5
Subtotaal B	225
Totaal aandelen A + B	71.691

STRUCTUUR EN ORGANISATIE

RAAD VAN BESTUUR

In 2023 kwam de raad van bestuur samen op 18.01 (digitaal), 15.02 (fysiek), 22.03 (fysiek), 26.04 (fysiek), 31.05 (digitaal), 5.07 (digitaal), 13.09 (fysiek), 18.10 (fysiek), 15.11 (digitaal) en 13.12.2023 (hybride).

We namen afscheid van de heer Guy Van den Broek, bestuurder met raadgevende stem regio noord, die op 24.05.2023 is overleden.

Antwerpen	Carl Geeraerts	bestuurder
Boechout	Dirk Crollet	bestuurder
Borsbeek	Kristof Van de Velde	bestuurder
Brecht	Charlotte Beyers	bestuurder
Edegem	Sofie De Leeuw	bestuurder
Essen	Brigitte Quick	bestuurder
Kalmthout	Maarten De Bock	bestuurder
Kapellen	Koen Helsen	bestuurder
Lint	Rudy Verhoeven	bestuurder
Mortsel	Erik Broeckx	bestuurder
Rumst	Benjamin De Roeck	bestuurder
Wijnegem	Leen Wouters	bestuurder
Wommelgem	Frank Gys	bestuurder
Zandhoven	Maria Van Rompaey	bestuurder
Zoersel	Liesbeth Verstreken	bestuurder
Essen	Ludwig Anthonissen	bestuurder raadg. stem
Edegem	Goedele Van der Spiegel	bestuurder raadg. stem
Mortsel	Michiel Hubeau	bestuurder raadg. stem

ADVIESCOMITÉS

ADVIESCOMITÉ MILIEU

De schepenen van leefmilieu werden uitgenodigd op een bijeenkomst van het adviescomité milieu op 6.03 (digitaal), 13.06, 4.10 (digitaal) en 30.11.2023 (fysiek).

ADVIESCOMITÉ VEILIGHEID EN MILIEU

Het adviescomité veiligheid en milieu kwam samen op 28.09 en 20.11.2023.

ADVIESCOMITÉ MILIEU - ENERGIEK HUIS

Het adviescomité EnergieK huis is in 2023 samen gekomen op 24.05 en op 7.11.

COMMISSARIS-REVISOR

De opdracht voor IGEAN dienstverlening en IGEAN milieu & veiligheid werd tijdens de jaarvergadering van 25.06.2021 toegekend aan de firma HLB - Dodémont - Van Impe & C°BV CVBA, Roderveldlaan 3, 2600 Antwerpen, voor de boekjaren 2021-2023.

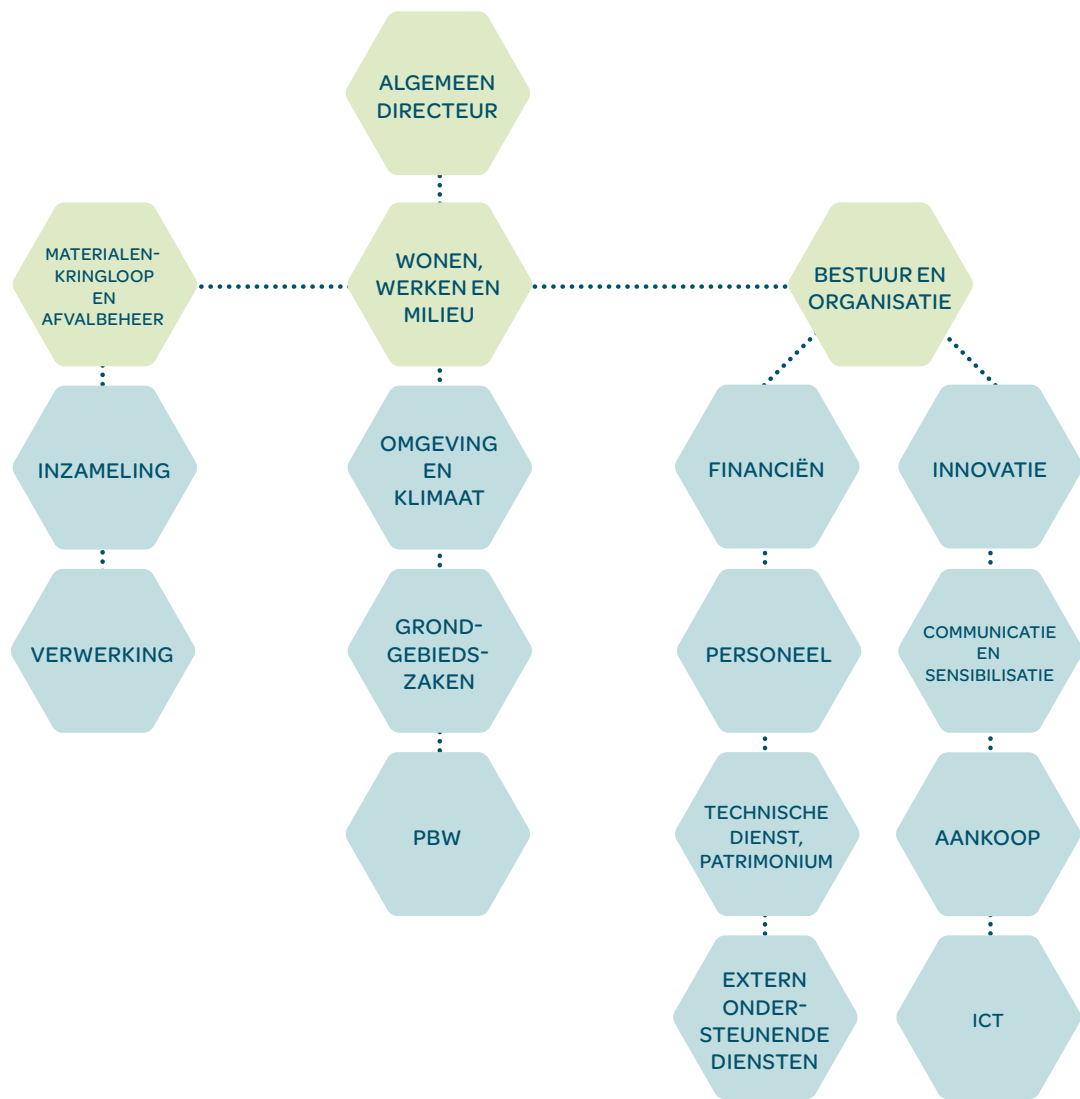
STRUCTUUR EN ORGANISATIE

PERSONEEL EN DIENSTEN

In 2023 kwamen er 58 nieuwe medewerkers in dienst bij IGEAN milieu & veiligheid.
 Er gingen 42 medewerkers uit dienst. Hiervan gingen 23 medewerkers vrijwillig op zoek naar een nieuwe uitdaging. We vierden ook 6 pensioneringen.
 Bij 12 ging het om gedwongen ontslag en 2 medewerkers hebben IGEAN verlaten wegens medische overmacht.

In de teams zoals bijvoorbeeld, recyclageparken en de ophaaldienst ging het om vervangingen van medewerkers die uit dienst gingen. Er werd een nieuwe functie senior logistiek coördinator gecreëerd.
 Op 31.12.2023 telde IGEAN milieu & veiligheid in totaal 294 personeelsleden.

Het organogram ziet er als volgt uit:



Op alle recyclageparken streven we naar zoveel mogelijk uniformiteit. Dit is duidelijk voor parkwachter, voor bezoeker én het voorkomt afvaltoerisme. Verder uniformiseren en de totale werking optimaliseren blijft een voorname doelstelling.

An-Katrien Weyts, teamleider recyclagepark



We zetten afval om in hoogwaardige compost en hernieuwbare energie, met respect voor de natuurlijke kringloop en aandacht voor onze medewerkers. Het streven naar duurzaamheid vormt een essentieel onderdeel van onze missie.

Filip Daniels, siteverantwoordelijke verwerking

Ons team zet zich enerzijds in voor de handhaving van openbare overlast en kleine verkeersinbreuken én anderzijds voor de advisering over en de handhaving van de milieuwetgeving.

Hilde Boydens, directeur omgeving en klimaat



STRUCTUUR EN ORGANISATIE

SAMENWERKING EN OVERLEG



Interafval is een overlegplatform dat is opgericht door de VVSG. Alle afvalintercommunales van Vlaanderen zijn lid.

Via dit samenwerkingsverband wil Interafval:

1. informatie uitwisselen;
2. gezamenlijke standpunten formuleren;
3. standpunten bepleiten bij de betrokken overheden en/of instanties.

Met beslissing van de raad van bestuur van 30.03.2022 werd Wouter Meersmans, directeur inzameling, vanuit IGEAN voorgedragen als kandidaat voor de her-samenstelling van het Bureau Interafval.



Door het toenemend aantal gft-vergistingsinstallaties in Vlaanderen werd IGEAN milieu & veiligheid en de overige gft-vergisters gevraagd om toe te treden als lid van Biogas-E om haar kenniscentrum, activiteiten en beleidsaanbevelingen verder te kunnen ontwikkelen en uitbouwen.

Biogas-E vzw is in 2004 ontstaan aan de vakgroep milieukunde van de Hogeschool West-Vlaanderen (HOWEST) en is het platform voor anaerobe vergisting in Vlaanderen.

Biogas-E streeft naar een optimale en zo neutraal mogelijke ondersteuning van een gezonde en stabiele biogassector in Vlaanderen.



De gemengde intercommunale Ibogem staat in voor de huisvuilverwijdering van Burcht en omliggende gemeenten. IGEAN milieu & veiligheid is vennoot bij Ibogem.

Wanneer de verwerkingscapaciteit voor gft en groen-afval op site noord wordt overschreden, kan IGEAN milieu & veiligheid met dit overschot voor verwerking terecht bij Ibogem.

In de raad van bestuur van 27.03.2019 heeft IGEAN milieu & veiligheid Erik Broeckx, voorzitter van de raad van bestuur, aangesteld als afgevaardigde van IGEAN milieu & veiligheid bij Ibogem voor alle algemene vergaderingen van deze legislatuur. Zijn plaatsvervanger is de heer Carl Geeraerts.

Waar VLACO (Vlaamse Compostorganisatie) zich focust op de in- en uitgaande materialen van de composterings- en vergistingsinstallaties, vult Biogas-E dit aan met hun kennis over de productie van energie door de omzetting van biogas naar elektriciteit, warmte, en recenter de opwerking van biogas naar biomethaan (groen gas) en injectie in het openbare aardgasnet.

Met beslissing van de raad van bestuur van 23.02.2022 is IGEAN milieu & veiligheid als lid van Biogas E toegetreden. Met deze toetreding werd IGEAN milieu & veiligheid automatisch bestuurder in de beheerraad van Biogas-E.



Vlaco behartigt al 20 jaar het beleid en de belangen van de biologische kringloop in Vlaanderen. Vlaco verenigt zowel overheden (de OVAM en intercommunales) als bedrijven die organisch-biologisch afval verwerken. In totaal zijn zo'n 70 deelnemers bij Vlaco aangesloten.

IGEAN milieu & veiligheid is vertegenwoordigd in de raad van bestuur.

Ook aan de verschillende werkgroepen (marketing, wettelijk kader, normering, geur en proefwerking) neemt IGEAN milieu & veiligheid deel.

Naast de opvolging van de compostproductie zorgt Vlaco ook voor de bevordering van de afzet van compost en ondersteunt zij de opleidingen van IGEAN milieu & veiligheid over thuiscomposteren en de biologische kringloop. De voorbije jaren heeft IGEAN milieu & veiligheid samen met Vlaco compostcursussen en een bijscholing voor de compost-meesters georganiseerd.



Poolstok is een coöperatieve vennootschap waarin publieke en non-profit organisaties als vennoot deelnemen door eenmalig aandelen te kopen. Hierdoor ontstaat een in-house relatie tussen Poolstok en haar klanten waardoor deze kunnen afnemen van de raamovereenkomsten zonder zelf een overheidsopdracht uit te schrijven. Poolstok ontzorgt met andere woorden door haar klanten te ondersteunen bij al hun P&O-vragen.



IGEAN milieu & veiligheid is vennoot bij ISVAG en met 41% van de aandelen een belangrijke partner binnen ISVAG en is in de raad van bestuur vertegenwoordigd door drie bestuurders.

Met beslissing van de raad van bestuur van 27.03.2019 werden volgende bestuurders voor IGEAN milieu & veiligheid voorgedragen voor de raad van bestuur van ISVAG:

- de heer Maarten De Bock, bestuurder en schepen in Kalmthout
- mevrouw Sofie De Leeuw, bestuurder en schepen in Edegem
- mevrouw Charlotte Beyers, bestuurder en schepen in Brecht.

De heer Maarten De Bock werd eveneens voorgedragen voor de functie van 1ste ondervoorzitter in de raad van bestuur van ISVAG.

In de raad van bestuur van 27.03.2019 heeft IGEAN milieu & veiligheid mevrouw Brigitte Quick, lid van de raad van bestuur en schepen in Essen, en wanneer zij zou verhinderd zijn, de heer Kristof Van de Velde, lid van de raad van bestuur en schepen in Borsbeek, aangesteld als afgevaardigde van IGEAN milieu & veiligheid bij ISVAG voor alle algemene vergaderingen van deze legislatuur.

IGEAN dienstverlening is vennoot bij Poolstok en heeft 12 aandelen in de algemene vergadering. IGEAN milieu en veiligheid is vennoot bij Poolstok en heeft 81 aandelen in de algemene vergadering.

FINANCIËLE RAPPORTERING

JAARREKENING

VERKLARING

De raad van bestuur brengt verslag uit over de hierna vermelde onderwerpen.

1. Informatie omtrent de belangrijke gebeurtenissen na afsluiting.
Er hebben zich na het einde van het boekjaar geen belangrijke gebeurtenissen voorgedaan.
2. Inlichtingen over de omstandigheden die de ontwikkeling van de vennootschap aanmerkelijk kunnen beïnvloeden.
De evoluties rond ISVAG worden van nabij opgevolgd, zodat er, indien nodig, tijdig en adequaat kan gereageerd worden om de eventuele impact op onze werking minimaal te houden.
3. Er zijn verder geen bijzondere omstandigheden te vermelden.
4. Informatie omtrent de werkzaamheden op gebied van onderzoek en ontwikkeling.
Er gebeurden geen werkzaamheden op gebied van onderzoek en ontwikkeling
5. Behoud van de waarderingsregels.
De waarderingsregels werden genomen in continuïteit van de vennootschap.
6. Gegevens betreffende het bestaan van bijkantoren van de vennootschap.
De vennootschap heeft geen bijkantoren.
7. Gebruik door de vennootschap van financiële instrumenten.
De vennootschap gebruikt geen financiële instrumenten op een wijze die van betekenis is voor de beoordeling van haar activa, passiva, financiële positie en resultaat.
8. Vervulling door de commissaris van uitzonderlijke werkzaamheden of van bijzondere opdrachten.
Door de commissaris werden geen uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten vervuld.
9. Belangen van vermogensrechtelijke aard die strijdig zijn met de genomen beslissingen (art. 134 § 1 W. Venn.).
Geen bestuurder heeft een rechtstreeks of onrechtstreeks strijdig belang van vermogensrechtelijke aard gehad met genomen beslissingen of uitgevoerde verrichtingen die behoren tot de bevoegdheid van de raad van bestuur.
10. Besluiten door de raad van bestuur inzake kapitaalverhogingen en/of uitgifte van converteerbare obligaties of warrants (art. 608 W. Venn.).
Er hebben geen kapitaalverhogingen noch uitgiften van converteerbare obligaties of warrants plaatsgevonden in de loop van het voorbije boekjaar.
11. Risico's en onzekerheden.
Alle gekende risico's en onzekerheden werden vermeld en gewaardeerd in de jaarrekening.

BESLUIT

In overeenstemming met de wet en bij toepassing van de statuten heeft de raad van bestuur verslag uitgebracht over de werking van onze opdrachthoudende vereniging tijdens het boekjaar 2023.

Het verslag van de commissaris-revisor wordt aan de raad van bestuur meegedeeld.

De raad van bestuur stelt voor de winst van het boekjaar 2023 te verdelen als volgt, zoals blijkt uit de resultatenrekening:

Totale winst	133.695,67 euro
Onbeschikbare reserve	133.695,67 euro

De raad van bestuur stelt voor het jaarverslag en de jaarrekening over het boekjaar 2023 goed te keuren.

De raad van bestuur bevestigt tevens, dat er sedert 1 januari 2024 tot op heden geen gebeurtenissen hebben plaatsgehad, uitgezonderd de in dit jaarverslag reeds vermelde, die de werking van IGEAN milieu en veiligheid in belangrijke mate zouden kunnen beïnvloed hebben.

De raad van bestuur verzoekt u dan ook kwijting te willen geven aan de bestuurders, en de commissaris-revisor voor de vervulling van hun mandaat tijdens het afgelopen boekjaar 2023.

Goedgekeurd door de raad van bestuur van IGEAN milieu en veiligheid te Wommelgem op 8 mei 2024.

Namens de raad van bestuur


Jo Briets
algemeen directeur


Maarten De Bock
ondervoorzitter IGEAN milieu en veiligheid
in afwezigheid van Erik Broeckx, voorzitter

VERSLAG VAN DE COMMISSARIS-REVISOR

De commissaris heeft tijdens de raad van bestuur van 8 mei 2024 mondeling verslag uitgebracht over zijn werkzaamheden. Het definitieve verslag vindt u in de jaarrekening hieronder.

FINANCIËLE RAPPORTERING

JAAARREKENING

JAAARREKENING

VOL-INB 1

JAAARREKENING EN/OF ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK VAN VENNOOTSCHAPPEN EN VERENIGINGEN NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN

IDENTIFICATIEGEGEVENS (op datum van neerlegging)

NAAM: IGEAN milieu & veiligheid

Rechtsvorm: Coöperatieve vennootschap

Adres: Doornardstraat Nr.: 60 Bus:

Postnummer: 2160 Gemeente: Wommelgem

Land: België

Rechtspersonenregister (RPR) - Ondernemingsrechtbank van Antwerpen, afdeling Antwerpen

Internetadres¹: www.igean.be

E-mailadres¹: financien@igean.be

Ondernemingsnummer 0863.137.573

DATUM 21 / 02 / 2022 van de neerlegging van het recentste stuk dat de datum van bekendmaking van de oprichtingsakte en van de akte tot statutenwijziging vermeldt.

Deze neerlegging betreft:

X de JAAARREKENING in EURO goedgekeurd door de algemene vergadering van 20 / 06 / 2024

X de ANDERE DOCUMENTEN

met betrekking tot

het boekjaar dat de periode dekt van 01 / 01 / 2023 tot 31 / 12 / 2023

het vorig boekjaar van de jaarrekening van 01 / 01 / 2022 tot 31 / 12 / 2022

De bedragen van het vorige boekjaar zijn X2022² identiek met die welke eerder openbaar werden gemaakt.

Totaal aantal neergelegde bladen: 45 Nummers van de secties van het standaardmodel die niet werden neergelegd omdat ze niet dienstig zijn: 6.1, 6.2.1, 6.2.2, 6.2.3, 6.2.4, 6.2.5, 6.3.4, 6.3.5, 6.3.6, 6.4.1, 6.5.2, 6.7.2, 6.14, 6.17, 6.18.1, 6.18.2, 6.20.9, 11, 12, 13, 14, 15

1 Facultatieve vermelding.

2 Schrappen wat niet van toepassing is.

Bridts Jo Algemeen directeur

Broeckx Eric Voorzitter van de Raad van Bestuur

OCR9002

Nr.	0863.137.573	VOL-inb 2.1
-----	--------------	-------------

LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARISEN EN VERKLARING BETREFFENDE EEN AANVULLENDE OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE

LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARISEN

VOLLEDIGE LIJST met naam, voornamen, beroep, woonplaats (adres, nummer, postnummer en gemeente) en functie in de vennootschap

Carl Geeraerts Zuidvest 24 bus 7, 2040 Antwerpen, België	Bestuurder 18/12/2013 -
Dirk Crollet Den Heuvelt 15 bus 5, 2530 Boechout, België	Bestuurder 20/03/2019 -
Kristof Van de Velde Rosekapellestraat 44, 2150 Borsbeek, België	Bestuurder 20/03/2019 -
Charlotte Beyers Oude Veldstraat 25, 2960 Brecht, België	Bestuurder 20/03/2019 -
Brigitte Quick Kerkstraat 41, 2910 Essen, België	Bestuurder 20/03/2019 -
Maarten De Bock Ericalaan 45, 2920 Kalmthout, België	Ondervoorzitter van de Raad van Bestuur 06/03/2013 -
Koen Helsen Heidestraat 138, 2950 Kapellen, België	Bestuurder 20/03/2019 -
Eric Broeckx Boechoutselei 95, 2640 Mortsel, België	Voorzitter van de Raad van Bestuur 06/03/2013 -
Benjamin De Roeck Pieter Breughellaan 1 bus A, 2840 Rumst, België	Bestuurder 20/03/2019 -
Frank Gys Lindenlaan 17, 2160 Wommelgem, België	Bestuurder 20/03/2019 -
Maria Van Rompaey Kerkstraat 21, 2240 Zandhoven, België	Bestuurder 20/03/2019 -
Liesbeth Verstreken Sniederspad 139, 2980 Zoersel, België	Bestuurder 20/03/2019 -
Jo Bridts Fabiolalaan 94 bus 3.1, 2627 Schelle, België	Zaakvoerder 20/03/2013 -
Leen Wouters Voetbalstraat 9, 2110 Wijnegem, België	Bestuurder 11/12/2019 -
Sofie De Leeuw Mechelsesteenweg 374, 2650 Edegem, België	Ondervoorzitter van de Raad van Bestuur 20/03/2019 -
Rudy Verhoeven Koningin Astridlaan 5, 2547 Lint, België	Bestuurder 24/06/2022 -
HLB DODEMONT - VAN IMPE & Co Nr.: 0428.148.201 Berchemstadionstraat 76 bus 9, 2600 Berchem (Antwerpen), België Lidmaatschapsnr.: B00013	Commissaris 25/06/2021 - 20/06/2024
Vertegenwoordigd door:	

LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARISSEN (VERVOLG)

VOLLEDIGE LIJST met naam, voornamen, beroep, woonplaats (adres, nummer, postnummer en gemeente) en functie in de vennootschap

Guy Cox
(bedrijfsrevisor)
Berchemstadionstraat 76 bus 9, 2600 Berchem (Antwerpen), België
Lidmaatschapsnr.: A02465

VERKLARING BETREFFENDE EEN AANVULLENDE OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE

Het bestuursorgaan verklaart dat geen enkele opdracht voor nazicht of correctie werd gegeven aan iemand die daar wettelijk niet toe gemachtigd is met toepassing van artikel 5 van de wet van 17 maart 2019 betreffende de beroepen van accountant en belastingadviseur.

De jaarrekening ~~werd~~ / **werd niet*** geverifieerd of gecorrigeerd door een gecertificeerd accountant of door een bedrijfsrevisor die niet de commissaris is.

In bevestigend geval, moeten hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke gecertificeerde accountant of bedrijfsrevisor en zijn lidmaatschapsnummer bij zijn Instituut, evenals de aard van zijn opdracht:

- A. Het voeren van de boekhouding van de vennootschap**,
- B. Het opstellen van de jaarrekening**,
- C. Het verifiëren van de jaarrekening en/of
- D. Het corrigeren van de jaarrekening.

Indien taken bedoeld onder A. of onder B. uitgevoerd zijn door accountants of door fiscaal accountants, kunnen hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke accountant of fiscaal accountant en zijn lidmaatschapsnummer bij het Instituut van de Belastingadviseurs en de Accountants (IBA), evenals de aard van zijn opdracht.

Naam, voornamen, beroep en woonplaats	Lidmaatschaps- nummer	Aard van de opdracht (A, B, C en/of D)

* Schrappen wat niet van toepassing is.

** Facultatieve vermelding.

JAARREKENING

BALANS NA WINSTVERDELING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
ACTIVA				
Oprichtingskosten	6.1	20		
VASTE ACTIVA		21/28	21.060.412,86	19.820.482,10
Immateriële vaste activa	6.2	21		
Materiële vaste activa	6.3	22/27	15.556.636,30	14.317.380,54
Terreinen en gebouwen		22	7.860.967,20	8.231.907,07
Installaties, machines en uitrusting		23	2.970.323,13	2.056.828,43
Meubilair en rollend materieel		24	4.725.345,97	4.028.645,04
Leasing en soortgelijke rechten		25		
Overige materiële vaste activa		26		
Activa in aanbouw en vooruitbetalingen		27		
Financiële vaste activa	6.4/6.5.1	28	5.503.776,56	5.503.101,56
Verbonden ondernemingen	6.15	280/1		
Deelnemingen		280		
Vorderingen		281		
Ondernemingen waarmee een deelnemingsverhouding bestaat	6.15	282/3	2.908.257,75	2.908.257,75
Deelnemingen		282	2.908.257,75	2.908.257,75
Vorderingen		283		
Andere financiële vaste activa		284/8	2.595.518,81	2.594.843,81
Aandelen		284	2.588.178,81	2.588.178,81
Vorderingen en borgtochten in contanten		285/8	7.340,00	6.665,00

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
VLOTTENDE ACTIVA		29/58	13.088.303,66	16.286.884,09
Vorderingen op meer dan één jaar		29		
Handelsvorderingen		290		
Overige vorderingen		291		
Voorraden en bestellingen in uitvoering		3	443.386,98	544.661,22
Voorraden		30/36	443.386,98	544.661,22
Grond- en hulpstoffen		30/31	132.044,21	163.270,95
Goederen in bewerking		32		
Gereed product		33	57.797,00	59.871,41
Handelsgoederen		34	253.545,77	321.518,86
Onroerende goederen bestemd voor verkoop		35		
Vooruitbetalingen		36		
Bestellingen in uitvoering		37		
Vorderingen op ten hoogste één jaar		40/41	10.276.328,66	11.009.831,60
Handelsvorderingen		40	8.826.608,50	9.527.841,44
Overige vorderingen		41	1.449.720,16	1.481.990,16
Geldbeleggingen	6.5.1/6.6	50/53	6.441,36	6.419,14
Eigen aandelen		50		
Overige beleggingen		51/53	6.441,36	6.419,14
Liquide middelen		54/58	1.702.805,39	4.231.123,16
Overlopende rekeningen	6.6	490/1	659.341,27	494.848,97
TOTAAL VAN DE ACTIVA		20/58	34.148.716,52	36.107.366,19

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
PASSIVA				
EIGEN VERMOGEN		10/15	4.261.145,72	4.273.719,81
Inbreng	6.7.1	10/11	896.137,50	896.012,50
Beschikbaar		110	.....	.....
Onbeschikbaar		111	896.137,50	896.012,50
Herwaarderingsmeerwaarden		12	.....	.....
Reserves		13	2.350.256,21	2.216.560,54
Onbeschikbare reserves		130/1	2.350.256,21	2.216.560,54
Statutair onbeschikbare reserves		1311	83.682,52	83.682,52
Inkoop eigen aandelen		1312	.....	.....
Financiële steunverlening		1313	.....	.....
Overige		1319	2.266.573,69	2.132.878,02
Belastingvrije reserves		132	.....	.....
Beschikbare reserves		133	.....	.....
Overgedragen winst (verlies)(+)/(-)		14	.....	.....
Kapitaalsubsidies		15	1.014.752,01	1.161.146,77
Voorschot aan de vennoten op de verdeling van het netto-actief ⁴		19	.....	.....
VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN		16	9.377.178,36	13.192.236,61
Voorzieningen voor risico's en kosten		160/5	9.377.178,36	13.192.236,61
Pensioenen en soortgelijke verplichtingen		160	.....	.....
Belastingen		161	.....	.....
Grote herstellings- en onderhoudswerken		162	.....	.....
Milieuverplichtingen		163	.....	.....
Overige risico's en kosten	6.8	164/5	9.377.178,36	13.192.236,61
Uitgestelde belastingen		168	.....	.....

4 Bedrag in mindering te brengen van de andere bestanddelen van het eigen vermogen

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
SCHULDEN		17/49	20.510.392,44	18.641.409,77
Schulden op meer dan één jaar	6.9	17	3.742.098,25	3.044.183,11
Financiële schulden		170/4	3.742.098,25	3.044.183,11
Achtergestelde leningen		170	.....	.....
Niet-achtergestelde obligatieleningen		171	.....	.....
Leasingschulden en soortgelijke schulden		172	.....	.....
Kredietinstellingen		173	2.953.834,32	2.255.919,18
Overige leningen		174	788.263,93	788.263,93
Handelsschulden		175	.....	.....
Leveranciers		1750	.....	.....
Te betalen wissels		1751	.....	.....
Vooruitbetalingen op bestellingen		176	.....	.....
Overige schulden		178/9	.....	.....
Schulden op ten hoogste één jaar	6.9	42/48	16.398.847,75	15.227.395,64
Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen		42	1.812.949,06	1.599.030,44
Financiële schulden		43	552.258,97	.....
Kredietinstellingen		430/8	552.258,97	.....
Overige leningen		439	.....	.....
Handelsschulden		44	6.176.613,12	5.482.650,92
Leveranciers		440/4	6.176.613,12	5.482.650,92
Te betalen wissels		441	.....	.....
Vooruitbetalingen op bestellingen		46	2.350.564,82	5.083.937,63
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten	6.9	45	3.343.077,36	3.011.288,08
Belastingen		450/3	796.065,81	750.893,42
Bezoldigingen en sociale lasten		454/9	2.547.011,55	2.260.394,66
Overige schulden		47/48	2.163.384,42	50.488,57
Overlopende rekeningen	6.9	492/3	369.446,44	369.831,02
TOTAAL VAN DE PASSIVA		10/49	34.148.716,52	36.107.366,19

RESULTATENREKENING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Bedrijfsopbrengsten		70/76A	54.514.045,50	52.072.684,67
Omzet	6.10	70	53.030.317,18	50.813.263,25
Voorraad goederen in bewerking en gereed product en bestellingen in uitvoering: toename (afname)		71	-2.074,41	8.083,22
Geproduceerde vaste activa		72	.....	.....
Andere bedrijfsopbrengsten	6.10	74	1.477.302,73	1.251.338,20
Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten	6.12	76A	8.500,00	.....
Bedrijfskosten		60/66A	54.427.763,44	52.104.175,18
Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen		60	22.956.304,69	21.491.891,25
Aankopen		600/8	22.857.104,86	21.490.783,64
Voorraad: afname (toename)		609	99.199,83	1.107,61
Diensten en diverse goederen		61	13.248.512,65	12.991.016,43
Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	6.10	62	18.468.725,75	16.806.526,69
Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa		630	2.771.797,61	2.670.051,13
Waardeverminderingen op voorraden, op bestellingen in uitvoering en op handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen)	6.10	631/4	.....	.....
Voorzieningen voor risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen en terugnemingen)	6.10	635/8	-3.815.058,25	-2.137.465,11
Andere bedrijfskosten	6.10	640/8	797.480,99	282.154,79
Als herstructureringskosten geactiveerde bedrijfskosten ..		649	.....	.....
Niet-recurrente bedrijfskosten	6.12	66A	.....	.....
Bedrijfswinst (Bedrijfsverlies)		9901	86.282,06	-31.490,51

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Financiële opbrengsten		75/76B	340.709,05	251.265,31
Recurrente financiële opbrengsten		75	340.709,05	251.265,31
Opbrengsten uit financiële vaste activa		750	2.600,00	.....
Opbrengsten uit vlottende activa		751	181.608,69	93.030,02
Andere financiële opbrengsten	6.11	752/9	156.500,36	158.235,29
Niet-recurrente financiële opbrengsten	6.12	76B	.....	.....
Financiële kosten		65/66B	233.030,86	121.720,91
Recurrente financiële kosten	6.11	65	233.030,86	121.720,91
Kosten van schulden		650	223.476,23	119.437,69
Waardeverminderingen op vlottende activa andere dan voorraden, bestellingen in uitvoering en handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen)		651	.....	.....
Andere financiële kosten		652/9	9.554,63	2.283,22
Niet-recurrente financiële kosten	6.12	66B	.....	.....
Winst (Verlies) van het boekjaar vóór belasting		9903	193.960,25	98.053,89
Onttrekking aan de uitgestelde belastingen		780	.....	.....
Overboeking naar de uitgestelde belastingen		680	.....	.....
Belastingen op het resultaat	6.13	67/77	60.264,58	32.216,57
Belastingen		670/3	60.264,58	32.216,57
Regularisering van belastingen en terugneming van voorzieningen voor belastingen		77	.....	.....
Winst (Verlies) van het boekjaar		9904	133.695,67	65.837,32
Onttrekking aan de belastingvrije reserves		789	.....	.....
Overboeking naar de belastingvrije reserves		689	.....	.....
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar		9905	133.695,67	65.837,32

RESULTAATVERWERKING

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Te bestemmen winst (verlies)	9906	133.695,67	65.837,32
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar	(9905)	133.695,67	65.837,32
Overgedragen winst (verlies) van het vorige boekjaar	14P		
Onttrekking aan het eigen vermogen	791/2		
aan de inbreng	791		
aan de reserves	792		
Toevoeging aan het eigen vermogen	691/2	133.695,67	65.837,32
aan de inbreng	691		
aan de wettelijke reserve	6920		
aan de overige reserves	6921	133.695,67	65.837,32
Over te dragen winst (verlies)	(14)		
Tussenkost van de vennoten in het verlies	794		
Uit te keren winst	694/7		
Vergoeding van de inbreng	694		
Bestuurders of zaakvoerders	695		
Werknemers	696		
Andere rechthebbenden	697		

STAAT VAN DE MATERIËLE VASTE ACTIVA

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
TERREINEN EN GEBOUWEN			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8191P	xxxxxxxxxxxxxxxx	27.070.305,37
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8161	383.315,92	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8171		
Overboekingen van een post naar een andere	8181		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8191	27.453.621,29	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8251P	xxxxxxxxxxxxxxxx	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8211		
Verworven van derden	8221		
Afgeboekt	8231		
Overgeboekt van een post naar een andere	8241		
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8251		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8321P	xxxxxxxxxxxxxxxx	18.838.398,30
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8271	754.255,79	
Teruggenomen	8281		
Verworven van derden	8291		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8301		
Overgeboekt van een post naar een andere	8311		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8321	19.592.654,09	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(22)	7.860.967,20	

Nr.	0863.137.573	VOL-inb 6.3.2
-----	--------------	---------------

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
INSTALLATIES, MACHINES EN UITRUSTING			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8192P	xxxxxxxxxxxxxxxx	24.858.028,19
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8162	1.523.447,45	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8172	.....	
Overboekingen van een post naar een andere	8182	.....	
		(+)/(-)	
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8192	26.381.475,64	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8252P	xxxxxxxxxxxxxxxx	55.887,33
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8212	.....	
Verworven van derden	8222	.....	
Afgeboekt	8232	.....	
Overgeboekt van een post naar een andere	8242	.....	
		(+)/(-)	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8252	55.887,33	
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8322P	xxxxxxxxxxxxxxxx	22.857.087,09
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8272	609.952,75	
Teruggenomen	8282	.....	
Verworven van derden	8292	.....	
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8302	.....	
Overgeboekt van een post naar een andere	8312	.....	
		(+)/(-)	
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8322	23.467.039,84	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(23)	2.970.323,13	

Nr.	0863.137.573	VOL-inb 6.3.3
-----	--------------	---------------

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
MEUBILAIR EN ROLLEND MATERIEEL			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8193P	xxxxxxxxxxxxxxxx	12.357.203,02
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8163	2.104.290,00	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8173	14.520,00	
Overboekingen van een post naar een andere	8183	.....	
		(+)/(-)	
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8193	14.446.973,02	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8253P	xxxxxxxxxxxxxxxx	.....
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8213	.....	
Verworven van derden	8223	.....	
Afgeboekt	8233	.....	
Overgeboekt van een post naar een andere	8243	.....	
		(+)/(-)	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8253	.....	
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8323P	xxxxxxxxxxxxxxxx	8.328.557,98
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8273	1.407.589,07	
Teruggenomen	8283	.....	
Verworven van derden	8293	.....	
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8303	14.520,00	
Overgeboekt van een post naar een andere	8313	.....	
		(+)/(-)	
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8323	9.721.627,05	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(24)	4.725.345,97	

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
ONDERNEMINGEN MET DEELNEMINGSVERHOUDING - DEELNEMINGEN EN AANDELEN			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8392P	xxxxxxxxxxxxxxxx	2.908.257,75
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen	8362	.....	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8372	.....	
Overboekingen van een post naar een andere(+)/(-)	8382	.....	
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8392	2.908.257,75	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8452P	xxxxxxxxxxxxxxxx	.....
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8412	.....	
Verworven van derden	8422	.....	
Afgeboekt	8432	.....	
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8442	.....	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8452	.....	
Waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8522P	xxxxxxxxxxxxxxxx	.....
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8472	.....	
Teruggenomen	8482	.....	
Verworven van derden	8492	.....	
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8502	.....	
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8512	.....	
Waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8522	.....	
Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar	8552P	xxxxxxxxxxxxxxxx	.....
Mutaties tijdens het boekjaar(+)/(-)	8542	.....	
Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar	8552	.....	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(282)	2.908.257,75	
ONDERNEMINGEN MET DEELNEMINGSVERHOUDING - VORDERINGEN			
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	283P	xxxxxxxxxxxxxxxx	.....
Mutaties tijdens het boekjaar			
Toevoegingen	8582	.....	
Terugbetalingen	8592	.....	
Geboekte waardeverminderingen	8602	.....	
Teruggenomen waardeverminderingen	8612	.....	
Wisselkoersverschillen(+)/(-)	8622	.....	
Overige mutaties(+)/(-)	8632	.....	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(283)	.....	
GECUMULEERDE WAARDEVERMINDERINGEN OP VORDERINGEN PER EINDE BOEKJAAR	8652	.....	

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
ANDERE ONDERNEMINGEN - DEELNEMINGEN EN AANDELEN			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8393P	xxxxxxxxxxxxxxxx	2.588.178,81
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen	8363	.....	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8373	.....	
Overboekingen van een post naar een andere(+)/(-)	8383	.....	
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8393	2.588.178,81	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8453P	xxxxxxxxxxxxxxxx	.....
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8413	.....	
Verworven van derden	8423	.....	
Afgeboekt	8433	.....	
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8443	.....	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8453	.....	
Waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8523P	xxxxxxxxxxxxxxxx	.....
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8473	.....	
Teruggenomen	8483	.....	
Verworven van derden	8493	.....	
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8503	.....	
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8513	.....	
Waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8523	.....	
Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar	8553P	xxxxxxxxxxxxxxxx	.....
Mutaties tijdens het boekjaar(+)/(-)	8543	.....	
Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar	8553	.....	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(284)	2.588.178,81	
ANDERE ONDERNEMINGEN - VORDERINGEN			
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	285/8P	xxxxxxxxxxxxxxxx	6.665,00
Mutaties tijdens het boekjaar			
Toevoegingen	8583	675,00	
Terugbetalingen	8593	.....	
Geboekte waardeverminderingen	8603	.....	
Teruggenomen waardeverminderingen	8613	.....	
Wisselkoersverschillen(+)/(-)	8623	.....	
Overige mutaties(+)/(-)	8633	.....	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(285/8)	7.340,00	
GECUMULEERDE WAARDEVERMINDERINGEN OP VORDERINGEN PER EINDE BOEKJAAR	8653	.....	

INLICHTINGEN OMTRENT DE DEELNEMINGEN

DEELNEMINGEN EN MAATSCHAPPELIJKE RECHTEN IN ANDERE ONDERNEMINGEN

Hieronder worden de ondernemingen vermeld waarin de vennootschap een deelneming bezit (opgenomen in de posten 280 en 282 van de activa), alsmede de andere ondernemingen waarin de vennootschap maatschappelijke rechten bezit (opgenomen in de posten 284 en 51/53 van de activa) ten belope van ten minste 10% van het kapitaal, van het eigen vermogen of van een soort aandelen van die vennootschap.

NAAM, volledig adres van de ZETEL en, zo het een onderneming naar Belgisch recht betreft, het ONDERNEMINGSNUMMER	Aangehouden maatschappelijke rechten				Gegevens geput uit de laatst beschikbare jaarrekening			
	Aard	rechtstreeks		dochters	Jaarrekening per	Munt-code	Eigen vermogen	Nettoresultaat
		Aantal	%				(+) of (-) (in eenheden)	
ISVAG CVBA 0214.981.001 Coöperatieve vennootschap met beperkte aansprakelijkheid Boomsesteenweg 1000, 2610 Wilrijk (Antwerpen), België	ondeelbaar en niet overdraagbaar	43.972	41,63		31/12/2022	EUR	43.202.022,00	-3.083.928,00
IGEAN dienstverlening 0206.767.574 Coöperatieve vennootschap Doornaardstraat 60, 2160 Wommelgem, België	vast kapitaal	5	0,01		31/12/2022	EUR	4.707.629,42	52.906,64
	variabel kapitaal	200.000	72,27					

GELDBELEGGINGEN EN OVERLOPENDE REKENINGEN (ACTIVA)

OVERIGE GELDBELEGGINGEN

Aandelen en geldbeleggingen andere dan vastrentende beleggingen

Aandelen - Boekwaarde verhoogd met het niet-opgevraagde bedrag

Aandelen - Niet-opgevraagd bedrag

Edele metalen en kunstwerken

Vastrentende effecten

Vastrentende effecten uitgegeven door kredietinstellingen

Termijnrekeningen bij kredietinstellingen

Met een resterende looptijd of opzegtermijn van

hoogstens één maand

meer dan één maand en hoogstens één jaar

meer dan één jaar

Hierboven niet-opgenomen overige geldbeleggingen

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
51		
8681		
8682		
8683		
52		
8684		
53		
8686		
8687		
8688		
8689	6.441,36	6.419,14

OVERLOPENDE REKENINGEN

Uitsplitsing van de post 490/1 van de activa indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt

Verkregen opbrengsten

Over te dragen kosten

.....

.....

Boekjaar
628.729,02
30.612,25
.....
.....

STAAT VAN DE INBRENG EN DE AANDEELHOUDERSSTRUCTUUR

STAAT VAN DE INBRENG

Inbreng

Beschikbaar per einde van het boekjaar	110P	xxxxxxxxxxxxxx	.....
Beschikbaar per einde van het boekjaar	(110)	.....	
Onbeschikbaar per einde van het boekjaar	111P	xxxxxxxxxxxxxx	896.012,50
Onbeschikbaar per einde van het boekjaar	(111)	896.137,50	

Eigen vermogen ingebracht door de aandeelhouders

In geld	8790	896.137,50	
waarvan niet volgestort	87901	2.425,00	
In natura	8791	.....	
waarvan niet volgestort	87911	.....	

	Codes	Bedragen	Aantal aandelen
Wijzigingen tijdens het boekjaar .....		.....	.....
.....			
.....			
.....			
Aandelen op naam	8702	xxxxxxxxxxxxxx	.....
Gedematerialiseerde aandelen	8703	xxxxxxxxxxxxxx	.....

Eigen aandelen

Gehouden door de vennootschap zelf		
Aantal aandelen	8722	.....
Gehouden door haar dochters		
Aantal aandelen	8732	.....

Verplichtingen tot uitgifte van aandelen

Als gevolg van de uitoefening van conversierechten		
Bedrag van de lopende converteerbare leningen	8740	.....
Bedrag van de inbreng	8741	.....
Maximum aantal uit te geven aandelen	8742	.....
Als gevolg van de uitoefening van inschrijvingsrechten		
Aantal inschrijvingsrechten in omloop	8745	.....
Bedrag van de inbreng	8746	.....
Maximum aantal uit te geven aandelen	8747	.....

Aandelen

	Codes	Boekjaar
Verdeling		
Aantal aandelen	8761	.....
Daaraan verbonden stemrecht	8762	.....
Uitsplitsing volgens de aandeelhouders		
Aantal aandelen gehouden door de vennootschap zelf	8771	.....
Aantal aandelen gehouden door haar dochters	8781	.....

	Boekjaar
Bijkomende toelichting met betrekking tot de inbreng (waaronder de inbreng in nijverheid)	
.....	
.....	
.....	
.....	

VOORZIENINGEN VOOR OVERIGE RISICO'S EN KOSTEN

	Boekjaar
UITSPLITSING VAN DE POST 164/5 VAN DE PASSIVA INDIEN DAARONDER EEN BELANGRIJK BEDRAG VOORKOMT	
Voorziening personeel	304.495,21
Voorziening stort 30-jarige opvolging	2.024.063,86
Voorziening IHK	167.932,58
Voorziening verwerking	766.533,54
Voorziening rioolkolken	162.668,77
Voorziening Hooge Maey	2.186.301,54
Voorziening ISVAG	2.011.115,38
Voorziening diverse diensten	1.754.067,48

STAAT VAN DE SCHULDEN EN OVERLOPENDE REKENINGEN (PASSIVA)

	Codes	Boekjaar
UITSPLITSING VAN DE SCHULDEN MET EEN OORSPRONKELIJKE LOOPTIJD VAN MEER DAN ÉÉN JAAR, NAARGELANG HUN RESTERENDE LOOPTIJD		
Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen		
Financiële schulden	8801	1.812.949,06
Achtergestelde leningen	8811	
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8821	
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8831	
Kredietinstellingen	8841	1.812.949,06
Overige leningen	8851	
Handelsschulden	8861	
Leveranciers	8871	
Te betalen wissels	8881	
Vooruitbetalingen op bestellingen	8891	
Overige schulden	8901	
Totaal der schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen	(42)	1.812.949,06
Schulden met een resterende looptijd van meer dan één jaar doch hoogstens 5 jaar		
Financiële schulden	8802	2.953.834,32
Achtergestelde leningen	8812	
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8822	
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8832	
Kredietinstellingen	8842	2.953.834,32
Overige leningen	8852	
Handelsschulden	8862	
Leveranciers	8872	
Te betalen wissels	8882	
Vooruitbetalingen op bestellingen	8892	
Overige schulden	8902	
Totaal der schulden met een resterende looptijd van meer dan één jaar doch hoogstens 5 jaar .	8912	2.953.834,32
Schulden met een resterende looptijd van meer dan 5 jaar		
Financiële schulden	8803	788.263,93
Achtergestelde leningen	8813	
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8823	
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8833	
Kredietinstellingen	8843	
Overige leningen	8853	788.263,93
Handelsschulden	8863	
Leveranciers	8873	
Te betalen wissels	8883	
Vooruitbetalingen op bestellingen	8893	
Overige schulden	8903	
Totaal der schulden met een resterende looptijd van meer dan 5 jaar	8913	788.263,93

	Codes	Boekjaar
GEWAARBORGDE SCHULDEN <i>(begrepen in de posten 17 en 42/48 van de passiva)</i>		
Door Belgische overheidsinstellingen gewaarborgde schulden		
Financiële schulden	8921	.....
Achtergestelde leningen	8931	.....
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8941	.....
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8951	.....
Kredietinstellingen	8961	.....
Overige leningen	8971	.....
Handelsschulden	8981	.....
Leveranciers	8991	.....
Te betalen wissels	9001	.....
Vooruitbetalingen op bestellingen	9011	.....
Schulden met betrekking tot bezoldigingen en sociale lasten	9021	.....
Overige schulden	9051	.....
Totaal van de door Belgische overheidsinstellingen gewaarborgde schulden	9061	.....
Schulden gewaarborgd door zakelijke zekerheden gesteld of onherroepelijk beloofd op activa van de vennootschap		
Financiële schulden	8922	.....
Achtergestelde leningen	8932	.....
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8942	.....
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8952	.....
Kredietinstellingen	8962	.....
Overige leningen	8972	.....
Handelsschulden	8982	.....
Leveranciers	8992	.....
Te betalen wissels	9002	.....
Vooruitbetalingen op bestellingen	9012	.....
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten	9022	.....
Belastingen	9032	.....
Bezoldigingen en sociale lasten	9042	.....
Overige schulden	9052	.....
Totaal der schulden gewaarborgd door zakelijke zekerheden gesteld of onherroepelijk beloofd op activa van de vennootschap	9062	.....

	Codes	Boekjaar
SCHULDEN MET BETREKKING TOT BELASTINGEN, BEZOLDIGINGEN EN SOCIALE LASTEN		
Belastingen <i>(post 450/3 en 179 van de passiva)</i>		
Vervallen belastingschulden	9072	.....
Niet-vervallen belastingschulden	9073	791.064,83
Geraamde belastingschulden	450	5.000,98
Bezoldigingen en sociale lasten <i>(post 454/9 en 179 van de passiva)</i>		
Vervallen schulden ten aanzien van de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid	9076	.....
Andere schulden met betrekking tot bezoldigingen en sociale lasten	9077	2.547.011,55

	Boekjaar
OVERLOPENDE REKENINGEN	
Uitsplitsing van de post 492/3 van de passiva indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt	
<i>Toe te rekenen kosten</i>	315,00
<i>Toe te rekenen intresten</i>	27.454,32
<i>Toe te rekenen financiële kosten</i>	54.454,21
<i>Toe te rekenen bankwaarborgen</i>	1.100,27
<i>Over te dragen opbrengsten</i>	2.447,64
<i>Over te dragen opbrengsten vergisting</i>	283.675,00

BEDRIJFSRESULTATEN

BEDRIJFSOPBRENGSTEN

Netto-omzet

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Uitsplitsing per bedrijfscategorie			
Reiniging Rioolkolken		53.183,80	94.186,80
Dienst PBW		1.706.890,70	1.608.722,96
Materialenkringloop inzameling		3.060.424,31	3.096.897,91
Ophalen en verwerking van afval		48.209.818,37	46.013.455,58
Uitsplitsing per geografische markt			
Regio Antwerpen		53.030.317,18	50.813.263,25

Andere bedrijfsopbrengsten

Exploitatiesubsidies en vanwege de overheid ontvangen compenserende bedragen	740	803.784,60	703.814,57
--	-----	------------	------------

BEDRIJFSKOSTEN

Werknemers waarvoor de vennootschap een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die zijn ingeschreven in het algemeen personeelsregister

Totaal aantal op de afsluitingsdatum	9086	305	289
Gemiddeld personeelsbestand berekend in voltijdse equivalenten	9087	280,2	272,9
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren	9088	390.856	378.612

Personeelskosten

Bezoldigingen en rechtstreekse sociale voordelen	620	12.933.003,29	11.916.934,47
Werkgeversbijdragen voor sociale verzekeringen	621	4.015.132,64	3.647.338,34
Werkgeverspremies voor bovenwettelijke verzekeringen	622	481.628,41	388.005,05
Andere personeelskosten	623	1.038.961,41	854.248,83
Ouderdoms- en overlevingspensioenen	624		

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Voorzieningen voor pensioenen en soortgelijke verplichtingen			
Toevoegingen (bestedingen en terugnemingen)	635		
Waardeverminderingen			
Op voorraden en bestellingen in uitvoering			
Geboekt	9110		
Teruggenomen	9111		
Op handelsvorderingen			
Geboekt	9112		
Teruggenomen	9113		
Voorzieningen voor risico's en kosten			
Toevoegingen	9115	100.000,00	315.540,56
Bestedingen en terugnemingen	9116	3.915.058,25	2.453.005,67
Andere bedrijfskosten			
Bedrijfsbelastingen en -taksen	640	775.063,26	280.375,13
Andere	641/8	22.417,73	1.779,66
Uitzendkrachten en ter beschikking van de vennootschap gestelde personen			
Totaal aantal op de afsluitingsdatum	9096		9
Gemiddeld aantal berekend in voltijdse equivalenten	9097	37,1	44,3
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren	9098	70.108	83.898
Kosten voor de vennootschap	617	2.341.205,69	2.671.384,11

FINANCIËLE RESULTATEN

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
RECURRENTE FINANCIËLE OPBRENGSTEN			
Andere financiële opbrengsten			
Door de overheid toegekende subsidies, aangerekend op de resultatenrekening			
Kapitaalsubsidies	9125	146.394,76	155.235,77
Interestsubsidies	9126		
Uitsplitsing van de overige financiële opbrengsten			
Gerealiseerde wisselkoersverschillen	754		
Andere			
Diverse financiële opbrengsten		10.105,60	2.999,52
.....			
.....			
RECURRENTE FINANCIËLE KOSTEN			
Afschrijving van kosten bij uitgifte van leningen	6501		
Geactiveerde interesten	6502		
Waardeverminderingen op vlottende activa			
Geboekt	6510		
Teruggenomen	6511		
Andere financiële kosten			
Bedrag van het disconto ten laste van de vennootschap bij de verhandeling van vorderingen	653		
Voorzieningen met financieel karakter			
Toevoegingen	6560		
Bestedingen en terugnemingen	6561		
Uitsplitsing van de overige financiële kosten			
Gerealiseerde wisselkoersverschillen	654		
Resultaten uit de omrekening van vreemde valuta	655		
Andere			
Diverse financiële kosten		1.047,45	2.092,95
Verwijlntresten		8.507,18	190,27
.....			

OPBRENGSTEN EN KOSTEN VAN UITZONDERLIJKE OMVANG OF UITZONDERLIJKE MATE VAN VOORKOMEN

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
NIET-RECURRENTE OPBRENGSTEN	76	8.500,00	
Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten	(76A)	8.500,00	
Terugneming van afschrijvingen en van waardeverminderingen op immateriële en materiële vaste activa	760		
Terugneming van voorzieningen voor uitzonderlijke bedrijfsrisico's en -kosten	7620		
Meerwaarden bij de realisatie van immateriële en materiële vaste activa	7630	8.500,00	
Andere niet-recurrente bedrijfsopbrengsten	764/8		
Niet-recurrente financiële opbrengsten	(76B)		
Terugneming van waardeverminderingen op financiële vaste activa	761		
Terugneming van voorzieningen voor uitzonderlijke financiële risico's en kosten	7621		
Meerwaarden bij de realisatie van financiële vaste activa	7631		
Andere niet-recurrente financiële opbrengsten	769		
NIET-RECURRENTE KOSTEN	66		
Niet-recurrente bedrijfskosten	(66A)		
Niet-recurrente afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa	660		
Voorzieningen voor uitzonderlijke bedrijfsrisico's en -kosten: toevoegingen (bestedingen)	6620		
Minderwaarden bij de realisatie van immateriële en materiële vaste activa ...	6630		
Andere niet-recurrente bedrijfskosten	664/7		
Als herstructureringskosten geactiveerde niet-recurrente bedrijfskosten ..(-)	6690		
Niet-recurrente financiële kosten	(66B)		
Waardeverminderingen op financiële vaste activa	661		
Voorzieningen voor uitzonderlijke financiële risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen)	6621		
Minderwaarden bij de realisatie van financiële vaste activa	6631		
Andere niet-recurrente financiële kosten	668		
Als herstructureringskosten geactiveerde niet-recurrente financiële kosten (-)	6691		

BELASTINGEN EN TAKSEN

	Codes	Boekjaar
BELASTINGEN OP HET RESULTAAT		
Belastingen op het resultaat van het boekjaar	9134	60.264,58
Verschuldigde of betaalde belastingen en voorheffingen	9135	60.264,58
Geactiveerde overschotten van betaalde belastingen en voorheffingen	9136	.....
Geraamde belastingsupplementen	9137	.....
Belastingen op het resultaat van vorige boekjaren	9138	.....
Verschuldigde of betaalde belastingsupplementen	9139	.....
Geraamde belastingsupplementen of belastingen waarvoor een voorziening werd gevormd	9140	.....
Belangrijkste oorzaken van de verschillen tussen de winst vóór belastingen, zoals die blijkt uit de jaarrekening, en de geraamde belastbare winst		
.....		
.....		
.....		
.....		

	Boekjaar
Invloed van de niet-recurrente resultaten op de belastingen op het resultaat van het boekjaar	
.....	
.....	
.....	
.....	

	Codes	Boekjaar
Bronnen van belastinglatenties		
Actieve latenties	9141	.....
Gecumuleerde fiscale verliezen die aftrekbaar zijn van latere belastbare winsten	9142	.....
Andere actieve latenties .....		.....
.....		
.....		
.....		
Passieve latenties	9144	.....
Uitsplitsing van de passieve latenties .....		.....
.....		
.....		
.....		

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
BELASTING OP DE TOEGEVOEGDE WAARDE EN BELASTINGEN TEN LASTE VAN DERDEN			
In rekening gebrachte belasting op de toegevoegde waarde			
Aan de vennootschap (aftrekbaar)	9145	799.564,67	587.699,32
Door de vennootschap	9146	2.472.498,35	1.729.023,59
Ingehouden bedragen ten laste van derden bij wijze van			
Bedrijfsvoorheffing	9147	2.450.202,34	2.366.370,58
Roerende voorheffing	9148	.....	.....

BETREKKINGEN MET VERBONDEN ONDERNEMINGEN, GEASSOCIEERDE ONDERNEMINGEN EN DE ANDERE ONDERNEMINGEN WAARMEE EEN DEELNEMINGSVERHOUDING BESTAAT

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
VERBONDEN ONDERNEMINGEN			
Financiële vaste activa	(280/1)	.....	.....
Deelnemingen	(280)	.....	.....
Achtergestelde vorderingen	9271	.....	.....
Andere vorderingen	9281	.....	.....
Vorderingen	9291	35.937,00	78.211,88
Op meer dan één jaar	9301	.....	.....
Op hoogstens één jaar	9311	35.937,00	78.211,88
Geldbeleggingen	9321	.....	.....
Aandelen	9331	.....	.....
Vorderingen	9341	.....	.....
Schulden	9351	2.239.819,72	236.966,16
Op meer dan één jaar	9361	.....	.....
Op hoogstens één jaar	9371	2.239.819,72	236.966,16
Persoonlijke en zakelijke zekerheden			
Door de vennootschap gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van verbonden ondernemingen	9381	.....	.....
Door verbonden ondernemingen gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van de vennootschap	9391	.....	.....
Andere betekenisvolle financiële verplichtingen	9401	.....	.....
Financiële resultaten			
Opbrengsten uit financiële vaste activa	9421	.....	.....
Opbrengsten uit vlottende activa	9431	.....	.....
Andere financiële opbrengsten	9441	.....	.....
Kosten van schulden	9461	.....	.....
Andere financiële kosten	9471	.....	.....
Realisatie van vaste activa			
Verwezenlijkte meerwaarden	9481	.....	.....
Verwezenlijkte minderwaarden	9491	.....	.....

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
GEASSOCIEERDE ONDERNEMINGEN			
Financiële vaste activa	9253	.....	.....
Deelnemingen	9263	.....	.....
Achtergestelde vorderingen	9273	.....	.....
Andere vorderingen	9283	.....	.....
Vorderingen	9293	.....	.....
Op meer dan één jaar	9303	.....	.....
Op hoogstens één jaar	9313	.....	.....
Schulden	9353	.....	.....
Op meer dan één jaar	9363	.....	.....
Op hoogstens één jaar	9373	.....	.....
Persoonlijke en zakelijke zekerheden			
Door de vennootschap gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van geassocieerde ondernemingen	9383	.....	.....
Door geassocieerde ondernemingen gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van de vennootschap	9393	.....	.....
Andere betekenisvolle financiële verplichtingen	9403	.....	.....
ANDERE ONDERNEMINGEN WAARMEE EEN DEELNEMINGSVERHOUDING BESTAAT			
Financiële vaste activa	9252	2.908.257,75	2.908.257,75
Deelnemingen	9262	2.908.257,75	2.908.257,75
Achtergestelde vorderingen	9272	.....	.....
Andere vorderingen	9282	.....	.....
Vorderingen	9292	.....	.....
Op meer dan één jaar	9302	.....	.....
Op hoogstens één jaar	9312	.....	.....
Schulden	9352	.....	.....
Op meer dan één jaar	9362	.....	.....
Op hoogstens één jaar	9372	.....	.....

	Boekjaar
TRANSACTIES MET VERBONDEN PARTIJEN BUITEN NORMALE MARKTVOORWAARDEN	
Vermelding van dergelijke transacties indien zij van enige betekenis zijn, met opgave van het bedrag van deze transacties, de aard van de betrekking met de verbonden partij, alsmede andere informatie over de transacties die nodig is voor het verkrijgen van inzicht in de financiële positie van de vennootschap	
<i>Bij gebrek aan wettelijke criteria die toelaten om de transacties met verbonden partijen buiten normale marktvoorwaarden te inventariseren, kon een enkele info worden opgenomen in VOL-inb 6.15.</i>	
.....	
.....	
.....	

FINANCIËLE BETREKKINGEN MET

BESTUURDERS EN ZAAKVOERDERS, NATUURLIJKE OF RECHTSPERSONEN DIE DE VENNOOTSCHAP RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS CONTROLEREN ZONDER VERBONDEN ONDERNEMINGEN TE ZIJN, OF ANDERE ONDERNEMINGEN DIE DOOR DEZE PERSONEN RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS GECONTROLEERD WORDEN

	Codes	Boekjaar
Uitstaande vorderingen op deze personen	9500	.....
Voornaamste voorwaarden betreffende de vorderingen, interestvoet, looptijd, eventueel afgeloste of afgeschreven bedragen of bedragen waarvan werd afgezien		
.....		
Waarborgen toegestaan in hun voordeel	9501	.....
Andere betekenisvolle verplichtingen aangegaan in hun voordeel	9502	.....
Rechtstreekse en onrechtstreekse bezoldigingen en ten laste van de resultatenrekening toegekende pensioenen, voor zover deze vermelding niet uitsluitend of hoofdzakelijk betrekking heeft op de toestand van een enkel identificeerbaar persoon		
Aan bestuurders en zaakvoerders	9503	.....
Aan oud-bestuurders en oud-zaakvoerders	9504	.....

DE COMMISSARIS(SEN) EN DE PERSONEN MET WIE HIJ (ZIJ) VERBONDEN IS (ZIJN)

	Codes	Boekjaar
Bezoldiging van de commissaris(sen)	9505	6.853,90
Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd binnen de vennootschap door de commissaris(sen)		
Andere controleopdrachten	95061	.....
Belastingadviesopdrachten	95062	.....
Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten	95063	.....
Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd binnen de vennootschap door personen met wie de commissaris(sen) verbonden is (zijn)		
Andere controleopdrachten	95081	.....
Belastingadviesopdrachten	95082	.....
Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten	95083	.....

Vermeldingen in toepassing van het artikel 3:64, §2 en §4 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen

WAARDERINGSREGELS

1. Beginsel

De waarderingsregels worden vastgesteld overeenkomstig de bepalingen van het koninklijk besluit van 29 april 2019 tot uitvoering van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.
Ten behoeve van het getrouwe beeld wordt in de volgende uitzonderingsgevallen afgeweken van de bij dit besluit bepaalde waarderingsregels:

Deze afwijkingen worden als volgt verantwoord:

Deze afwijkingen beïnvloeden als volgt het vermogen, de financiële positie en het resultaat vóór belasting van de onderneming:

De waarderingsregels werden ten opzichte van het vorige boekjaar qua verwoording of toepassing (gewijzigd) (niet gewijzigd) zo ja, dan heeft de wijziging betrekking op:

en heeft zij een (positieve) (negatieve) invloed op het resultaat van het boekjaar vóór belasting ten belope van EUR.

De resultatenrekening (wordt) (wordt niet) op belangrijke wijze beïnvloed door opbrengsten en kosten die aan een vorig boekjaar moeten worden toegerekend; zo ja, dan hebben deze betrekking op:

De cijfers van het boekjaar zijn niet vergelijkbaar met die van het vorige boekjaar en wel om de volgende reden:

(Voor de vergelijkbaarheid worden de cijfers van het vorige boekjaar op volgende punten aangepast)
(Voor de vergelijking van de jaarrekeningen van beide boekjaren moet met volgende elementen rekening worden gehouden):

Bij gebrek aan objectieve beoordelingscriteria is de waardering van de voorzienbare risico's, mogelijke verliezen en ontwaardingen waarvan hierna sprake, onvermijdelijk aleatoire:

Andere inlichtingen die noodzakelijk zijn opdat de jaarrekening een getrouw beeld zou geven van het vermogen, de financiële positie en het resultaat van de onderneming:

2. Vaste activa

Oprichtingskosten:
De oprichtingskosten worden onmiddellijk ten laste genomen, behoudens volgende kosten die worden geactiveerd:

Herstructureringskosten:
De herstructureringskosten werden (geactiveerd) (niet geactiveerd) in de loop van het boekjaar; zo ja, dan wordt dit als volgt verantwoord:

Immateriële vaste activa:
Het bedrag aan immateriële vaste activa omvat voor EUR kosten van onderzoek en ontwikkeling.
De afschrijvingstermijn voor deze kosten en voor de goodwill belooft (meer) (niet meer) dan 5 jaar; indien meer dan 5 jaar wordt deze termijn als volgt verantwoord:

Materiële vaste activa:
In de loop van het boekjaar (werden) (werden geen) materiële vaste activa geherwaardeerd; zo ja, dan wordt deze herwaardering als volgt verantwoord:

Afschrijvingen geboekt tijdens het boekjaar:

Activa	Methode	Afschrijvingspercentages (hoofdsom en bijkomende kosten)
a. Oprichtingskosten		
b. Immateriële vaste activa		
c. Industriële, administratieve of commerciële gebouwen*		
- gebouwen	lineair	5,00 - 5,00
d. Installaties, machines en uitrusting*		
- installaties, machines, uitrusting	lineair	6,67 - 25,00
e. Rollend materieel*	lineair	12,50 - 25,00
f. Kantoormaterieel en meubilair*		
- kantoormateriaal	lineair	10,00 - 20,00
- kantoormeubilair	lineair	10,00 - 20,00
g. Andere materiële vaste activa		
*Met inbegrip van de in leasing gehouden activa; deze worden in voorkomend geval op een afzonderlijke lijn vermeld		

Overschot aan toegepaste, fiscaal aftrekbare, versnelde afschrijvingen ten opzichte van de economisch verantwoorde afschrijvingen :
- bedrag voor het boekjaar: EUR.
- gecumuleerd bedrag voor de vaste activa verworven vanaf het boekjaar dat na 31 december 1983 begint: EUR.

Financiële vaste activa:
In de loop van het boekjaar (werden) (werden geen) deelnemingen geherwaardeerd; zo ja, dan wordt deze herwaardering als volgt verantwoord

3. Vlottende activa

Voorraden:
Voorraden worden gewaardeerd tegen de aanschaffingswaarde berekend volgens de (te vermelden) methode van de gewogen gemiddelde prijzen, Fifo, Lifo, individualisering van de prijs van elk bestanddeel of tegen de lagere marktwaarde:

- a. Grond- en hulpstoffen:
Fifo-methode
- b. Goederen in bewerking - gereed product:
- c. Handelsgoederen:
Fifo-methode
- d. Onroerende goederen bestemd voor verkoop:

Producten:

- De vervaardigingsprijs van de producten (omvat) (omvat niet) de onrechtstreekse productiekosten.
- De vervaardigingsprijs van de producten waarvan de productie meer dan één jaar beslaat, (omvat) (omvat geen) financiële kosten verbonden aan de kapitalen ontleend om de productie ervan te financieren.

Bij het einde van het boekjaar bedraagt de marktwaarde van de totale voorraden ongeveer % meer dan hun boekwaarde.
(Deze inlichting is slechts vereist zo het verschil belangrijk is).

Bestellingen in uitvoering worden gewaardeerd (tegen vervaardigingsprijs) (tegen vervaardigingsprijs, verhoogd met een gedeelte van het resultaat naar gelang van de vordering der werken).

4. Passiva

Schulden:

De passiva (bevatten) (bevatten geen) schulden op lange termijn, zonder rente of met een abnormaal lage rente; zo ja, dan wordt op deze schulden (een) (geen) disconto toegepast dat wordt geactiveerd.

Vreemde valuta:

De omrekening in EUR van tegoeden, schulden en verbintenissen in vreemde valuta gebeurt op volgende grondslagen:

De resultaten uit de omrekening van vreemde valuta zijn als volgt in de jaarrekening verwerkt:

Leasingovereenkomsten:

Wat de niet-geactiveerde gebruiksrechten uit leasingovereenkomsten betreft (artikel 102, §1 van het koninklijk besluit van 29 april 2019 tot uitvoering van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen), beliepen de vergoedingen en huurgelden die betrekking hebben op het boekjaar voor leasing van onroerende goederen: EUR.

ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK VAN
VENNOOTSCHAPPEN NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN

JAARVERSLAG



Verslag van de commissaris
aan de algemene vergadering der aandeelhouders
van de vennootschap
CV IGEAN milieu & veiligheid
over de jaarrekening afgesloten op 31 december 2023

In het kader van de wettelijke controle van de jaarrekening van CV IGEAN milieu & veiligheid (de “Vennootschap”), leggen wij u ons commissarisverslag voor. Dit bevat ons verslag over de controle van de jaarrekening alsook het verslag betreffende de overige door wet- en regelgeving gestelde eisen. Dit vormt een geheel en is ondeelbaar.

Wij werden benoemd in onze hoedanigheid van commissaris door de algemene vergadering van 25 juni 2021, overeenkomstig het voorstel van het bestuursorgaan. Ons mandaat loopt af op de algemene vergadering die beraadslaagt over de jaarrekening afgesloten op 31 december 2023. Wij hebben de wettelijke controle van de jaarrekening van de vennootschap IGEAN milieu & veiligheid uitgevoerd gedurende zes opeenvolgende boekjaren.

Verslag over de jaarrekening

Oordeel zonder voorbehoud

Wij hebben de wettelijke controle uitgevoerd van de jaarrekening van de Vennootschap, die de balans op 31 december 2023 omvat, alsook de resultatenrekening van het boekjaar afgesloten op die datum en de toelichting, met een balanstotaal van 34 148 717 EUR en waarvan de resultatenrekening afsluit met een winst van het boekjaar van 133 696 EUR.

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van het vermogen en de financiële toestand van de Vennootschap per 31 december 2023, alsook van haar resultaten over het boekjaar dat op die datum is afgesloten, in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel.



Verslag van de commissaris
aan de algemene vergadering der aandeelhouders
van de vennootschap **CV IGEAN milieu & veiligheid**
over het boekjaar afgesloten op 31 december 2023

Basis voor ons oordeel zonder voorbehoud

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens de internationale controlestandaarden (ISA's) zoals van toepassing in België. Onze verantwoordelijkheden op grond van deze standaarden zijn verder beschreven in de sectie “Verantwoordelijkheden van de commissaris voor de controle van de jaarrekening” van ons verslag. Wij hebben alle deontologische vereisten die relevant zijn voor de controle van de jaarrekening in België nageleefd, met inbegrip van deze met betrekking tot de onafhankelijkheid.

Wij hebben van het bestuursorgaan en van de aangestelden van de Vennootschap de voor onze controle vereiste ophelderingen en inlichtingen verkregen.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Verantwoordelijkheden van het bestuursorgaan voor het opstellen van de jaarrekening

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen van de jaarrekening die een getrouw beeld geeft in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel, alsook voor de interne beheersing die het bestuursorgaan noodzakelijk acht voor het opstellen van de jaarrekening die geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten.

Bij het opstellen van de jaarrekening is het bestuursorgaan verantwoordelijk voor het inschatten van de mogelijkheid van de Vennootschap om haar continuïteit te handhaven, het toelichten, indien van toepassing, van aangelegenheden die met continuïteit verband houden en het gebruiken van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuursorgaan het voornemen heeft om de Vennootschap te liquideren of om de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of geen realistisch alternatief heeft dan dit te doen.

Verantwoordelijkheden van de commissaris voor de controle van de jaarrekening

Onze doelstellingen zijn het verkrijgen van een redelijke mate van zekerheid over de vraag of de jaarrekening als geheel geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten en het uitbrengen van een commissarisverslag waarin ons oordeel is opgenomen. Een redelijke mate van zekerheid is een hoog niveau van zekerheid, maar is geen garantie dat een controle die overeenkomstig de internationale controlestandaarden (ISA's) is uitgevoerd altijd een afwijking van materieel belang ontdekt wanneer die bestaat. Afwijkingen kunnen zich voordoen als gevolg van fraude of fouten en worden als van materieel belang beschouwd indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat zij, individueel of gezamenlijk, de economische beslissingen genomen door gebruikers op basis van deze jaarrekening, beïnvloeden.

Bij de uitvoering van onze controle leven wij het wettelijk, reglementair en normatief kader na dat van toepassing is op de controle van de jaarrekening in België. Een wettelijke controle biedt evenwel geen zekerheid omtrent de toekomstige levensvatbaarheid van de Vennootschap, noch omtrent de efficiëntie of de doeltreffendheid waarmee het bestuursorgaan de bedrijfsvoering van de Vennootschap ter hand heeft genomen of zal nemen. Onze verantwoordelijkheden inzake de door het bestuursorgaan gehanteerde continuïteitsveronderstelling staan hieronder beschreven.



Verslag van de commissaris
aan de algemene vergadering der aandeelhouders
van de vennootschap **CV** IGEAN milieu & veiligheid
over het boekjaar afgesloten op 31 december 2023

Als deel van een controle uitgevoerd overeenkomstig de internationale controlestandaarden (ISA's), passen wij professionele oordeelsvorming toe en handhaven wij een professioneel-kritische instelling gedurende de controle. We voeren tevens de volgende werkzaamheden uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening een afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten, het bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden die op deze risico's inspelen en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Het risico van het niet detecteren van een van materieel belang zijnde afwijking is groter indien die afwijking het gevolg is van fraude dan indien zij het gevolg is van fouten, omdat bij fraude sprake kan zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten om transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle, met als doel controlewerkzaamheden op te zetten die in de gegeven omstandigheden geschikt zijn maar die niet zijn gericht op het geven van een oordeel over de effectiviteit van de interne beheersing van de Vennootschap;
- het evalueren van de geschiktheid van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van de door het bestuursorgaan gemaakte schattingen en van de daarop betrekking hebbende toelichtingen;
- het concluderen of de door het bestuursorgaan gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is, en het concluderen, op basis van de verkregen controle-informatie, of er een onzekerheid van materieel belang bestaat met betrekking tot gebeurtenissen of omstandigheden die significante twijfel kunnen doen ontstaan over de mogelijkheid van de Vennootschap om haar continuïteit te handhaven. Indien wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij ertoe gehouden om de aandacht in ons commissarisverslag te vestigen op de daarop betrekking hebbende toelichtingen in de jaarrekening, of, indien deze toelichtingen inadequaat zijn, om ons oordeel aan te passen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van ons commissarisverslag. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat de Vennootschap haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de algehele presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening, en van de vraag of de jaarrekening de onderliggende transacties en gebeurtenissen weergeeft op een wijze die leidt tot een getrouw beeld.

Wij communiceren met het bestuursorgaan onder meer over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante controlebevindingen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing die wij identificeren gedurende onze controle.



Verslag van de commissaris
aan de algemene vergadering der aandeelhouders
van de vennootschap **CV** IGEAN milieu & veiligheid
over het boekjaar afgesloten op 31 december 2023

Overige door de wet- en regelgeving gestelde eisen

Verantwoordelijkheden van het bestuursorgaan

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen en de inhoud van het jaarverslag en de andere informatie opgenomen in het jaarrapport en van de documenten die overeenkomstig de wettelijke en reglementaire voorschriften dienen te worden neergelegd, voor het naleven van de wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften die van toepassing zijn op het voeren van de boekhouding, alsook voor het naleven van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en van de statuten van de Vennootschap.

Verantwoordelijkheden van de commissaris

In het kader van onze opdracht en overeenkomstig de Belgische bijkomende norm (herziene versie 2020) bij de in België van toepassing zijnde internationale controlestandaarden (ISA's), is het onze verantwoordelijkheid om, in alle van materieel belang zijnde opzichten, het jaarverslag, en de andere informatie opgenomen in het jaarrapport, bepaalde documenten die overeenkomstig de wettelijke en reglementaire voorschriften dienen te worden neergelegd, alsook de naleving van bepaalde verplichtingen uit het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en van de statuten te verifiëren, alsook verslag over deze aangelegenheden uit te brengen.

Aspecten betreffende het jaarverslag en andere informatie opgenomen in het jaarrapport

Na het uitvoeren van specifieke werkzaamheden op het jaarverslag, zijn wij van oordeel dat dit jaarverslag overeenstemt met de jaarrekening voor hetzelfde boekjaar, en is opgesteld overeenkomstig de artikelen 3:5 en 3:6 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.

In de context van onze controle van de jaarrekening zijn wij tevens verantwoordelijk voor het overwegen, in het bijzonder op basis van de kennis verkregen in de controle, of het jaarverslag en de andere informatie opgenomen in het jaarrapport, zijnde de financiële rapportering (pagina 110 tot en met 151) een afwijking van materieel belang bevatten, hetzij informatie die onjuist vermeld is of anderszins misleidend is. In het licht van de werkzaamheden die wij hebben uitgevoerd, hebben wij geen afwijking van materieel belang te melden.

Vermelding betreffende de sociale balans

De sociale balans neer te leggen bij de Nationale Bank van België overeenkomstig artikel 3:12, § 1, 8° van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, bevat, zowel qua vorm als qua inhoud alle door dit Wetboek voorgeschreven inlichtingen, waaronder deze betreffende de informatie inzake de lonen en de vormingen, en bevat geen van materieel belang zijnde inconsistenties ten aanzien van de informatie waarover wij beschikken in het kader van onze opdracht.



Verslag van de commissaris
aan de algemene vergadering der aandeelhouders
van de vennootschap **CV** IGEAN milieu & veiligheid
over het boekjaar afgesloten op 31 december 2023

Vermelding betreffende de onafhankelijkheid

Ons bedrijfsrevisorenkantoor en ons netwerk hebben geen opdrachten die onverenigbaar zijn met de wettelijke controle van de jaarrekening verricht, en is in de loop van ons mandaat onafhankelijk gebleven tegenover de Vennootschap.

Andere vermeldingen

- Onverminderd formele aspecten van ondergeschikt belang, werd de boekhouding gevoerd in overeenstemming met de in België van toepassing zijnde wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften.
- Gelet op het tijdstip waarop ons nog – met het oog op de opstelling van onderhavig revisoraal verslag – essentiële elementen werden ter beschikking gesteld, was het onmogelijk om onze finale verklaring op te stellen binnen de wettelijke termijnen. Dit impliceert eveneens een inbreuk van het Wetboek van Vennootschappen en verenigingen betreffende de termijnen van terbeschikkingstelling van documenten door de vennootschap.
- Wij dienen u geen overige verrichtingen of beslissingen mede te delen die in overtreding met de statuten of het Wetboek van vennootschappen en verenigingen zijn gedaan of genomen.
- De resultaatverwerking, die aan de algemene vergadering wordt voorgesteld, stemt overeen met de wettelijke en statutaire bepalingen.

Berchem, 18 juni 2024

HLB Dodémont – Van Impe & C° BV
Commissaris
Vertegenwoordigd door de heer
Guy Cox
Bedrijfsrevisor

SOCIALE BALANS

Nummers van de paritaire comités die voor de vennootschap bevoegd zijn:

STAAT VAN DE TEWERKGESTELDE PERSONEN

WERKNEMERS WAARVOOR DE VENNOOTSCHAP EEN DIMONA-VERKLARING HEEFT INGEDIEND OF DIE ZIJN INGESCHREVEN IN HET ALGEMEEN PERSONEELSREGISTER

Tijdens het boekjaar	Codes	Totaal	1. Mannen	2. Vrouwen
Gemiddeld aantal werknemers				
Voltijds	1001	236,7	209,7	27,0
Deeltijds	1002	59,4	30,7	28,7
Totaal in voltijdse equivalenten (VTE)	1003	280,2	232,6	47,6
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren				
Voltijds	1011	326.272	290.721	35.551
Deeltijds	1012	64.584	34.020	30.564
Totaal	1013	390.856	324.741	66.115
Personeelskosten				
Voltijds	1021	15.329.042,37	13.666.857,05	1.662.185,32
Deeltijds	1022	3.139.683,38	1.662.185,32	1.477.498,06
Totaal	1023	18.468.725,75	15.329.042,37	3.139.683,38
Bedrag van de voordelen bovenop het loon	1033	.....	.....	.....

Tijdens het vorige boekjaar	Codes	P. Totaal	1P. Mannen	2P. Vrouwen
Gemiddeld aantal werknemers in VTE	1003	272,9	223,8	49,1
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren	1013	378.612	307.872	70.740
Personeelskosten	1023	16.806.526,69	13.781.351,88	3.025.174,81
Bedrag van de voordelen bovenop het loon	1033	.....	.....	.....

WERKNEMERS WAARVOOR DE VENNOOTSCHAP EEN DIMONA-VERKLARING HEEFT INGEDIEND OF DIE ZIJN
INGESCHREVEN IN HET ALGEMEEN PERSONEELSREGISTER (vervolg)

	Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
Op de afsluitingsdatum van het boekjaar				
Aantal werknemers	105	247	58	289,6
Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst				
Overeenkomst voor een onbepaalde tijd	110	243	57	285,1
Overeenkomst voor een bepaalde tijd	111	4	.....	4,0
Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk	112	.....	1	0,5
Vervangingsovereenkomst	113	.....	.....	.....
Volgens het geslacht en het studieniveau				
Mannen	120	217	30	239,5
lager onderwijs	1200	25	6	29,0
secundair onderwijs	1201	174	10	183,3
hoger niet-universitair onderwijs	1202	12	9	17,7
universitair onderwijs	1203	6	5	9,5
Vrouwen	121	30	28	50,1
lager onderwijs	1210	1	.....	1,0
secundair onderwijs	1211	17	12	25,5
hoger niet-universitair onderwijs	1212	7	6	11,6
universitair onderwijs	1213	5	10	12,0
Volgens de beroepscategorie				
Directiepersoneel	130	1	4	3,5
Bedienden	134	44	35	70,2
Arbeiders	132	202	19	215,9
Andere	133	.....	.....	.....

UITZENDKRACHTEN EN TER BESCHIKKING VAN DE VENNOOTSCHAP GESTELDE PERSONEN

Tijdens het boekjaar

Gemiddeld aantal tewerkgestelde personen	150	37,1	.....
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren	151	70.108	.....
Kosten voor de vennootschap	152	2.341.205,69	.....

TABEL VAN HET PERSONEELSVERLOOP TIJDENS HET BOEKJAAR

INGETREDEN

Aantal werknemers waarvoor de vennootschap tijdens het boekjaar een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die tijdens het boekjaar werden ingeschreven in het algemeen personeelsregister

Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst

Overeenkomst voor een onbepaalde tijd	210	51	3	53,2
Overeenkomst voor een bepaalde tijd	211	3	2	3,1
Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk	212	.....	.....	.....
Vervangingsovereenkomst	213	.....	.....	.....

UITGETREDEN

Aantal werknemers met een in de DIMONA-verklaring aangegeven of een in het algemeen personeelsregister opgetekende datum waarop hun overeenkomst tijdens het boekjaar een einde nam

Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst

Overeenkomst voor een onbepaalde tijd	310	36	4	39,2
Overeenkomst voor een bepaalde tijd	311	1	2	1,1
Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk	312	.....	.....	.....
Vervangingsovereenkomst	313	.....	.....	.....

Volgens de reden van beëindiging van de overeenkomst

Pensioen	340	3	2	4,6
Werkloosheid met bedrijfstoelage	341	.....	.....	.....
Afdanking	342	12	1	12,8
Andere reden	343	22	3	22,9
het aantal werknemers dat als zelfstandige ten minste op halftijdse basis diensten blijft verlenen aan de vennootschap	350	.....	.....	.....

INLICHTINGEN OVER DE OPLEIDINGEN VOOR DE WERKNEMERS TIJDENS HET BOEKJAAR

	Codes	Mannen	Codes	Vrouwen
Totaal van de formele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever				
Aantal betrokken werknemers	5801	75	5811	27
Aantal gevolgte opleidingsuren	5802	1.142	5812	295
Nettokosten voor de vennootschap	5803	96.721,97	5813	30.377,71
waarvan brutokosten rechtstreeks verbonden met de opleiding	58031	96.721,97	58131	30.377,71
waarvan betaalde bijdragen en stortingen aan collectieve fondsen	58032	.....	58132	.....
waarvan ontvangen tegemoetkomingen (in mindering)	58033	.....	58133	.....
Totaal van de minder formele en informele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever				
Aantal betrokken werknemers	5821	56	5831	7
Aantal gevolgte opleidingsuren	5822	506	5832	57
Nettokosten voor de vennootschap	5823	20.240,00	5833	2.280,00
Totaal van de initiële beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever				
Aantal betrokken werknemers	5841	.....	5851	.....
Aantal gevolgte opleidingsuren	5842	.....	5852	.....
Nettokosten voor de vennootschap	5843	.....	5853	.....

AANWEZIGHEDEN EN VERGOEDINGEN

VERGOEDINGEN RAAD VAN BESTUUR

IGEAN milieu en veiligheid Vergoedingen raad van bestuur 2023

Bestuurders	Bruto bedrag		
	presentiegelden	km. verg.	totaal
Anthonissen Ludwig	499,90	26,13	526,03
Beyers Charlotte	2 754,44	176,51	2 930,95
Broeckx Erik	2 254,54	28,95	2 283,49
Crollet Dirk	2 504,49	40,60	2 545,09
De Bock Maarten	2 504,49	138,03	2 642,52
De Leeuw Sofie	1 754,64	26,68	1 781,32
De Roeck Benjamin	1 754,64	34,82	1 789,46
Geeraerts Carl	2 504,49	56,84	2 561,33
Gys Frank	999,80	1,69	1 001,49
Helsen Koen	2 504,49	84,18	2 588,67
Hubeau Michiel	2 254,54	28,95	2 283,49
Quick Brigitte	1 754,64	101,88	1 856,52
Van den Broek Guy	499,90	33,24	533,14
Van der Spiegel Goedele	1 254,74	17,41	1 272,15
Van der Velde Kristof	2 254,54	24,51	2 279,05
Van Rompaey Maria	1 499,70	36,38	1 536,08
Verhoeven Rudy	2 254,54	49,03	2 303,57
Verstreken Liesbeth*	2 004,59	38,81	2 043,40
Wouters Leen	2 004,59	16,34	2 020,93
Totaal	35 817,70	960,98	36 778,68

KILOMETERVERGOEDING ALGEMENE VERGADERING

IGEAN milieu & veiligheid
Kilometervergoeding algemene vergadering 2023

Gemeente		Naam	Totaal
Aartselaar	G	Cops Hans	3,56
Aartselaar	O	Cops Hans	3,56
Boechout	G	Swaegers Kris	1,98
Boechout	O	Swaegers Kris	1,98
Borsbeek	G	Leenaerts Liselotte	1,19
Borsbeek	O	Leenaerts Liselotte	1,19
Brasschaat	G	Van Cauwelaert Joris	3,36
Brasschaat	O	Van Cauwelaert Joris	3,36
Brecht	G	Poriau Pieter	6,13
Brecht	G	Poriau Pieter	6,13
Edegem	G	Goris Joost	2,18
Edegem	O	Goris Joost	2,18
Hove	G	Van Couwenberge Bart	2,18
Hove	O	Van Couwenberge Bart	2,18
Kalmthout	G	Peeters Wies	6,73
Kalmthout	O	Peeters Wies	6,73
Kapellen	G	Stokmans An	20,58
Kontich	G	Baeckelmans Sophie	1,90
Kontich	O	Baeckelmans Sophie	1,90
AGB		Baeckelmans Sophie	1,90
Lint	G	Genbrugge Jo	5,94
Lint	O	Genbrugge Jo	5,94
Mortsel	G	De Hert Vera	1,78
Mortsel	O	De Hert Vera	1,78
Niel	O	Breugelmans Kelly	10,29
Ranst	G	Redig Luc	0,95
Ranst	O	Redig Luc	0,95
Zara	PZ	Redig Luc	0,95
Ranst	G	Marivoet Frans	3,13
Ranst	O	Marivoet Frans	3,13
Zara	PZ	Marivoet Frans	3,13
Schelle	G	Smits Pieter	4,15
Schelle	O	Smits Pieter	4,15
Schelle	Fluctus	Eeckleers Maurice	8,31
Schoten	G	Victor Christof	2,18
Schoten	O	Victor Christof	2,18
Wijnegem	G	Janssens Maarten	0,99
Wijnegem	O	Janssens Maarten	0,99
Wuustwezel	G	Vissers Sus	13,85
Wuustwezel	O	Vorsselmans Marc	13,85
Zandhoven	G	Hendrickx Paula	2,97
Zandhoven	O	Hendrickx Paula	2,97
Zoersel	G	De Cordt Marc	6,33
Zoersel	O	De Cordt Marc	6,33
Boom	AGB	Vercauteren Carina	9,50
Pontes		Leys Carine	3,17
Hekla	PZ	Delarbre Julien	4,35
Noord	PZ	Schouwaerts Jan	9,89
Voorkempen	PZ	Deckers Sven	6,13
Rand	HVZ	Deckers Sven	6,13
Voorkempen	WZV	Gené Glenn	3,96
Kina	WZV	Vandewalle Goedele	4,35
Totaal			235,60

KILOMETERVERGOEDING ADVIESCOMITÉ MILIEU

IGEAN milieu & veiligheid

Kilometervergoeding adviescomité milieu 2023

naam	kilometervergoeding
Baeckelmans Sophie	9,50
Brat Walter	8,71
Breugelmans Kelly	21,91
Broeckx Eric	14,71
Cools Pieter	27,70
Cools Sven	18,99
Cops Hans (wnd)	29,42
De Cordt Marc	26,15
D'Hulster Steve	0,00
Follens Albert	17,98
Janssens Kris	50,66
Jaspers Helmut	0,00
Lathouwers Silke	0,00
Lauwers Marian	0,00
Mennes Rob	0,00
Meyvis Jenne	0,00
Neyens Ludo	3,27
Patho Wouter	0,00
Redig Luc	13,07
Reyntjens Ludo	18,99
Soetewey Eddy	0,00
Swaegers Kris	16,34
Tachelet Tom	0,00
Tuyteleers Stanny, pvv.	11,87
Van Couwenberghe Bart	0,00
Van der Auwera Geert	20,23
Van der Heyden Caroline	12,64
Van Elshocht Karel	0,00
Van Gysel Sven, wnd.	0,00
Van Haaren Frederic	16,62
Van Honste Myriam	27,78
Van Staeyen Steven	12,64
Verhulst Olivier	0,00
Totaal	379,18

KILOMETERVERGOEDING ADVIESCOMITÉ VEILIGHEID

IGEAN milieu en veiligheid	
Kilometervergoeding adviescomité veiligheid 2023	
naam	kilometervergoeding
Heyman Hilde	0
Hulin Yves	0
Doms Bruno	0
De Ridder Inge	0
Van Berckelaer Dis	0
Cools Philip	14,33
Deckers Sven	0
Vandewalle Goedele	8,43
Van Tichelt Gaston	0
De Wever Annick	0
Van Couwenberghe Bart	0
De Bock Maarten	0
Van Huffelen Nancy	17,70
Helsen Koen	0
Baeckelmans Sophie	10,11
Verhoeven Rudy	11,80
Van der Heyden Caroline	0
Leirs Yannis	0
Peeters Gert	0
Broeckx Erik	7,59
Mattheus Steven	0
Deckers Dorien	0
Oliviers John	2,53
Oliviers John	2,53
Callaerts Jurgen	0
Smits Pieter	0
Tutelaers Rita	0
Verschueren Philippe	0
Victor Christof	0
Reyntjens Ludo	0
Kloeck Patrick	0
De Coninck Marc	0
Poelmans Lise	1,69
Vissers Sus	0
Willems Rudy	0
Hiel Indyra	0
Van de Velde Danny	0
Van Damme Ann	0
Vanden Branden Marc	0
Delarbre Julien	9,27
Bresseleers Linda	4,21
Schouwaerts Jan	0
Callaerts Jurgen	0
Bauwens Dirk	0
Keppens Werner	0
Zegers Ken	0
De Winter Kathleen	0
Rottiers Geert	0
Noerens Jeroen	0
Stuyck An	0
Vermeulen - Goris Brigitte	0
Callens Erwin	0
Totaal	90,19

KILOMETERVERGOEDING ADVIESCOMITÉ ENERGIE EN KLIMAAT

Kilometervergoeding adviescomité energie en klimaat 2023

Naam	kilometervergoeding
Baeckelmans Sophie	10,11
Baeten Leen	6,74
Brat Walter	8,71
Cools Pieter	57,2
Cops Hans	29,42
De Cordt Marc	26,15
Devriese Luc	17,7
Follens Albert	17,98
Janssens Kris	24,53
Jaspers Helmut	68,64
Neyens Ludo	6,54
Oliviers John	6,33
Patho Wouter	21,91
Redig Luc	9,81
Reyntjens Ludo	21,07
Swaegers Kris	8,43
Troch Anne	21,91
Van Honste Myriam	13,45
Totaal	376,63



IGEAN

Doornaardstraat 60

2160 Wommelgem

T 03 350 08 11

info@IGEAN.be

www.IGEAN.be

**SAMEN BETER,
BEDANKT!**

IGEAN
JAARVERSLAG
2023